



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
 ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ
 ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ -
 ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα από το πρακτικό της 1^{ης}/20-01-2026 τακτικής (δια ζώσης) συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου

ΘΕΜΑ 5^ο ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Λήψη απόφασης α) διαπίστωσης αδυναμίας λόγου φόρτου εργασίας της Δ/σης Τ.Υ. & Π. του Δήμου Πύργου για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο: «Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας», β) έγκρισης σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ.» για την υλοποίηση της Πράξης, γ) έγκρισης του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης, δ) εξουσιοδότησης του Δημάρχου για την υπογραφή της ε) ορισμός εκπροσώπων του δήμου με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης και στ) ορισμός υπευθύνου για την υλοποίηση της σύμβασης σύμφωνα με την υπ'αρ. 604/12-01-2026 εισήγηση της Δ/σης Τ.Υ. & Π. και την υπ'αρ. 784/13-01-2026 εισήγηση του Γραφείου Δημάρχου.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ:6/2026

Στον Πύργο σήμερα, 20-01-2026, ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 13:00, η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πύργου συνήλθε σε τακτική (δια ζώσης) συνεδρίαση στο «Λάτσειο Δημοτικό Μέγαρο» (2ος όροφος), (σύμφωνα με την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.374/39135/30.05.2022), ύστερα από την αριθμ. πρωτ. 1252/16-01-2026 πρόσκληση του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε στα μέλη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 § 6 του Ν.3852/2010.

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Ευστάθιος Καννής, διαπίστωσε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα έξι (6) και ονομαστικά οι κ.κ.:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1	Καννής Α. Ευστάθιος ΠΡΟΕΔΡΟΣ	1	Αντωνακόπουλος Γ. Παναγιώτης ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ – Αντιπρόεδρος
2	Κυριαζής Δ. Επαμεινώνδας ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		
3	Παναγόπουλος Σ. Βασίλειος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ (προσήλθε κατά τη συζήτηση του 1ου θέματος Η.Δ.)		
4	Θεοδώρου Β. Νικόλαος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		

5	Φάμελος Α. Βασίλειος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		
6	Αργυρόπουλος Γ. Ιωάννης* ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		

[Ο επικεφαλής της Παράταξης «ΛΑΙΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ» κ. Χρήστος Π. Αθανάσουλας, δεν προσήλθε αν και κλήθηκε νόμιμα].

*[Το τακτικό μέλος Ι. Αργυρόπουλος, απείχε από τη συζήτηση και την ψηφοφορία του 5ου θέματος ημερήσιας διάταξης, λόγω επαγγελματικής σχέσης με την ΔΕΠΑΝ.]

[Την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης πραγματοποίησε η υπάλληλος του Δήμου Πύργου, Μαρία Ευαγγελία Πολιτοπούλου κατηγορίας και κλάδου ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ].

[Οι τοποθετήσεις των μελών της Επιτροπής επί των θεμάτων καταγράφονται επακριβώς στα αναλυτικά πρακτικά της συνεδρίασης]

=====

Ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής το **5ο θέμα Η.Δ.** με τίτλο: «**Λήψη απόφασης α) διαπίστωσης αδυναμίας λόγου φόρτου εργασίας της Δ/σης Τ.Υ. & Π. του Δήμου Πύργου για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο: «Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας», β) έγκρισης σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ.» για την υλοποίηση της Πράξης, γ) έγκρισης του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης, δ) εξουσιοδότησης του Δημάρχου για την υπογραφή της ε) ορισμός εκπροσώπων του δήμου με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης και στ) ορισμός υπευθύνου για την υλοποίηση της σύμβασης σύμφωνα με την υπ'αρ. 604/12-01-2026 εισήγηση της Δ/σης Τ.Υ. & Π. και την υπ'αρ. 784/13-01-2026 εισήγηση του Γραφείου Δημάρχου» .**

Οι εισηγήσεις έχουν ως εξής:

=====



ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Ταχ. Δ/ση : Πλ. Σάκη Καράγιωργα
Ταχ.Κώδικας : 27131
Πληροφορίες : Τσίκας Άγγελος
Τηλέφωνα : 26213 – 62408
Email : atsikas@1489.syzefxis.gov.gr
: texnikes@1489.syzefxis.gov.gr

Προς: ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6964c3ef4f25d253f90652db
ΑΠ:604
Υπογραφή: 12/01/26 11:50
Διανομή: 12/01/26 11:51

ΘΕΜΑ: **Ενέργειες για την λήψη απόφασης για την παροχή επιχειρησιακής υποστήριξης για την παρακολούθηση έργων του Δήμου Πύργου που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.**

Σχετ : 1)Το από 21/11/2025 έγγραφο με αρ.πρωτ. : 38267/21-11-2025 περί :
«Υπαρξης πολλών προβλημάτων λόγω της αδυναμίας υποστήριξης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών στα καθημερινά καθήκοντα από την υποστελέχωση και την φυγή υπαλλήλων. λόγω συνταξιοδότησης»
2)Το έγγραφο της Δ/σης Τ.Υ. με αρ.πρωτ. : 39739/02.12.2025

Αξιότιμε κ. Δήμαρχε,

Η υλοποίηση Έργων και Δράσεων και η έγκυρη και έγκαιρη ολοκλήρωση των διαδικασιών εκπόνησης, αδειοδότησης ή/και ελέγχου τεχνικών μελετών από ένα Δήμο, απαιτεί μεγάλο όγκο ενεργειών και δημιουργεί αυξημένες ανάγκες σε εξειδικευμένο προσωπικό. Επιπλέον η ωρίμανση, διαχείριση και παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και η αντιμετώπιση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ένταξη τους και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων ΕΣΠΑ, απαιτούν επίσης εξειδικευμένη εμπειρία και τεχνογνωσία σε αυτά τα συγκεκριμένα θέματα.

Όπως γνωρίζετε η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησή τους.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων και περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου.

Το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου, εκμεταλλευόμενο στο μέγιστο όλους τους πόρους από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα, στοχεύει την άμεση αντιμετώπιση προβλημάτων της καθημερινότητας και ποιότητας ζωής των δημοτών μας και τη συνέχιση των ήδη υλοποιούμενων έργων καθώς και τον προγραμματισμό νέων έργων τα οποία ενισχύουν την ανάπτυξη και την προοπτική του δήμου μας. Για την αποτελεσματική και επιτυχή υλοποίηση των έργων, απαιτείται η ενεργοποίηση σειράς δράσεων, οι οποίες είτε υποστηρίζουν τον επιτυχή σχεδιασμό και υλοποίηση, είτε συνεισφέρουν σε αυτά υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας, που διευρύνουν και αξιοποιούν το φάσμα των υφιστάμενων υπηρεσιών του Δήμου.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του τεχνικού προγράμματος του Δήμου, η Διεύθυνση καλείται να προετοιμάσει και να υλοποιήσει μελέτες και έργα τα οποία είναι είτε στο στάδιο της ωρίμανσης είτε στο στάδιο υλοποίησης και παρακολούθησης έργων που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

Α. Φάση σχεδιασμού: Απαιτείται η κατανόηση του αντικειμένου και των ειδικών απαιτήσεων των έργων και της διαδικασίας υλοποίησης των συμβάσεων τους και ειδικότερα:

- Κατανόηση του περιβάλλοντος του κάθε έργου.
- Συνολική αντίληψη όσον αφορά στο αντικείμενο, τους στόχους και τις ειδικές απαιτήσεις της διαδικασίας.
- Αναγνώριση κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας.
- Εντοπισμός ενδεχόμενων προβλημάτων/κινδύνων και προτάσεις αντιμετώπισής τους.

Β. Φάση υλοποίησης: Απαιτείται η ανάλυση, η σαφήνεια και η πληρότητα των φάσεων και πακέτων εργασίας του κάθε έργου και ειδικότερα:

- Δομή, περιεχόμενο και οργάνωση παραδοτέων.
- Ρεαλιστική σχεδίαση χρονοδιαγράμματος με ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων.
- Μεθοδολογίες και εργαλεία επιτυχούς υλοποίησης.

Ταυτόχρονα και για όλη τη διάρκεια των προαναφερόμενων φάσεων απαιτείται να οργανωθεί και να λειτουργήσει μία αποδοτική Ομάδα Έργου η οποία μέσα από την επάρκεια της δομής, της οργάνωσης και της λειτουργίας της θα διασφαλίζει:

- Κατανομή καθηκόντων/αρμοδιοτήτων της Ομάδας Έργου.
- Δυνατότητα ανταπόκρισης της στις απαιτήσεις υποστήριξης των υποέργων που συνοδεύουν κάθε έργο.
- Ικανότητα και επάρκεια των διαδικασιών επικοινωνίας.
- Καθιέρωση συστήματος επικοινωνίας και συντονισμού με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα και στελέχη του Δήμου, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση του κάθε έργου.

Ο όγκος των τρεχουσών καθημερινών εργασιών για την έγκαιρη και επιτυχή διεκπεραίωση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει ένα πλήθος διαφορετικών ενεργειών τόσο σε εσωτερικό επίπεδο γραφείου όσο και εξωτερικά σε όλο το γεωγραφικό όριο του Δήμου. Οι ενέργειες αυτές, από την αρχειοθέτηση, διαχείριση και ανάκτηση φυσικών φακέλων τεχνικών έργων και πόρων έως την υλοποίηση και επίβλεψη των έργων, απαιτούν από το προσωπικό της Διεύθυνσης υπεύθυνη εργασιακή στόχευση και ταυτόχρονα δεν επιτρέπουν στη διοίκηση, την απαραίτητη ευελιξία, ώστε να αναπροσαρμόζει αυτούς τους ανθρώπινους πόρους για την εξυπηρέτηση νέων και με ιδιαίτερες απαιτήσεις έργων όπως τα έργα που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.

Οι ιδιαίτερες απαιτήσεις των έργων αυτών αφορούν, κυρίως, τον απαιτούμενο χρόνο ωρίμανσης και υλοποίησης των δράσεων, ευρύτατο αντικείμενο, μεγάλα αλλά και πολύ μικρά έργα, έργα με διαφορετικές δυνατότητες και απαιτήσεις

χρηματοδοτικής μόχλευσης, σημαντικής διαχειριστικής επάρκειας. Η ποικιλομορφία των δράσεων σημαίνει διαφορετική διαχειριστική και τεχνικο-οικονομική ικανότητα, διαφορετική χρηματοδοτική βαρύτητα στις επιμέρους δράσεις, διαφορετικές απαιτήσεις τυποποίησης προδιαγραφών, αλλά και παρακολούθησης και ελέγχου και, τελικά, διαφορετικές απαιτήσεις υποστήριξης των έργων, ώστε να υλοποιηθούν έγκαιρα και με τα επιθυμητά αποτελέσματα οι δράσεις αυτές. Ενδεικτικά σημειώνεται ότι οι διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης Πράξεων, απαιτούν συνεχή καθημερινή ενασχόληση πολλών υπαλλήλων, αυστηρή τήρηση χρονοδιαγραμμάτων, καθώς και συνεργασία με πολλούς φορείς για τη διεκπεραίωση διοικητικών πράξεων.

Τέλος το προαναφερόμενο υφιστάμενο εργασιακό περιβάλλον, επηρεάζεται ακόμη περισσότερο αρνητικά και καθίσταται σε πλήρη αδυναμία, αν ληφθεί επίσης υπόψη αφ' ενός μεν η υποστελέχωση από ειδικευμένο προσωπικό της υπηρεσίας μας σύμφωνα με το άνω σχετικό και αφετέρου η κείμενη διάταξη σύμφωνα με την οποία για κάθε μηχανικό είναι **επιλέξιμη η παρακολούθηση έως τρία έργα το ανώτερο εφόσον** αυτά χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ.

Αδυναμία, η οποία λόγω του εξειδικευμένου αντικείμενου εργασίας δεν μπορεί να καλυφθεί από τη θέληση των στελεχών μας να προσπαθήσουν να ανταπεξέλθουν σε αυτή την πραγματικότητα, με το τελικό επιδιωκόμενο αποτέλεσμα να είναι αρνητικό.

Για την καλύτερη κατανόηση του προβλήματος της στελέχωσης της Διεύθυνσης επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τον υφιστάμενο Ο.Ε.Υ. η στελέχωση των μηχανικών κατηγορίας ΠΕ είναι σε πολύ χαμηλό ποσοστό μόλις **10%**, (βλέπε 1^ο Πίνακα) και της κατηγορίας ΤΕ είναι σε ποσοστό **26%** (βλέπε 2^ο Πίνακα).

1^{ος} Πίνακας Προβλέψεων σύμφωνα με Ο.Ε.Υ. ΦΕΚ 2876/19-12-2011
Μηχανικοί κατηγορίας ΠΕ

Ειδικότητα	Προβλεπόμενες θέσεις	Υπηρετούντες	Κενά
ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας & Περ/κης Ανάπτυξης	2	0	2
ΠΕ3 Πολ/κων Μηχ/κων	4	1	3
ΠΕ Πολ/κων Μηχ/κων	4	0	4
ΠΕ4 Αρχ/των Μηχ/κων	2	1	1
ΠΕ Αρχ/των Μηχ/κων	1	0	1
ΠΕ5 Μηχ/γων ΗΛ/γων Μηχ/κων	1	0	1
ΠΕ5 Μηχ/γων Μηχ/κων	1	0	1
ΠΕ Τοπογράφων Μηχ/κων	2	0	2
ΠΕ Περιβαλλοντολόγων	2	0	2
Σύνολο	19	2	17

2^{ος} Πίνακας

Μηχανικοί κατηγορίας ΤΕ

Ειδικότητα	Προβλεπόμενες θέσεις	Υπηρετούντες	Κενά
ΤΕ Μηχανικών	5		
ΤΕ Τεχνολόγων Σχολής Εργοδηγών	1		
ΤΕ 3 Πολ/κων Μηχ/κων	1		
ΤΕ Πολ/κων Μηχ/κων	1		
ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολ/κων Μηχ/κων	4	2	
ΤΕ3 Τεχνολόγων έργων υποδομής	2	1	
ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχ/κων	2	2	
ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχ/κων	1		
ΤΕ Μηχανολόγων Μηχ/κων	1		
ΤΕ Περιβάλλοντος	1		
Σύνολο	19	5	

Αξιότιμε κ. Δήμαρχε,

Με γνώμονα:

1. Τις διαδικασίες εκπόνησης, ελέγχου, συμπλήρωσης και προσαρμογής των μελετών προκειμένου να ολοκληρωθούν και να προωθηθούν για τις απαιτούμενες εγκρίσεις από τις λοιπές υπηρεσίες ώστε να θεωρούνται ώριμες και να μπορούν να υποβληθούν για χρηματοδότηση, αφετέρου να υλοποιήσει εμπροθέσμως και κυρίως ορθά και ποιοτικά όπως προβλέπεται από τους κανόνες της επιστήμης, ενταγμένα σε χρηματοδότηση έργα.
2. Την προαναφερόμενη ανάλυση σχετικά με την αδυναμία ανταπόκρισης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσίας Δόμησης σε απαιτήσεις έργων που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.
3. Το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο και ιδίως τα άρθρα 3 και 4 του ν. 4674/2020, (ΦΕΚ Α' 53/11-03-2020)όπως ισχύει σήμερα.
4. Την ανάγκη διασφάλισης Εθνικών και Ευρωπαϊκών πόρους για το Δήμο μας μέσω της υλοποίησης έργων που χρηματοδοτούνται από τους πόρους αυτούς.

Α. Βεβαιώνω συνεπώς ότι τεκμηριώνεται πλήρως και αιτιολογημένα ότι η τεχνική υπηρεσία του Δήμου:

Έχει τεχνική επάρκεια, αλλά καλούμαστε να υλοποιήσουμε μελέτες και έργα, για τις ανάγκες των οποίων δεν έχουμε το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό.

Β. Θεωρώ απολύτως απαραίτητη την παροχή τεχνικής υποστήριξης στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, από εξωτερικό συνεργάτη ή φορέα με εξειδίκευση και εμπειρία

στην Ανάθεση, Σύναψη, Εποπτεία και Επίβλεψη Δημοσίων Μελετών και Έργων, τα οποία είναι ενταγμένα ή πρόκειται να ενταχθούν σε Χρηματοδοτικά Προγράμματα αλλά και γενικότερα η Διοικητική Υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Γ. Παρακαλώ για την εξυπηρέτηση των έργων και την ωφέλεια των δημοτών, να προχωρήσετε στις δικές σας ενέργειες για την παροχή επιχειρησιακής υποστήριξης για την παρακολούθηση έργων του Δήμου που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.

=====



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Δ/νση : Πλατεία Σ.Καράγιωργα
TK 27100, Πύργος
Τηλ. : 2621362414
Email : dimospyrgou@1489.syzefxis.gov.gr

Πύργος



13-01-2026

ΠΡΟΣ:

Δημοτική Επιτροπή

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί α) Αδυναμίας λόγω φόρτου εργασίας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος του Δήμου Πύργου για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο: «Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας » β) Έγκρισης σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ» για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: «Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας» γ) Εξουσιοδότησης του Δημάρχου για την υπογραφή της δ) Ορισμού των μελών της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και ε) Ορισμού υπεύθυνου του Δήμου για την υλοποίησή της.

ΣΧΕΤ. : Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 604/12-01-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών .

Κατόπιν του ανωτέρω σχετικού εγγράφου της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος , παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης περί:

α) Αδυναμίας λόγω φόρτου εργασίας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος του Δήμου Πύργου για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο: «Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας »

β) Έγκρισης σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ» για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: «Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας»

γ) Εξουσιοδότησης του Δημάρχου για την υπογραφή της εν λόγω Προγραμματικής Σύμβασης και κάθε εγγράφου

δ) Ορισμού των μελών της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και

ε) Ορισμού υπεύθυνου του Δήμου για την υλοποίησή της.

Συνημμένα:

- 1) Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 604/12-01-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών .
- 2) Σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης

=====

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

[Τα μέλη της Επιτροπής: ψήφισαν ΝΑΙ].

Η Δημοτική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη

- τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010/Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
- τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ Α 163/6.10.2023)
- το άρθρο 100 του Ν. 3852/2010
- τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016)
- τα άρθρα 3 και 4 του Ν. 4674/2025
- το υπ'αρ. 604/12-1-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τ.Υ. Π.
- το υπ'αρ. 784/13-01-2026 εισήγηση του Γρ. Δημάρχου
- το σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης
- την εισήγηση του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής και μετά από διαλογική συζήτηση

Ομόφωνα Αποφασίζει

Α. Διαπιστώνει την αδυναμία της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος του Δήμου Πύργου λόγω φόρτου εργασίας, **για την υλοποίηση της Πράξης** με τίτλο: «**Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας**» .

Β1. Εγκρίνει την σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ.» για την υλοποίηση της Πράξης «**Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας**»

Β2. Εγκρίνει το σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ.»

[Το σχέδιου της Προγραμματικής Σύμβασης επισυνάπτεται στο παράρτημα Ι της παρούσας απόφασης ως αναπόσπαστο μέρος αυτής]

Γ. Εξουσιοδοτεί τον Δημάρχο Πύργου για την για την υπογραφή της εν λόγω Προγραμματικής Σύμβασης και κάθε σχετικού εγγράφου.

Δ. Ορίζει ως Πρόεδρο στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής της Σύμβασης μεταξύ Δήμου Πύργου και του Δικτύου Ελληνικών Πόλεων για την Ανάπτυξη «Δ.Ε.Π.ΑΝ.», τον

Δημοτικό Σύμβουλο κ. **Βασίλειο Παναγόπουλο του Σωτηρίου**, με αναπληρωτή τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. **Σπυρίδωνα Κωνσταντόπουλο του Νικολάου** και ως μέλος τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. **Τζουανόπουλο Δημήτριο του Κων/νου**, με αναπληρωτή τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. **Βασίλειο Φάμελο του Αναστασίου**

Ε. Ορίζει ως Υπεύθυνο του Δήμου για την Υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης τον Δήμαρχο Πύργου κ. Ευστάθιο Καννή του Αθανασίου.

Κατά της παραπάνω απόφασης, χωρεί άσκηση αίτησης θεραπείας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 227 του ν.3852/2010. Επιπλέον, κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί και άσκηση ειδικής διοικητικής προσφυγή για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 118 του ν. 4555/2018 (Α' 133) μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 6/2026.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΚΑΝΝΗΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

*Σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν. 3852/2010
όπως τροποποιήθηκε και ισχύει*

Για την Υπηρεσία με τίτλο:

«Διοικητική & Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Πύργου με σκοπό την ενίσχυση της
Επιχειρησιακής Ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας»

Συμβαλλόμενοι

ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ

&

ΔΙΚΤΥΟ ΠΟΛΕΩΝ ΔΕΠΑΝ

Στο Δημαρχείο του Δήμου Πύργου σήμερα .../.../..., ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο **Δήμος Πύργου** , , που εδρεύει στον Πύργο Ηλείας, Πλ. Σάκη Καράγιωργα, ΤΚ 27000, με ΑΦΜ 997851040, νόμιμα εκπροσωπούμενος από τον Δήμαρχο κ. Καννή Ευστάθιο και ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**ΔΗΜΟΣ**»
και
2. Το **Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ**, που εδρεύει στην Αθήνα, Λ. Γαλατσίου 3, ΤΚ 111 41, με ΑΦΜ 997167253, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Πρόεδρο Δ.Σ., κ. Νασίκα Δημήτριο και το οποίο θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**ΔΕΠΑΝ**»

Έχοντας υπόψη την κείμενη Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και ιδίως τις κάτωθι διατάξεις όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά :

1. Το άρθρο 100 «Προγραμματικές Συμβάσεις», του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το άρθρο 101 «Δίκτυα δήμων και περιφερειών», του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το άρθρο 95 «Άσκηση πρόσθετων αρμοδιοτήτων από τους δήμους», του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το άρθρο 12 «Δημόσιες συμβάσεις μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα (άρθρο 12 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)» του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το άρθρο 2 «Αναπτυξιακοί Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης» του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53Α') «Στρατηγική Αναπτυξιακή Προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 3 «Ανάθεση σύναψης, εποπτείας και επίβλεψης δημοσίων μελετών και έργων από ΟΤΑ που δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή τεχνικό προσωπικό» του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53Α') «Στρατηγική Αναπτυξιακή Προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Το άρθρο 4 «Υποστήριξη Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δόμησης των ΟΤΑ» του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53Α') «Στρατηγική Αναπτυξιακή Προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Το άρθρο 41 «Ρυθμίσεις για την ωρίμανση έργων και την απορρόφηση αναπτυξιακών πόρων από τους ΟΤΑ» του Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ 197 Α') «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το άρθρο 42 «Ρυθμίσεις για τα νομικά πρόσωπα των ΟΤΑ» του Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ 197 Α') «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το άρθρο 68 «Διατάξεις για τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς και τα Δίκτυα Δήμων» του Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ 197 Α') «Διατάξεις για τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς και τα Δίκτυα Δήμων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

και λαμβάνοντας υπόψη :

13. Το γεγονός ότι το Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ είναι Οργανισμός Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το εδάφιο 4, παρ. 1, άρθρο 2 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α')
14. Το γεγονός ότι το Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ είναι επιχείρηση Ο.Τ.Α., Δημοσίου Συμφέροντος, νομίμως εγγεγραμμένη στο μητρώο επιχειρήσεων Ο.Τ.Α της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με αριθμό Μητρώου 61/2017.
15. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ) του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ, όπως ισχύει σήμερα.
16. Την «Εξειδίκευση και Εφαρμογή του οδηγού εφαρμογής ΕΛΟΤ 1431-3 (Τύπος Γ) για τις ανάγκες υλοποίησης μη συγχρηματοδοτούμενων έργων του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ», όπως ισχύει σήμερα.
17. Τον Κανονισμό Λειτουργίας Γενικού Μητρώου του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ, όπως ισχύει σήμερα.
18. Το με αριθ. πρωτ. .../...-...-... έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου με θέμα: «Βεβαίωση περί αδυναμίας υλοποίησης» του αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης.
19. Την υπ' αριθ. .../...-...-... (ΑΔΑ:) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου περί έγκρισης σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης.
20. Την υπ' αριθ. .../...-...-... (ΑΔΑ:) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Δήμου Πύργου.
21. Το με αριθμό 1267/2025/ΤΤΔ Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων της Διεύθυνσης Μελετών Τεχνικών Έργων του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ για την προεκτίμηση αμοιβών του αντικειμένου της παρούσας.
22. Την με αριθμό 1267/2025/ΥΙΜ Μελέτη της Διεύθυνσης Μελετών Τεχνικών Έργων του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ για την υλοποίηση με ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ του αντικειμένου της παρούσας.
23. Την υπ' αριθ. ... ΔΣ .../...-...-... (ΑΔΑ:) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας με Ίδια Μέσα.
24. Την υπ' αριθ. ... ΔΣ .../...-...-... (ΑΔΑ:) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας και εξουσιοδοτήθηκε ο νόμιμος εκπρόσωπός του για την υπογραφή της.
25. Την υπ' αριθ. .../...-...-... (ΑΔΑ:) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί ελέγχου νομιμότητας της υπ' αριθ. .../...-...-

... (ΑΔΑ:) απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου περί έγκρισης σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης.

συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται να συνάψουν την παρούσα Προγραμματική Σύμβαση, οι όροι της οποίας έχουν ως εξής :

Προοίμιο

Γνωρίζοντας ότι, η υλοποίηση Έργων και Δράσεων απαιτεί μεγάλο όγκο ενεργειών και δημιουργεί αυξημένες ανάγκες και υποχρεώσεις στο υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου και λαμβάνοντας υπόψη την έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού σε συνδυασμό με το φόρτο εργασιών για την διεκπεραίωση των καθημερινών αρμοδιοτήτων, είναι εύλογο η Τεχνική Υπηρεσία να αδυνατεί, αφενός να ολοκληρώσει έγκαιρα τις διαδικασίες εκπόνησης, αδειοδότησης ή/και ελέγχου τεχνικών μελετών προκειμένου αυτές ως ώριμες να μπορούν να υποβληθούν για χρηματοδότηση, αφετέρου να υλοποιήσει ενταγμένα σε χρηματοδότηση έργα.

Τα μεγάλα κενά που προκύπτουν στις οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού οφείλονται στο γεγονός ότι την τελευταία δεκαετία ενώ έχει αποχωρήσει ένας μεγάλος αριθμός υπαλλήλων, δεν έχουν πραγματοποιηθεί επαρκείς προσλήψεις μόνιμου προσωπικού.

Μάλιστα, μέσω του προγράμματος της κινητικότητας στο Δημόσιο, την τελευταία τετραετία, ολοένα και περισσότεροι μόνιμοι υπάλληλοι έφυγαν από τις υπηρεσίες, με εκείνους που εισήλθαν, να μην αναπληρώνουν τις κενές θέσεις των μετακινηθέντων, ούτε προς το ελάχιστο.

Αν συνυπολογιστεί επίσης ότι στο προσεχές μέλλον ο αριθμός μόνιμων υπαλλήλων θα μειωθεί περαιτέρω, μετά από τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις κυρίως λόγω συνταξιοδότησης, η κατάσταση οδηγεί σε οριακή λειτουργία των υπηρεσιών και ειδικότερα της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Επιπλέον η ωρίμανση, διαχείριση και παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και η αντιμετώπιση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ένταξη τους και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων ΕΤΠΑ, απαιτούν εξειδικευμένη εμπειρία και τεχνογνωσία σε συγκεκριμένα θέματα την οποία δεν διαθέτει υπάρχον τεχνικό προσωπικό της Υπηρεσίας.

Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησή τους.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων και περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου.

Το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου, εκμεταλλευόμενο στο μέγιστο όλους τους πόρους από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα, στοχεύει την άμεση αντιμετώπιση προβλημάτων της καθημερινότητας και ποιότητας ζωής των δημοτών και τη συνέχιση των ήδη υλοποιούμενων έργων καθώς και τον προγραμματισμό νέων έργων τα οποία ενισχύουν την ανάπτυξη και την προοπτική του Δήμου. Για την αποτελεσματική και επιτυχή υλοποίηση των έργων, απαιτείται η ενεργοποίηση σειράς δράσεων, οι οποίες είτε υποστηρίζουν τον επιτυχή σχεδιασμό και υλοποίηση, είτε συνεισφέρουν σε

αυτά υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας, που διευρύνουν και αξιοποιούν το φάσμα των υφιστάμενων υπηρεσιών του Δήμου.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του τεχνικού προγράμματος του Δήμου, η Τεχνική Υπηρεσία καλείται να προετοιμάσει και να υλοποιήσει μελέτες και έργα τα οποία είναι είτε στο στάδιο της ωρίμανσης είτε στο στάδιο υλοποίησης και παρακολούθησης έργων που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

A. Φάση σχεδιασμού: Απαιτείται η κατανόηση του αντικειμένου και των ειδικών απαιτήσεων των έργων και της διαδικασίας υλοποίησης των συμβάσεων τους και ειδικότερα:

- Κατανόηση του περιβάλλοντος του κάθε έργου.
- Συνολική αντίληψη όσον αφορά στο αντικείμενο, τους στόχους και τις ειδικές απαιτήσεις της διαδικασίας.
- Αναγνώριση κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας.
- Εντοπισμός ενδεχόμενων προβλημάτων/κινδύνων και προτάσεις αντιμετώπισής τους.

B. Φάση υλοποίησης: Απαιτείται η ανάλυση, η σαφήνεια και η πληρότητα των φάσεων και πακέτων εργασίας του κάθε έργου και ειδικότερα:

- Δομή, περιεχόμενο και οργάνωση παραδοτέων.
- Ρεαλιστική σχεδίαση χρονοδιαγράμματος με ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων.
- Μεθοδολογίες και εργαλεία επιτυχούς υλοποίησης.

Ταυτόχρονα και για όλη τη διάρκεια των προαναφερόμενων φάσεων απαιτείται να οργανωθεί και να λειτουργήσει μία αποδοτική Ομάδα Έργου η οποία μέσα από την επάρκεια της δομής, της οργάνωσης και της λειτουργίας της θα διασφαλίζει:

- Κατανομή καθηκόντων/αρμοδιοτήτων της Ομάδας Έργου.
- Δυνατότητα ανταπόκρισης της στις απαιτήσεις υποστήριξης των υποέργων που συνοδεύουν κάθε έργο.
- Ικανότητα και επάρκεια των διαδικασιών επικοινωνίας.
- Καθιέρωση συστήματος επικοινωνίας και συντονισμού με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα και στελέχη του Δήμου, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση του κάθε έργου.

Ο όγκος των τρεχουσών καθημερινών εργασιών για την έγκαιρη και επιτυχή διεκπεραίωση των αρμοδιοτήτων της Τεχνικής Υπηρεσίας περιλαμβάνει ένα πλήθος διαφορετικών ενεργειών τόσο σε εσωτερικό επίπεδο γραφείου όσο και εξωτερικά σε όλο το γεωγραφικό όριο του Δήμου. Οι ενέργειες αυτές, από την αρχειοθέτηση, διαχείριση και ανάκτηση φυσικών φακέλων τεχνικών έργων και πόρων έως την υλοποίηση και επίβλεψη των έργων, απαιτούν από το προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας υπεύθυνη εργασιακή στόχευση και ταυτόχρονα δεν επιτρέπουν στη Διοίκηση, την απαραίτητη ευελιξία, ώστε να αναπροσαρμόζει αυτούς τους ανθρώπινους πόρους για την εξυπηρέτηση νέων και με ιδιαίτερες απαιτήσεις έργων όπως τα έργα που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους.

Οι ιδιαίτερες απαιτήσεις των έργων αυτών αφορούν, κυρίως, τον απαιτούμενο χρόνο ωρίμανσης και υλοποίησης των δράσεων, ευρύτατο αντικείμενο, μεγάλα αλλά και πολύ μικρά έργα, έργα με διαφορετικές δυνατότητες και απαιτήσεις χρηματοδοτικής μόχλευσης, σημαντικής διαχειριστικής επάρκειας. Η ποικιλομορφία των δράσεων σημαίνει διαφορετική διαχειριστική και τεχνικο-οικονομική ικανότητα, διαφορετική χρηματοδοτική βαρύτητα στις επιμέρους δράσεις, διαφορετικές απαιτήσεις τυποποίησης προδιαγραφών, αλλά και παρακολούθησης και ελέγχου και, τελικά, διαφορετικές απαιτήσεις υποστήριξης των έργων, ώστε να υλοποιηθούν έγκαιρα και με τα επιθυμητά αποτελέσματα οι δράσεις αυτές. Ενδεικτικά σημειώνεται ότι οι διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης Πράξεων, απαιτούν συνεχή καθημερινή ενασχόληση πολλών υπαλλήλων, αυστηρή τήρηση χρονοδιαγραμμάτων, καθώς και συνεργασία με πολλούς φορείς για τη διεκπεραίωση διοικητικών πράξεων.

Τέλος το προαναφερόμενο υφιστάμενο εργασιακό περιβάλλον, επηρεάζεται ακόμη περισσότερο αρνητικά και καθίσταται σε πλήρη αδυναμία, αν ληφθεί επίσης υπόψη αφ' ενός μεν η υποστελέχωση από ειδικευμένο προσωπικό της υπηρεσίας και αφετέρου η κείμενη διάταξη σύμφωνα με την οποία για κάθε μηχανικό είναι επιλέξιμη η παρακολούθηση έως τρία έργα το ανώτερο εφόσον αυτά χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ.

Αδυναμία, η οποία λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου εργασίας δεν μπορεί να καλυφθεί από τη θέληση των στελεχών της υπηρεσίας να προσπαθήσουν να ανταπεξέλθουν σε αυτή την πραγματικότητα, με το τελικό επιδιωκόμενο αποτέλεσμα να είναι αρνητικό.

Συνεπώς προκύπτει δεδομένη επιστημονική ανεπάρκεια και υποστελέχωση του υφιστάμενου υπηρετούντος προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ως προς την επιτυχή κάλυψη των αναγκαίων επιστημονικών απαιτήσεων.

Όλα αυτά ενδέχεται να επηρεάσουν αρνητικά την έγκαιρη ένταξη, την υλοποίηση και ολοκλήρωσή των έργων και την απορρόφηση των εγκεκριμένων πόρων μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά περιθώρια και με τον αποτελεσματικότερο και αποδοτικότερο τρόπο.

Τα ως άνω προκύπτουν από:

- Τη βεβαίωση του προϊσταμένου της οικείας τεχνικής υπηρεσίας.
- Τη βεβαίωση του Δημάρχου Πύργου .
- Το Τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου.
- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύργου .

Από τα παραπάνω προκύπτει η αναγκαιότητα και τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα παροχής τεχνικής υποστήριξης στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, με εξειδίκευση και εμπειρία στην Ανάθεση, Σύναψη, Εποπτεία και Επίβλεψη Δημοσίων Μελετών και Έργων, τα οποία είναι ενταγμένα ή πρόκειται να ενταχθούν σε Επιχειρησιακά Προγράμματα αλλά και γενικότερα η Διοικητική Υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Συνεπώς πρόκειται για μια σύμβαση που συνάπτεται αποκλειστικά μεταξύ αρχών, οι οποίες έχουν ως κοινό στόχο την ανάπτυξη της κοινής, κατά το μέρος που αλληλοκαλύπτεται, ευθύνης τους.

Η συνεργασία αυτή εξυπηρετεί αποκλειστικά σκοπούς δημοσίου συμφέροντος στο μέτρο που επιδιώκεται η επιτυχέστερη διεκδίκηση πόρων και υλοποίηση έργων για την ανάπτυξη των αναγκαίων υποδομών.

Περιεχόμενα της Σύμβασης

1. Σκοπός και αντικείμενο της σύμβασης
2. Γεωγραφική περιοχή εφαρμογής
3. Προϋπολογισμός
4. Χρηματοδότηση
5. Φορείς εκτέλεσης και φορέας διαχείρισης
6. Χρονική διάρκεια της σύμβασης - Χρονοδιάγραμμα
7. Δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων
8. Σύσταση και ρόλος της Επιτροπής Παρακολούθησης
9. Υπεύθυνοι Υλοποίησης
10. Πνευματικά Δικαιώματα
11. Λοιποί όροι σύμβασης
12. Τροποποιήσεις της Προγραμματικής Σύμβασης
13. Αντισυμβατική συμπεριφορά - Συνέπειες - Ρήτρες
14. Επίλυση διαφωνιών
15. Τελικές διατάξεις

Άρθρο 1 : Σκοπός και Αντικείμενο της σύμβασης

1.1 Σκοπός

Σκοπός της παρούσας είναι η αμοιβαία συνεργασία των συμβαλλόμενων μερών, με συνδυαστικές δράσεις και ενέργειες, προκειμένου ο Δήμος, να ανταποκριθεί πλήρως στις λειτουργικές απαιτήσεις της επιχειρησιακής ικανότητας της Τεχνικής του Υπηρεσίας.

1.2 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας είναι η διοικητική και τεχνική υποστήριξη που θα παρέχει το ΔΕΠΑΝ, ως Οργανισμός Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το εδάφιο 4, παρ. 1, άρθρο 2 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'), για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου όπως αυτές απορρέουν από το θεσμικό πλαίσιο.

Με την παρούσα προγραμματική σύμβαση τα μέρη δεσμεύονται να συνεργαστούν, με παροχή από το ΔΕΠΑΝ τεχνικής συνδρομής, ποσοτικά, ποιοτικά και χρονικά καθορισμένης, για την υλοποίηση αναπτυξιακού δημοσίου σκοπού, λόγω ειδικώς αιτιολογημένης αδυναμίας του Δήμου Πύργου να τον υλοποιήσει με ίδια μέσα και υπό την εποπτεία αυτού ως Προϊσταμένης Αρχής. Για την εύρυθμη λειτουργία και καλή εξυπηρέτηση του αντικειμένου της παρούσας το ΔΕΠΑΝ αναλαμβάνει τη διάθεση του προσωπικού και των τεχνικών μέσων που θα απαιτηθούν. Ο ασκών την αρμοδιότητα εξακολουθεί να παραμένει ο Προϊστάμενος της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Οι αρμοδιότητες που αναλαμβάνει

το ΔΕΠΑΝ με την υπό έλεγχο προγραμματική σύμβαση είναι η ανάθεση της διεξαγωγής της διαδικασίας σύναψης, η εποπτεία και η επίβλεψη έργων και μελετών του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4412/2016.

1.3 Μεθοδολογία Υλοποίησης

Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης είναι η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών ενώ για το Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ είναι η Διεύθυνση Μελετών Τεχνικών Έργων. Στο πλαίσιο αυτή της συνεργασίας :

1. Ο Δήμος, διαθέτει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή στις εγκαταστάσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας που ήδη λειτουργεί (μηχανολογικό εξοπλισμό, οχήματα και άλλα τεχνικά μέσα ή ακίνητα και εγκαταστάσεις) για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων και της γραμματειακής υποστήριξης.
2. Το ΔΕΠΑΝ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει τους απαραίτητους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μελετών Τεχνικών Έργων του Δικτύου, στην Τεχνική Υπηρεσία που λειτουργεί στο Δήμο, προκειμένου να διεκπεραιώνονται οι υποθέσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας και οι υποχρεώσεις της αναφορικά με την εκτέλεση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου.
3. Το απαραίτητο Στελεχιακό Δυναμικό που θα διατεθεί αναλύεται στις παρακάτω ειδικότητες :
 - Δύο (2) Μηχανικοί ΠΕ με ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού.

Τα ελάχιστα προσόντα για τη θέση που θα προκηρυχθεί από το ΔΕΠΑΝ έχουν ως εξής:

- Δύο (2) ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ, με εμπειρία 0-10 έτη.

Κατά τη διαδικασία πρόσληψης θα προσμετρηθούν και όλες οι πρόσθετες παροχές βάσει νόμου (τέκνα, μεταπτυχιακά κ.α.).

4. Η Επιλογή του Έκτακτου Προσωπικού το οποίο απαιτείται για την υλοποίηση της παρούσης **θα γίνει κατ' ελάχιστο εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της παρούσας**, με Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΕΠΑΝ σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας Γενικού Μητρώου του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ σε ισχύ.
5. Ο ορισμός τοποθέτησης του κάθε υπαλλήλου και οι ημέρες απασχόλησης του θα γίνει με Απόφαση Γενικού Διευθυντή του ΔΕΠΑΝ μετά από εισήγηση του προϊσταμένου της Διεύθυνσης Μελετών Τεχνικών Έργων του Δικτύου και σχετικής συνεννόησης με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου για τον σωστό προγραμματισμό και την εύρυθμη λειτουργία των υποχρεώσεων και αρμοδιοτήτων.
6. Τα καθήκοντα και το αντικείμενο απασχόλησης του κάθε υπαλλήλου θα γίνει κατά την κρίση των προϊσταμένων της Διεύθυνσης Μελετών Τεχνικών Έργων του Δικτύου και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης, την ειδικότητα και τον κλάδο του υπαλλήλου, έχοντας πάντα σε προτεραιότητα τα θέματα που αφορούν τις Προτεραιότητες και τις Ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.
Σε κάθε περίπτωση, η αρμοδιότητα έκδοσης της τελικής διοικητικής πράξης ασκείται από τον Προϊστάμενο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και σε περίπτωση έλλειψης Προϊστάμενου για οποιονδήποτε λόγο, από τον Δήμαρχο. Αποφασιστικές ή γνωμοδοτικές αρμοδιότητες, οι οποίες προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τα μονομελή ή συλλογικά αιρετά όργανα ασκούνται από τον Δήμο.
7. Για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης το Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ επένδυσε στην ανάπτυξη της απαραίτητης Επιχειρησιακής του Επάρκειας και Ικανότητας, με την απαραίτητη οργανωτική διάρθρωση και στελέχωση η οποία απαιτείται και ειδικότερα:

- Διαθέτει Άρτια στελέχωση με τακτικό προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, οι οποίες αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση για την Επιχειρησιακή Ικανότητα Ωρίμανσης και Υλοποίησης «Έργων», καθώς και των επιμέρους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων βάσει του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και του οργανογράμματος του Δικτύου.
- Διαθέτει Ολοκληρωμένη υλικοτεχνική επάρκεια σε Λογισμικά σχεδιασμού και υπολογισμού Μελετών Τεχνικών Έργων αλλά και Χωρικού Σχεδιασμού και διαχείρισης γεωχωρικών πληροφοριών μέσω Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS).
- Έχει δημιουργήσει και διαχειρίζεται σε ετήσια βάση εξειδικευμένο κατάλογο ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ και ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής του άρθρου 11 του ΠΔ4/2002 καθώς και του Ν. 4412/2016. Μέσα από το συγκεκριμένο «ΜΗΤΡΩΟ» η Τεχνική Υπηρεσία του Δικτύου αντλεί το απαραίτητο Έκτακτο Στελεχιακό Δυναμικό το οποίο απαιτείται ανά περίπτωση για την κάλυψη των αναγκών Ωρίμανσης και Υλοποίησης της Κατηγορίας Μελετών βάσει του Προεδρικού Διατάγματος 541/1978 καθώς και για την κάλυψη των αναγκών υποστήριξης στην άσκηση των αρμοδιοτήτων των Τεχνικών Υπηρεσιών και ΥΔΟΜ.
- Εφαρμόζει σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας για τη διαχείριση και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων βάσει του Προτύπου ΕΛΟΤ 1429:2008, τους οδηγούς εφαρμογής ΕΛΟΤ 1431-1, ΕΛΟΤ 1431-2 & ΕΛΟΤ 1431-3 (Τύπος Α,Β,Γ) για επίπεδο 1. Το σύστημα διαχειριστικής επάρκειας περιλαμβάνει τους βασικούς άξονες που απαιτεί το Πρότυπο ήτοι το εγχειρίδιο διαχειριστικής επάρκειας, τις διαδικασίες διαχειριστικής επάρκειας και τα έντυπα που με τη συμπλήρωσή τους τεκμηριώνουν τις διαδικασίες επάρκειας.
 Το σύστημα διαχειριστικής επάρκειας του ΔΕΠΑΝ εναρμονίζεται με τις απαιτήσεις της Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1914/τ.Β'/8.9.2009/Αριθμ.43101/ΕΥΘΥ 2038) για την εφαρμογή του ελληνικού προτύπου ΕΛΟΤ 1429, στην οποία ορίζεται η επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειας των δικαιούχων πράξεων των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ σύμφωνα με το ελληνικό πρότυπο ΕΛΟΤ 1429 όπως εξειδικεύεται με τους οδηγούς εφαρμογής του ανάλογα από τη φύση των πράξεων (έργων) και διακρίνονται σε:
 - Δημόσια Έργα Υποδομής (διαχειριστική επάρκεια τύπου Α' - Πρότυπο ΕΛΟΤ 1431-1),
 - Δημόσιες Συμβάσεις Προμηθειών και Υπηρεσιών (διαχειριστική επάρκεια τύπου Β' - Πρότυπο ΕΛΟΤ 1431-2) και
 - Δράσεις με ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ (διαχειριστική επάρκεια τύπου Γ' – Πρότυπο ΕΛΟΤ 1431-3).
- Το ΔΕΠΑΝ, βάσει της υπαρ. 2^η / Δ.Σ. 11-2021 απόφασης του Δ.Σ. με θέμα «Εξειδίκευσή και Εφαρμογή του οδηγού εφαρμογής ΕΛΟΤ 1431-3 (Τύπος Γ) για τις ανάγκες υλοποίησης μη συγχρηματοδοτούμενων έργων του Δικτύου Πόλεων ΔΕΠΑΝ», εφαρμόζει το παραπάνω σύστημα διαχειριστικής επάρκειας για τη διαχείριση και υλοποίηση όλων των έργων που υλοποιεί (δημόσια έργα υποδομής,δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών, δράσεις με ίδια μέσα) ανεξάρτητα της πηγής χρηματοδότησης.
- Διαθέτει ISO 9001:15 - Προγραμματισμός, σχεδιασμός και ωρίμανση έργων και υπηρεσιών, διενέργεια διαγωνισμών, παρακολούθηση και διαχείριση, πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και οικονομική διαχείριση έργων και υπηρεσιών, για Εθνικά, Συγχρηματοδοτούμενα και Ευρωπαϊκά Προγράμματα.
- Διαθέτει ISO 9001:15 - Σχεδιασμός και ανάπτυξη έργων πληροφορικής, ψηφιακής τεχνολογίας, μηχανοργάνωσης και ασφάλειας δεδομένων.

Επιπλέον, το Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ προβλέπεται εκ του νόμου θεσμικά και του παρέχεται η δυνατότητα να συμβάλλεται με προγραμματικές συμβάσεις με Ο.Τ.Α., Επιχειρήσεις ΟΤΑ, Ν.Π.Ι.Δ, Ν.Π.Δ.Δ. και γενικότερα το Δημόσιο.

Παραδοτέα

- Π.1 : Σχέδιο Συστήματος Αναφοράς και Εκτέλεσης Ενεργειών
- Π.2 : 1η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών
- Π.3 : 2η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών
- Π.4 : 3η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών
- Π.5 : 4η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών
- Π.6 : 5η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών
- Π.7 : 6η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών
- Π.8 : 7η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών- Τελική Έκθεση ολοκλήρωσης

Άρθρο 2 : Γεωγραφική Περιοχή Εφαρμογής

Περιοχή εφαρμογής της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης είναι η έδρα του ΔΕΠΑΝ, τα Περιφερειακά Γραφεία του ΔΕΠΑΝ, η έδρα του Δήμου καθώς και η περιοχή εντός των διοικητικών του ορίων.

Άρθρο 3 : Προϋπολογισμός

3.1 Το ΔΕΠΑΝ στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας συνεισφέρει με το προσωπικό και τα τεχνικά μέσα που θα απαιτηθούν. Για τον σκοπό αυτό η Τεχνική Υπηρεσία του ΔΕΠΑΝ εκπονεί μελέτη ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ, η οποία περιλαμβάνει την ανάλυση και αποτύπωση αυτής της συμμετοχής. Το κόστος του φυσικού αντικειμένου διακρίνεται στις Άμεσες Δαπάνες και στις Έμμεσες Δαπάνες.

Οι Άμεσες Δαπάνες περιλαμβάνουν δαπάνες προσωπικού που ορίζονται ως αμοιβές των φυσικών προσώπων που συνδέονται με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ή απόφασης διορισμού και συμμετέχουν στην προετοιμασία, τη διοίκηση/διαχείριση και την υλοποίηση της πράξης και διακρίνονται σε :

- **Α.Άμεσες Δαπάνες Τακτικού Προσωπικού:** Πρόκειται για τις δαπάνες που αφορούν στο τακτικό - υφιστάμενο προσωπικό του ΔΕΠΑΝ. Λόγω της καταστατικής λειτουργίας του ΔΕΠΑΝ και της σχέσης του με τα μέλη του, τα οποία κατά κύριο λόγο είναι Ο.Τ.Α., το κόστος για το απασχολούμενο Τακτικό προσωπικό του σε μία Πράξη αυτής της μορφής καλύπτεται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του ως συνεισφορά του στην προσπάθεια των μελών του για αποτελεσματική άσκηση του ρόλου τους.

Συνεπώς το κόστος των Άμεσων Δαπανών του Τακτικού Προσωπικού του ΔΕΠΑΝ στο πλαίσιο της παρούσης είναι μηδενικό για τον Δήμο Πύργου .

- **Β. Άμεσες Δαπάνες Έκτακτου Προσωπικού:** Πρόκειται για τις δαπάνες που αφορούν το Έκτακτο Προσωπικό το οποίο προσλαμβάνεται για τις ανάγκες υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου μίας πράξης από το Δίκτυο με σχέση εργασίας μέσω σύμβασης μίσθωσης έργου και για ειδικότητες και χρόνο που περιγράφονται στην πράξη.

Για τον υπολογισμό του Κόστους των άμεσων Δαπανών του Έκτακτου προσωπικού λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα και η κατηγορία πρόσληψής τους σε συνάρτηση με το

χρόνο πρόσληψής τους. Επισημαίνεται δε, ότι δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει το ΔΕΠΑΝ για το Τακτικό προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα.

Συνεπώς, δεδομένου ότι το ΔΕΠΑΝ ως «Οργανισμός Δημοσίου Συμφέροντος» και ως Επιχείρηση Ο.Τ.Α. νομίμως εγγεγραμμένη στο μητρώο επιχειρήσεων Ο.Τ.Α. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με αριθμό Μητρώου 61/2017 και ως αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 2 παρ.1 περ.1.α και 4 του ν.4412/2016 όπως ισχύουν, εφαρμόζει για τις αμοιβές του προσωπικού του τις μισθολογικές ρυθμίσεις για τους δημοσίους υπαλλήλους (που ισχύουν και για τους συμβασιούχους του δημοσίου) όπως αυτές ισχύουν σήμερα.

Το κόστος των Άμεσων Δαπανών του Έκτακτου Προσωπικού του ΔΕΠΑΝ στο πλαίσιο της παρούσης βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Δήμου Πύργου .

- **Γ. Έμμεσες Δαπάνες:**

Το ΔΕΠΑΝ για τον υπολογισμό του κόστους των Έμμεσων Δαπανών ακολουθεί τα οριζόμενα στο Άρθρο 25 «Άμεσα εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους (χωρίς απαίτηση εκ των προτέρων προσδιορισμού)» της υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 στο οποίο καθορίζεται ότι όταν η υλοποίηση μιας πράξης ή ενός μέρους μιας πράξης δημιουργεί έμμεσες δαπάνες, αυτές υπολογίζονται κατ' αποκοπή με την εφαρμογή ενός σταθερού ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών.

Οι έμμεσες δαπάνες που δηλώνονται κατ' αποκοπή δεν συνοδεύονται από παραστατικά στοιχεία, θεωρούνται πραγματικές και δεν αποτελούν αντικείμενο εξέτασης στο πλαίσιο επαληθεύσεων ή ελέγχων.

Το ΔΕΠΑΝ, κατά τη διαδικασία υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της παρούσης, επιλέγει για τον υπολογισμό των έμμεσων δαπανών την περίπτωση της παραγράφου (α) του Άρθρου 25 της υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 δηλαδή **σταθερό ποσοστό 15% του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού χωρίς να υπάρχει απαίτηση να γίνει υπολογισμός για τον προσδιορισμό του εφαρμοζόμενου ποσοστού.**

Ο προϋπολογισμός της παρούσας τεκμηριώνεται πλήρως από την υπ' αριθ.1135/2025/ΥΙΜ Μελέτη υλοποίησης με ίδια μέσα του ΔΕΠΑΝ, η οποία εκπονήθηκε με βάση τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό διαδικασιών υλοποίησης πράξεων με ίδια μέσα του ΔΕΠΑΝ.

3.2 Το ΔΕΠΑΝ με βάση τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3.1 διασφαλίζει ότι προσφέρει πάντα το μικρότερο οικονομικό κόστος για την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσης, συνεκτιμώντας και την ποιότητα των σχετικών υπηρεσιών.

Σύμφωνα με την αρχή της οικονομικότητας τα χρησιμοποιούμενα μέσα για την υλοποίηση σκοπού δημοσίου συμφέροντος πρέπει να διατίθενται έγκαιρα, στην ενδεδειγμένη ποιότητα και ποσότητα και στην καλύτερη τιμή με τη χρήση των αναγκαίων μόνο (ελαχιστοποίηση του κόστους) διοικητικών πόρων.

3.3 Το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης και αφορούν, τις άμεσες δαπάνες μισθοδοσίας του διατεθέντος προσωπικού και τις έμμεσες λειτουργικές δαπάνες ανέρχονται σε εκατόν εβδομήντα πέντε χιλιάδες πεντακόσια σαράντα πέντε ευρώ και πενήντα ένα λεπτά (175.545,51 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (Κ.Α. του Δήμου Πύργου).

3.4 Το ποσό της παραγράφου 3.1 της παρούσης επιμερίζεται στα οικονομικά έτη 2025, 2026, 2027 & 2028 και βαρύνει τους αντίστοιχους Προϋπολογισμούς ως εξής :

- Για το οικονομικό έτος 2025 σε τέσσερις χιλιάδες επτακόσια σαράντα τέσσερα ευρώ και σαράντα επτά λεπτά (4.744,47 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

- Για το οικονομικό έτος 2026 σε πενήντα έξι χιλιάδες εννιακόσια τριάντα τρία ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (56.933,68 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- Για το οικονομικό έτος 2027 σε πενήντα έξι χιλιάδες εννιακόσια τριάντα τρία ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (56.933,68 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- Για το οικονομικό έτος 2028 σε πενήντα έξι χιλιάδες εννιακόσια τριάντα τρία ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (56.933,68 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

3.5 Το ΔΕΠΑΝ δεν μπορεί να αναλάβει συμβατικές δεσμεύσεις έναντι τρίτων, που υπερβαίνουν το παραπάνω ποσό, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση από τον Δήμο και δεν μπορεί να προβαίνει σε καταβολή δαπανών πριν την είσπραξη του αντίστοιχου ποσού από το Δήμο.

3.6 Στην περίπτωση που δεν απορροφηθεί το συνολικό ποσό του προϋπολογισμού στο πλαίσιο της παρούσας, τότε μετά την οριστική παραλαβή του φυσικού αντικείμενου της δεν θα καταβληθεί στο ΔΕΠΑΝ το συμβατικό τίμημα που αναλογεί στη μείωση.

Άρθρο 4 : Χρηματοδότηση

4.1 Για την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσας Σύμβασης, ο τρόπος καταβολής του ποσού της παραγράφου 3.1 του άρθρου 3 της παρούσης θα γίνεται σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα εκταμιεύσεων:

1. Με την παράδοση του Σχεδίου Συστήματος Αναφοράς και Εκτέλεσης Ενεργειών ποσό τέσσερις χιλιάδες επτακόσια σαράντα τέσσερα ευρώ και σαράντα επτά λεπτά (4.744,47 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
2. Με την παράδοση της 1ης Τακτικής Έκθεσης Προόδου Εργασιών ποσό είκοσι οκτώ χιλιάδες τετρακόσια εξήντα έξι ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (28.466,84 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
3. Με την παράδοση της 2ης Τακτικής Έκθεσης Προόδου Εργασιών ποσό είκοσι οκτώ χιλιάδες τετρακόσια εξήντα έξι ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (28.466,84 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
4. Με την παράδοση της 3ης Τακτικής Έκθεσης Προόδου Εργασιών ποσό είκοσι οκτώ χιλιάδες τετρακόσια εξήντα έξι ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (28.466,84 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
5. Με την παράδοση της 4ης Τακτικής Έκθεσης Προόδου Εργασιών ποσό είκοσι οκτώ χιλιάδες τετρακόσια εξήντα έξι ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (28.466,84 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
6. Με την παράδοση της 5ης Τακτικής Έκθεσης Προόδου Εργασιών ποσό είκοσι οκτώ χιλιάδες τετρακόσια εξήντα έξι ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (28.466,84 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
7. Με την παράδοση της 6ης Τακτικής Έκθεσης Προόδου Εργασιών ποσό είκοσι οκτώ χιλιάδες τετρακόσια εξήντα έξι ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά (28.466,84 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

4.2 Η διαχείριση της χρηματοδότησης της παρούσας Σύμβασης θα γίνεται με την έκδοση των νόμιμων παραστατικών συνοδευόμενων από ασφαλιστικά και φορολογικά πιστοποιητικά. Οι συνεργαζόμενοι φορείς βαρύνονται με τις από τους νόμους προβλεπόμενες κρατήσεις σε κάθε καταβολή που αναφέρεται παραπάνω.

4.3 Στην περίπτωση ανακοπής της παρούσας Σύμβασης χωρίς υπαιτιότητα των συμβαλλόμενων μερών, γίνεται απολογισμός των εξόδων της σύμβασης έως εκείνη την χρονική στιγμή και αφού παρακρατηθεί το σχετικό ποσό η διαφορά επιστρέφεται στους υπολοίπους αντισυμβαλλόμενους.

Άρθρο 5 : Φορείς Εκτέλεσης και Φορέας Διαχείρισης

Φορείς εκτέλεσης της Προγραμματικής Σύμβασης είναι :

- A. Ο Δήμος Πύργου
- B. Το Δίκτυο Πόλεων ΔΕΠΑΝ

Φορέας διαχείρισης, εκμετάλλευσης και κυριότητας των παραδοτέων της Προγραμματικής Σύμβασης είναι ο Δήμος.

Όλα τα αποτελέσματα των εργασιών που θα εκτελεστούν, θα παραδοθούν στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης των παραδοτέων κατά τους όρους της παρούσας.

Άρθρο 6 : Χρονική Διάρκεια της σύμβασης - Χρονοδιάγραμμα

6.1 Η διάρκεια της Προγραμματικής Σύμβασης είναι **σαράντα (40) μήνες** και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της.

6.2 Οι παραλαβές όλων των Παραδοτέων του Αντικειμένου της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης διενεργούνται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης. Η διαδικασία των τμηματικών παραλαβών ανά Παραδοτέο ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μηνός από την παράδοση του αντίστοιχου Παραδοτέου. Στο διάστημα αυτό περιλαμβάνονται τυχόν διατυπώσεις σχολίων, κατευθύνσεων και τροποποιήσεων που ενδεχομένως θα ζητηθούν. Μετά την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος το παραδοτέο θεωρείται ότι έχει αυτοδικαίως παραληφθεί.

Ειδικότερα, το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκάστου παραδοτέου του ΔΕΠΑΝ έχει ως εξής:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40			
Έλεγχος Νομιμότητας & Υπογραφή Σύμβασης	■																																										
P1 : Απόφαση Υλοποίησης με Ύδια Μέσα (Νομική Δέσμευση) & Σχέδιο Συστήματος Αναφοράς και Εκτέλεσης Ενεργειών	■																																										
Διαδικασία Πρόσληψης Προσωπικού		■																																									
P2 : 1η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών			■																																								
P3 : 2η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών				■																																							
P4 : 3η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών					■																																						
P5 : 4η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών						■																																					
P6 : 5η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών							■																																				
P7 : 6η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών								■																																			
P8 : 7η Τακτική Έκθεση Προόδου Εργασιών									■																																		
Ολοκλήρωση διαδικασιών και κλείσιμο σύμβασης																																											

Άρθρο 7 : Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Συμβαλλομένων

7.10 Δήμος αναλαμβάνει:

- Να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί από το ΔΕΠΑΝ για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης.
- Να υλοποιεί έγκαιρα όλες τις εκκρεμείς ενέργειες που άπτονται της αρμοδιότητάς του, για την ολοκλήρωση των εργασιών του αντικειμένου της παρούσης.
- Να διασφαλίζει την ετοιμότητα και την διαθεσιμότητα των στελεχών του που γνωρίζουν σε βάθος τις δομές και τις λειτουργικές διαδικασίες, ώστε εφόσον απαιτηθεί, να συνδράμουν με τις ενέργειες τους στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς τους για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης.
- Να παρέχει έγκαιρα στο ΔΕΠΑΝ την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης.
- Να ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τα παραδοτέα του αντικειμένου της παρούσης και να τα παραλαμβάνει στο πλαίσιο ευθύνης του.
- Να διαθέτει στα στελέχη του ΔΕΠΑΝ τη χρήση χώρου γραφείων στην έδρα του Δήμου, συμπεριλαμβανομένου της υλικοτεχνικής υποδομής και του ηλεκτρονικού εξοπλισμού (υπολογιστής, εκτυπωτής, κ.α.), αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσης.
- Να εξασφαλίζει την ασφάλεια του προσωπικού του ΔΕΠΑΝ στις περιπτώσεις που απαιτείται η επιτόπου φυσική παρουσία τους, σε χώρους ευθύνης του Δήμου, για τις ανάγκες υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσης.
- Να εξασφαλίζει τη νομική υποστήριξη έναντι τρίτων για θέματα που αφορούν την παρούσα Προγραμματική Σύμβαση τόσο κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης όσο και μετά την λήξη αυτής, είτε ενεργοποιώντας τη νομική υπηρεσία του Δήμου, είτε καλύπτοντας εξ ολοκλήρου τις δαπάνες ή αμοιβές που τυχόν απαιτηθούν σε εξωτερικούς συνεργάτες.
- Να διαθέτει κατάλληλο χώρο στην ιστοσελίδα του για τις ανάγκες προβολής του προγράμματος και να συνεργάζεται με το ΔΕΠΑΝ για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του αντικειμένου της παρούσης.

7.2 Το ΔΕΠΑΝ αναλαμβάνει:

- Να διαθέτει και να απασχολεί επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα, προκειμένου να διασφαλισθεί η αρτιότητα υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσης.
- Να υλοποιήσει έγκαιρα όλες τις εκκρεμείς ενέργειες που άπτονται της αρμοδιότητάς του, για την ολοκλήρωση του αντικειμένου της παρούσης.
- Να διασφαλίζει την ετοιμότητα και την διαθεσιμότητα των στελεχών του που γνωρίζουν σε βάθος τις δομές και τις λειτουργικές διαδικασίες, ώστε εφόσον απαιτηθεί, να συνδράμουν με τις ενέργειες τους στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς τους για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης.
- Να παρέχει έγκαιρα στο Δήμο την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης.
- Να ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τα παραδοτέα του αντικειμένου της παρούσης και να τα παραλαμβάνει στο πλαίσιο ευθύνης του.
- Να διαθέτει κατάλληλο χώρο στην ιστοσελίδα του για τις ανάγκες προβολής του προγράμματος και να συνεργάζεται με το Δήμο για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του αντικειμένου της παρούσης.

- Να καταβάλει απρόσκοπτα τους μισθούς/αποζημιώσεις του έκτακτου προσωπικού που θα απασχοληθεί και είναι αποκλειστικά υπεύθυνο (το ΔΕΠΑΝ) έναντι αυτών ως προς την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.
- Να διασφαλίσει ότι τα στελέχη που θα προσληφθούν δεν συνδέονται με το ΔήμοΠύργου με σχέση η οποία μπορεί να δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 8 : Σύσταση και Ρόλος της «Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης»

8.1 Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2α του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010, συστήνεται όργανο παρακολούθησης με την επωνυμία «Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης», με έδρα το Δήμο.

8.2 Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, από τα οποία τα δύο (2) (τακτικά και αναπληρωματικά) (2+2) ορίζονται από το Δήμο και το ένα (τακτικό και αναπληρωματικό) (1+1) από το ΔΕΠΑΝ.

8.3 Ο ορισμός των μελών της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης γίνεται ύστερα από απόφαση των εκπροσώπων των φορέων που υπογράφουν τη σύμβαση, πάντα κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης - εξουσιοδότησης των αρμόδιων οργάνων των φορέων.

8.4 Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης είναι ο συντονισμός και η παρακολούθηση της εκτέλεσης της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης και ειδικότερα η τήρηση των όρων της, ο έλεγχος της εκπλήρωσης των εκατέρωθεν υποχρεώσεων, η ενημέρωση των αρμόδιων οργάνων των συμβαλλομένων μερών για την πορεία της σύμβασης, η εισήγηση προς τα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων μερών κάθε αναγκαίου μέτρου και ενέργειας για την επιτυχή ολοκλήρωση της παρούσας, η ρύθμιση λεπτομερειών και διαδικαστικών θεμάτων που τυχόν απαιτηθούν για την υλοποίηση της παρούσας και η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που προκύπτει σχετικά με την ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης και τον τρόπο εφαρμογής της.

Ειδικότερα, η «**Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης**» :

- Παρακολουθεί την πορεία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης σύμφωνα με τους όρους αυτής.
- Ελέγχει την υλοποίηση των επιμέρους αντικειμένων της Προγραμματικής Σύμβασης, θέτοντας τις βασικές κατευθύνσεις στους φορείς εκτέλεσης αυτής.
- Εισηγείται στους συμβαλλόμενους για κάθε μέτρο που κρίνει αναγκαίο για την απρόσκοπτη υλοποίηση των αντικειμένων της Προγραμματικής Σύμβασης.
- Παρακολουθεί την πορεία του χρονοδιαγράμματος και εισηγείται για τυχόν τροποποιήσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου της Προγραμματικής Σύμβασης ανάλογα με την πορεία των εργασιών.
- Εισηγείται την παράταση, με αιτιολογημένη και γραπτή απόφαση, της χρονικής διάρκειας της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης και σύμφωνα με τους όρους αυτής.
- Μεριμνά για την απρόσκοπτη χρηματοδότηση της Προγραμματικής Σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους αυτής.

8.5 Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης είναι δυνατό να πλαισιώνεται και από ειδικό προσωπικό που έχει γνώση του αντικειμένου της σύμβασης, όταν και εφόσον ζητηθεί από κάποιο από τα μέλη της. Το ειδικό αυτό προσωπικό δύναται να αποτελείται από στελέχη του ΔΕΠΑΝ, το οποίο, μετά από αίτημα της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, γνωμοδοτεί και εκφέρει άποψη επί των ειδικών επιστημονικών θεμάτων που σχετίζονται με την υλοποίηση της παρούσας Προγραμματικής

Σύμβασης, αλλά δεν έχει δικαίωμα ψήφου. Οι σχετικές γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις ή απόψεις των εμπειρογνομόνων δεν είναι δεσμευτικές για την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.

8.6 Η «Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης» συνέρχεται μετά από Πρόσκληση του Προέδρου κάθε φορά για την παραλαβή του κάθε παραδοτέου, ή όποτε προκύψει ανάγκη ή το ζητήσει ένα (1) τουλάχιστον από τα συμβαλλόμενα μέρη.

8.7 Η «Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης» συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα ή εκπροσωπούνται σ' αυτήν όλα τα μέλη της και αποφασίζει για κάθε θέμα με πλειοψηφία του συνόλου των παρευρισκόμενων, εκτός αν για συγκεκριμένες αποφάσεις προβλέπεται διαφορετικά στη σύμβαση αυτή. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να αντιπροσωπευθεί από ένα αναπληρωματικό. Μπορεί επίσης, με έγγραφη εξουσιοδότηση, ένα μέλος της «Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης» να εκπροσωπεί ένα μόνο από τα απόντα μέλη της.

8.8 Οι αποφάσεις της «Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης» είναι αιτιολογημένες, λαμβάνονται δε κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και δεσμεύουν όλους τους συμβαλλόμενους φορείς. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

8.9 Οι λοιπές λεπτομέρειες που ενδεχομένως απαιτηθούν για τη λειτουργία της Κοινής Επιτροπής, θα προσδιοριστούν με αποφάσεις της.

Άρθρο 9 : Υπεύθυνοι Υλοποίησης

Για τις ανάγκες συντονισμού της υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης ορίζονται ως Υπεύθυνοι Υλοποίησης οι παρακάτω:

- Υπεύθυνος για το Δήμο ορίζεται ο κ. ο οποίος θα έχει την ευθύνη για την καθοδήγηση των στελεχών από πλευράς του Δήμου.
- Υπεύθυνος για το ΔΕΠΑΝ ορίζεται ο κ. Κουτσιώρης Βασίλειος, Γενικός Διευθυντής ΔΕΠΑΝ, ο οποίος θα έχει την ευθύνη για την καθοδήγηση των στελεχών από πλευράς του ΔΕΠΑΝ.

Άρθρο 10 : Πνευματικά Δικαιώματα

10.1 **Πνευματικά δικαιώματα.** Όλα τα έγγραφα (*σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.*) που θα συνταχθούν από το ΔΕΠΑΝ (*και τους προσηθθέντες και αντισυμβαλλόμενους του*) στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης και των συμβάσεων που θα υπογράψει το ΔΕΠΑΝ στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του Δήμου, ο οποίος έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στο Δήμο κατά το χρόνο παράδοσής της ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Τα σχετικά πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στο Δήμο χωρίς την καταβολή αμοιβής.

10.2 Όλα τα δεδομένα που θα δημιουργηθούν στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης πληρούν την απαίτηση για την εφαρμογή του νόμου 4305/2014 σχετικά με την «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, την τροποποίηση των διατάξεων του πρώτου κεφαλαίου του ν.3448/2006, προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2013/37 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας στο δημόσιο τομέα».

Ο νόμος αυτός κατοχυρώνει την αρχή της εξ ορισμού ανοικτής διάθεσης και περαιτέρω χρήσης των εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα (openbydefault), υλοποιώντας παράλληλα την προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις προβλέψεις της οδηγίας 2013/37 ΕΕ.

10.3 Το ΔΕΠΑΝ διατηρεί το δικαίωμα κατά το δοκούν να αξιοποιήσει τα στατιστικά στοιχεία και δεδομένα που απορρέουν από την λειτουργία και διαχείριση της ψηφιακής πλατφόρμας στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, προκειμένου να συμβάλει στη διάχυση των αποτελεσμάτων για αναπτυξιακούς σκοπούς.

Άρθρο 11 : Λοιποί Όροι Σύμβασης

11.1 **Εμπιστευτικότητα** – Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, το ΔΕΠΑΝ (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την υλοποίηση του έργου και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

11.2 Το ΔΕΠΑΝ υποστηρίζει, για κάθε θέμα που αφορά στην παρούσα Προγραμματική Σύμβαση, δικαστικώς και εξωδίκως το Δήμο έναντι τρίτων κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του έως τη λήξη της παρούσας.

11.3 Η εφαρμογή του παρόντος τελεί υπό την επιφύλαξη της τήρησης του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΓΚΠΔ - General Data Protection Regulation) εφόσον απαιτείται.

Άρθρο 12 : Τροποποιήσεις της Προγραμματικής Σύμβασης

12.1 Όλοι οι όροι της σύμβασης είναι ουσιώδεις. Καμία τροποποίηση της Σύμβασης δε γίνεται ως προς το αντικείμενο και τον τρόπο εκτέλεσης του προγράμματος. Όπως επίσης, καμία τροποποίηση της προγραμματικής σύμβασης δεν αναγνωρίζεται χωρίς απόφαση των εκπροσώπων των φορέων που υπογράφουν τη σύμβαση και υπογραφή σχετικού τροποποιητικού εγγράφου, πάντα κατόπιν προηγουμένης σύμφωνης γνώμης - εισήγησης που υπογράφεται από τα μέλη της «Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης» και η οποία μεταβάλλει το Φυσικό Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στα σχετικά άρθρα της καθώς και το Οικονομικό Αντικείμενο αυτής.

12.2 Τα παραδοτέα της παρούσας μπορούν να αναμορφωθούν και αναπροσαρμοστούν στο πλαίσιο των αναγκών της Διαχειριστικής Περιόδου, μετά από εισήγηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και με τη σύμφωνη γνώμη των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλόμενων μερών.

12.3 Ο προϋπολογισμός μπορεί να αναμορφωθεί και αναπροσαρμοστεί στο πλαίσιο των αναγκών της Διαχειριστικής Περιόδου, μετά από εισήγηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και με τη σύμφωνη γνώμη των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλόμενων μερών. Σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το συνολικό ποσό της παρούσας.

Άρθρο 13 : Αντισυμβατική Συμπεριφορά – Συνέπειες – Ρήτρες

13.1 Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στο άλλο μέρος το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να αξιώσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του.

13.2 **Υποκατάσταση** – Απαγορεύεται ρητώς στο ΔΕΠΑΝ η υποκατάστασή του από τρίτο για την υλοποίηση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης. Αν υπάρξει υποκατάσταση, τότε το ΔΕΠΑΝ ευθύνεται για κάθε πταίσμα του τρίτου έναντι του Δήμου, ενώ συγχρόνως λύεται η παρούσα με υπαιτιότητα του ΔΕΠΑΝ.

13.3 **Καταγγελία** – Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να καταγγείλει αιτιολογημένα τη σύμβαση σε περίπτωση μη προσήκουσας εφαρμογής των παραδοτέων και κακής συνεργασίας από πλευράς ΔΕΠΑΝ.

13.4 Η έγκαιρη εξόφληση των αντίστοιχων παραστατικών από πλευράς του Δήμου, θα συμβάλλει στην ομαλή εξέλιξη των εργασιών και στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος του προγράμματος. Το ΔΕΠΑΝ έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση αυτή, αν ο Δήμος καθυστερεί τις καταβολές για χρονικό διάστημα πέραν του διμήνου από την ημερομηνία της παραλαβής του κάθε παραδοτέου και αν δεν ανταποκρίνεται στους όρους της συνεργασίας του με το ΔΕΠΑΝ. Ειδικότερα, σε περίπτωση που ο Δήμος αποφασίσει να μην χρηματοδοτήσει άλλο την παρούσα Σύμβαση ή κωλύει τις πληρωμές με αποτέλεσμα να μην υλοποιείται η σύμβαση απρόσκοπτα, το ΔΕΠΑΝ έχει το δικαίωμα να λύσει αζημίως την παρούσα σύμβαση και ο κύριος του έργου αναλαμβάνει τις απορρέουσες οικονομικές υποχρεώσεις. Η καταγγελία γίνεται εγγράφως.

13.5 Αν η σύμβαση καταγγελθεί αποδεδειγμένα κατά τη διάρκεια εκπόνησης του προγράμματος, η Επιτροπή Παρακολούθησης θα αποτιμήσει τις δαπάνες που αντιστοιχούν στο τμήμα της Προγραμματικής Σύμβασης που έχει ήδη εκπονηθεί.

13.6 Στην περίπτωση υπαίτιας μη εκπλήρωσης ή πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του ΔΕΠΑΝ, ο Δήμος τάσσει προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών για συμμόρφωση και αποκατάσταση των συνεπειών των αντισυμβατικών ενεργειών. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της ανωτέρω προθεσμίας έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση. Αν καθυστερήσει ή ματαιωθεί η εκτέλεση μέρους ή όλου του αντικειμένου της παρούσας, εξαιτίας νόμιμων διαδικασιών (ενστάσεις, προσφυγές κλπ) ή πραγματικών τεχνικών προβλημάτων ή γεγονότων που άπτονται των αρμοδιοτήτων άλλων δημοσίων φορέων ή εκ λόγου ανωτέρας βίας, το ΔΕΠΑΝ απαλλάσσεται από την ευθύνη του, οφείλει όμως να ενημερώσει έγκαιρα την Επιτροπή Παρακολούθησης και το Δήμο για τις αιτίες καθυστέρησης ή τον κίνδυνο ματαίωσης της σύμβασης, ώστε να ληφθούν άμεσα τα κατάλληλα μέτρα.

13.7 Η σύμβαση μπορεί να λυθεί αζημίως για τα συμβαλλόμενα μέρη σε περίπτωση ανώτερης βίας (*ενδεικτικά και μη περιοριστικά αναφέρονται συνθήκες σεισμού, πλημμύρας, φωτιάς, βανδαλισμού, πολέμου κ.α.*) που διαρκεί πέραν των έξι (6) μηνών, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανώτερα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς και με επίσημα έγγραφα.

13.8 Στην περίπτωση κατά την οποία ο Δήμος προβεί σε πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ μόνιμου προσωπικού για τις θέσεις του Ο.Ε.Υ. του Δήμου οι οποίες καλύπτονται από τις προβλέψεις και τις πρόνοιες της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, οι υποχρεώσεις που έχει αναλάβει ο Δήμος με την παρούσα σύμβαση παύουν να ισχύουν από τον χρόνο πλήρωσης των συγκεκριμένων οργανικών θέσεων και η Σύμβαση τροποποιείται με ευθύνη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης κατά το αντίστοιχο τμήμα αυτής. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή Παρακολούθησης θα αποτιμήσει τις δαπάνες που αντιστοιχούν στο τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκπονηθεί οι οποίες πρέπει να εξοφληθούν πλήρως από το Δήμο.

Άρθρο 14 : Επίλυση Διαφωνιών

14.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη έχουν αμοιβαία υποχρέωση να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη διευθέτηση των ζητημάτων που τυχόν ανακύπτουν και να μεριμνούν για τη συμβιβαστική επίλυση των διαφορών, που ενδεχόμενα να προκύπτουν μεταξύ τους από την εφαρμογή της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.

14.2 Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης και που δεν θα επιλύεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, θα επιλύεται από τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια του Νομού Αττικής.

Άρθρο 15 : Τελικές Διατάξεις

15.1 Οποιαδήποτε τροποποίηση ή παράταση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης γίνεται μόνον εγγράφως με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

15.2 Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή η ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την Προγραμματική Σύμβαση, καθώς και η καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαίωμα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη, που δεν αναγνωρίζονται από αυτή την Προγραμματική Σύμβαση.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται σε δύο (2) αντίτυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από ένα (1).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**Για το ΔΗΜΟ ΠΥΡΓΟΥ****Για το ΔΕΠΑΝ****ΚΑΝΝΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ****ΝΑΣΙΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ****ΔΗΜΑΡΧΟΣ****ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.****ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ**