



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα από το πρακτικό της **3^{ης}/29-01-2024 τακτικής** (δια ζώσης) συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου

ΘΕΜΑ 3^ο ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Λήψη απόφασης περί έγκρισης ή μη έκδοσης ενταλμάτων προπληρωμής και ορισμός υπόλογων υπαλλήλων έτους 2024 για δαπάνες που αφορούν: Ταχυδρομικά Τέλη, οδοιπορικά έξοδα (Δημάρχου, αιρετών, Γ.Γ. & υπαλλήλων) και Έξοδα ΚΤΕΟ, κατόπιν της υπ'αρ. 1368/18-01-2024 εισήγησης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 15/2024

Στον Πύργο σήμερα, **29-01-2024**, ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **13:00**, η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πύργου συνήλθε σε **τακτική** (δια ζώσης) συνεδρίαση στο «Λάτσειο Δημοτικό Μέγαρο» (2ος όροφος), (σύμφωνα με την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.374/39135/30.05.2022), ύστερα από την αριθμ. **2038/25-01-2024 πρόσκληση του Προέδρου**, η οποία επιδόθηκε στα μέλη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 § 6 του Ν.3852/2010.

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Ευστάθιος Καννής, διαπίστωσε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **επτά (7)** μελών, βρέθηκαν παρόντα **επτά (7)** και ονομαστικά οι κ.κ.:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1	Καννής Α. Ευστάθιος ΠΡΟΕΔΡΟΣ		
2	Κυριαζής Δ. Επαμεινώνδας ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		
3	Παναγόπουλος Σ. Βασίλειος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		
4	Θεοδώρου Β. Νικόλαος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		
5	Φάμελος Α. Βασίλειος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ		
6	Αντωνακόπουλος Γ. Παναγιώτης ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ - Αντιπρόεδρος		
7	Αργυρόπουλος Γ. Ιωάννης ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ (προσήλθε στη συνεδρίαση κατά την έναρξη συζήτησης του 4ου θέματος Η.Δ.)		

[Στη συνεδρίαση παρευρέθηκαν επίσης ο επικεφαλής της Παράταξης «ΛΑΙΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ» κ. Χρήστος Π. Αθανάσουλας και η Πρόεδρος της Δ.Κ. Πύργου κα Αθηνά Κ. Κρεστενίτη , κατόπιν της υπ'αρ. 2308/25-01-2024 πρόσκλησης του Προέδρου Δ.Ε.]

[Την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης πραγματοποίησε η υπάλληλος του Δήμου Πύργου, Μαρία Ευαγγελία Πολιτοπούλου κατηγορίας και κλάδου ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ].

[Ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής το **3ο θέμα Η.Δ** με τίτλο: «**Λήψη απόφασης περί έγκρισης ή μη έκδοσης ενταλμάτων προπληρωμής και ορισμός υπόλογων υπαλλήλων έτους 2024 για δαπάνες που αφορούν: Ταχυδρομικά Τέλη, οδοιπορικά έξοδα (Δημάρχου, αιρετών, Γ.Γ. & υπαλλήλων) και Έξοδα ΚΤΕΟ, κατόπιν της υπ'αρ. 1368/18-01-2024 εισήγησης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών» και ειδικότερα το υπ'αρ. 1368/18-1-2024 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, το οποίο έχει ως εξής:**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 ΤΗΛ: 26213.62625
 Email: zasimak@1489.syzefxis.gov.gr

ΠΥΡΓΟΣ 18/1/2024
Αρ. Πρωτ.1368

Εισηγητική Έκθεση

της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών προς τη Δημοτική Επιτροπή **για την έγκριση έκδοσης ενταλμάτων προπληρωμής**

1.Με το άρθρο 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06), ορίζονται τα εξής:

«1. Με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη.

2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων.»

2. Σύμφωνα με το άρθρο 32, παρ.1 και 2, του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«1. Εντάλματα προπληρωμής, εις άς περιπτώσεις επιτρέπεται η έκδοσις τοιούτων υπό του νόμου, εκδίδονται επ' ονόματι μονίμου υπαλλήλου του δήμου. Ούτος καθίσταται υπόλογος οφείλων εντός της τακτής προθεσμίας να αποδώση λογαριασμόν της διαχειρίσεως των ληφθέντων χρημάτων, υποβάλλων τα κεκανονισμένα δικαιολογητικά και επιστρέφων το μη διατεθέν ποσόν.

Η προθεσμία αποδόσεως λογαριασμού ορίζεται δια της περί εκδόσεως του εντάλματος προπληρωμής αποφάσεως, ήτις δεν δύναται να είναι μεγαλύτερα του τριμήνου και δέον να λήγη ένα τουλάχιστον μήνα προ της λήξεως του οικονομικού έτους.

Επί τη ητιολογημένη αιτήσει του υπολόγου δύναται ή κατά την προηγουμένην παράγραφον προθεσμία να παραταθή επί ένα εισέτι μήνα εν ουδεμία όμως περιπτώσει πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους.»

3. Με τα άρθρα 33 και 34 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«1. Απαγορεύεται η χρησιμοποίησις των ληφθέντων χρημάτων δι' εντάλματος προπληρωμής δια δαπάνας άλλας ή τας δι' άς εξεδόθη η προκαταβολή.

2. Εν ουδεμία περιπτώσει επιτρέπεται η έκδοσις χρηματικού εντάλματος επ' ονόματι υπολόγου μη αποδώσαντος λογαριασμόν επί προηγουμένου εντάλματος προπληρωμής.

3. Η πληρωμή των εξόδων δι' ά εξεδόθη ένταλμα προπληρωμής ενεργείται δι' εντολών του δημάρχου προσυπογραφομένων υπό του προϊσταμένου της υπηρεσίας ήν αφορά η δαπάνη εκ διπλοτύπου βιβλίου.

4. Το σύνολον των ποσών των εντολών πληρωμής δεν δύναται να υπερβεί το ποσόν του εντάλματος προπληρωμής.»

4. Τέλος σύμφωνα με το άρθρο 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι: «Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξιν και την εν γένει εξασφάλισιν των παρ' αυτών διαχειριζομένων χρημάτων να καταβάλλουν την ην και τοις ιδίοις επιμέλειαν, ευθυνόμενοι δια πάσαν τυχόν επερχομένην απώλειαν ή μείωσιν των χρημάτων τούτων.

Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως υπό των υπολόγων άμα τη εξοφλήσει των θα γίνηται κατάθεσις αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων εις την Εθνικήν Τράπεζαν της Ελλάδος ή εις το Ταχυδρομικόν Ταμιευτήριον, εφ' όσον λειτουργούν τοιαύτα εις την έδραν του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοσιν του λογαριασμού να επισυνάψουν μετά των δικαιολογητικών και το βιβλιάριον της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπεζής ή του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου εν τω οποίω θα αναγράφονται κεχωρισμένως πάσαι αι γενόμεναι καταθέσεις και αναλήψεις.»

5. Το γεγονός ότι η νομοθεσία μας δίνει την ευχέρεια για την εκτέλεση δαπανών, των οποίων λόγω της φύσης ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών είναι αδύνατον να εκδοθεί τακτικό χρηματικό ένταλμα, να επιτρέπεται η προκαταβολή της δαπάνης με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

Εισηγούμαστε:

Α. Την έγκριση έκδοσης Ενταλμάτων Προπληρωμής των παρακάτω δαπανών, διότι η πληρωμή τους, με τακτικό ένταλμα δεν είναι δυνατή και τον ορισμό υπολόγων, στο όνομα των οποίων θα εκδοθούν τα Εντάλματα Προπληρωμής.

1. «**Ταχυδρομικά Τέλη**» που προκύπτουν από την ταχυδρόμηση επιστολών και ενημερωτικών σημειωμάτων. Η συγκεκριμένη δαπάνη είναι απρόσφορη με τακτικό

ένταλμα, διότι η εξόφληση των ταχυδρομικών τελών προηγείται της απόδοσης λογαριασμού και καταχώρησης του αντίστοιχου παραστατικού στο Λογιστήριο για την έκδοση εντάλματος πληρωμής.

Το ύψος της πίστωσης που θα διατεθεί για το σκοπό αυτό, προτείνουμε να είναι της τάξης των **4.000,00€**, σε βάρος του προϋπολογισμού, έτους 2024, από τον κωδικό αριθμό εξόδου : **00.6221.01 «Ταχυδρομικά Τέλη 2024»**.

Προτείνουμε ως υπόλογος να οριστεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου Πύργου **Θεοδώρα Ποπέλκα** του Πέτρε, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού και να εκδοθεί χρηματικό ένταλμα προπληρωμής στο όνομά της, συνολικού ποσού **4.000,00€**.

2. **«Εξοδα κινήσεως Δημάρχου»** που προκύπτουν από τις μετακινήσεις του Δημάρχου, εκτός έδρας. Η συγκεκριμένη δαπάνη είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι οι δαπάνες για προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών εκτός έδρας, διοδίων και διανυκτέρευσης πρέπει πρώτα να εξοφληθούν και μετά να παραδοθεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση εντάλματος πληρωμής. Το ύψος της πίστωσης που θα διατεθεί για το σκοπό αυτό, προτείνουμε να είναι της τάξης των **5.000,00€**, σε βάρος του προϋπολογισμού, έτους 2024, από τον κωδικό αριθμό εξόδου **00.6421.02 «Εξοδα κινήσεως Δημάρχου»**. Προτείνουμε ως υπόλογος να οριστεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου Πύργου **Κων/νος Σκαρτσιάρης του Ιωάννη**, κατηγορίας και κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού και να εκδοθεί χρηματικό ένταλμα προπληρωμής στο όνομά της συνολικού ποσού **5.000,00€**.
3. **«Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών»** που προκύπτουν από την μετακίνηση των αιρετών εκτός έδρας. Η συγκεκριμένη δαπάνη είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι οι δαπάνες για προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών εκτός έδρας, διοδίων και διανυκτέρευσης, πρέπει να πρώτα να εξοφληθούν και μετά να παραδοθεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση εντάλματος πληρωμής. Το ύψος της πίστωσης που θα διατεθεί για το σκοπό αυτό, προτείνουμε να είναι της τάξης των **4.000,00€**, σε βάρος του προϋπολογισμού, έτους 2024, από τον κωδικό αριθμό εξόδου **00.6421.01 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών»**. Προτείνουμε ως υπόλογος να οριστεί ο μόνιμος υπάλληλος του Δήμου Πύργου **Ειρήνη Σκόρδου** του Σταματίου, κατηγορίας και κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και να εκδοθεί χρηματικό ένταλμα προπληρωμής στο όνομά του, συνολικού ποσού **4.000,00€**.
4. **«Οδοιπορικά και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων»** που προκύπτουν από την μετακίνηση των υπαλλήλων εκτός έδρας. Η συγκεκριμένη δαπάνη είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι οι δαπάνες για προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών εκτός έδρας, διοδίων και διανυκτέρευσης, πρέπει να εξοφληθούν και μετά να παραδοθεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση εντάλματος πληρωμής. Το ύψος της πίστωσης που θα διατεθεί για το σκοπό αυτό, προτείνουμε να είναι της τάξης των **3.000,00€**, σε βάρος του προϋπολογισμού, έτους 2024, από τον κωδικό αριθμό εξόδου **10.6422 «Οδοιπορικά και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων»**. Προτείνουμε ως υπόλογος να οριστεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου Πύργου **Ελένη Γάζου** του Ιωάννη, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού και να εκδοθεί χρηματικό ένταλμα προπληρωμής στο όνομά της, συνολικού ποσού **3.000,00€**.
5. **«Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως»** που προκύπτουν από τον τεχνικό έλεγχο των οχημάτων του Δήμου Πύργου από το ΚΤΕΟ, ήτοι «Παράβολα για ΚΤΕΟ». Η συγκεκριμένη δαπάνη είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι το παράβολο

ΚΤΕΟ πρέπει να εξοφληθεί στο ΚΤΕΟ όταν το όχημα περνάει από τεχνικό έλεγχο και μετά να προσκομιστεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση τακτικού εντάλματος πληρωμής. Το ύψος της πίστωσης που θα διατεθεί για το σκοπό αυτό, προτείνουμε να είναι της τάξης των **3.000,00€**, σε βάρος του προϋπολογισμού, έτους 2024, από τον κωδικό αριθμό εξόδου **00.6495 «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως»**. Προτείνουμε ως υπόλογος να οριστεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου Πύργου **Ελένη Γάζου** του Ιωάννη, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού και να εκδοθεί χρηματικό ένταλμα στο όνομά της, συνολικού ποσού **3.000,00€**.

Η απόδοση των ανωτέρω λογαριασμών για το έτος 2024, προτείνουμε να γίνει εντός του τριμήνου ή το αργότερο έως 30/11/2024.

=====

Κατόπιν ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κάλεσε τα μέλη να αποφάσισαν σχετικά.

[Μέλη της Επιτροπής]: «Συμφωνούμε και εγκρίνουμε».

Η Δημοτική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη

- τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010/Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
- τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ Α 163/6.10.2023)
- το άρθρο 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα του Ν.3463/06
- τα άρθρα 32,33,34 & 37 του Β.Δ/τος 17.5/15-6-1959 (ΦΕΚ 114/1959/Α')
- την υπ'αρ.: 1368/18-1-2024 εισήγηση της Δ/νσης Οικ/κών Υπηρεσιών
- την εισήγηση του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής και μετά από διαλογική συζήτηση

Ομόφωνα Αποφασίζει

Α) Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, έτους 2024, στο όνομα της μόνιμης τακτικής υπαλλήλου του Δήμου Πύργου **ΘΕΟΔΩΡΑΣ ΠΟΠΕΛΚΑ του Πέτρε**, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, συνολικού ποσού **4.000,00 ευρώ**, για τον ΚΑ **00.6221.02 «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ ΤΕΛΗ 2024»**

- Εγκρίνει την απόδοση του λογαριασμού για το έτος 2024, η οποία θα γίνει εντός τριμήνου ή το αργότερο έως 30-11-2024.
- Με ειδικά αιτιολογημένη αίτηση του υπόλογου, η απόδοση του λογαριασμού μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, για έναν επιπλέον μήνα και όχι πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους 2024.
- Η πληρωμή των δαπανών που προκύπτουν για την ταχυδρόμηση των επιστολών και ενημερωτικών σημειωμάτων ήτοι «Ταχυδρομικά Τέλη», είναι απρόσφορη με τακτικό

ένταλμα, διότι η εξόφληση των ταχυδρομικών τελών προηγείται της απόδοσης λογαριασμού και καταχώρησης του αντίστοιχου παραστατικού στο Λογιστήριο για την έκδοση εντάλματος πληρωμής.

Β) Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, έτους 2024, στο όνομα του μόνιμου τακτικού υπαλλήλου του Δήμου Πύργου **ΚΩΝ/ΝΟΥ ΣΚΑΡΤΣΙΑΡΗ του Ιωάννη**, κατηγορίας και κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, συνολικού ποσού **5.000,00 ευρώ**, για τον **ΚΑ00.6421.02 «ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΕΩΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ»**

- Εγκρίνει την απόδοση του λογαριασμού, για το έτος 2024, η οποία θα γίνει εντός τριμήνου ή το αργότερο έως 30-11-2024.
- Με ειδικά αιτιολογημένη αίτηση του υπόλογου, η απόδοση του λογαριασμού μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, για έναν επιπλέον μήνα και όχι πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους.
- Η πληρωμή της δαπάνης για την μετακίνηση των αιρετών, είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι η απόδοση λογαριασμού της μορφής αυτής δεν είναι συμβατή με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος, από τη στιγμή που οι εν λόγω δαπάνες πρέπει να εξοφληθούν και μετά να παραδοθεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση εντάλματος πληρωμής.
- Τα υπηρεσιακά οχήματα του Δήμου που προτίθεται να κινηθούν εκτός έδρας για τη μεταφορά του Δημάρχου και μάλιστα σε μεγάλη απόσταση, οφείλουν να ανεφοδιάζονται πλήρως με καύσιμα από τον νόμιμο προμηθευτή του Δήμου, πριν την εκκίνηση του ταξιδιού – με επιμέλεια του οδηγού - και να προβαίνουν σε ανεφοδιασμό, κάνοντας χρήση των χρημάτων που θα διαθέτει ο υπόλογος, μόνο σε περίπτωση ανάγκης. Η πίστωση του εντάλματος προπληρωμής διατίθεται αποκλειστικά για δαπάνες: προμήθειας καυσίμων & λιπαντικών εκτός έδρας, τελών διέλευσης γεφυρών/πορθμείων, διοδίων, αντίτιμου του φθηνότερου μεταφορικού μέσου της διαδρομής (σε περίπτωση χρήσης μέσων μαζικής μεταφοράς και με προσκόμιση του αντίστοιχου παραστατικού) καθώς και δαπάνες διανυκτέρευσης.

Γ) Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, έτους 2024, στο όνομα της μόνιμης τακτικής υπαλλήλου του Δήμου Πύργου **ΣΚΟΡΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗΣ του Σταματίου** κατηγορίας και κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Οικονομικού, συνολικού ποσού **4.000,00 ευρώ**, για τον **ΚΑ 00.6421.01 «ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΑΙΡΕΤΩΝ».**

- Εγκρίνει την απόδοση του λογαριασμού, για το έτος 2024, η οποία θα γίνει εντός τριμήνου ή το αργότερο έως 30-11-2024.
- Με ειδικά αιτιολογημένη αίτηση του υπόλογου, η απόδοση του λογαριασμού μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, για έναν επιπλέον μήνα και όχι πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους.

- Η πληρωμή της δαπάνης για την μετακίνηση των αιρετών, είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι η απόδοση λογαριασμού της μορφής αυτής δεν είναι συμβατή με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος, από τη στιγμή που οι εν λόγω δαπάνες πρέπει να εξοφληθούν και μετά να παραδοθεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση εντάλματος πληρωμής.
- Τα υπηρεσιακά οχήματα του Δήμου που προτίθεται να κινηθούν εκτός έδρας για τη μεταφορά Αιρετών και μάλιστα σε μεγάλη απόσταση, οφείλουν να ανεφοδιάζονται πλήρως με καύσιμα από τον νόμιμο προμηθευτή του Δήμου, πριν την εκκίνηση του ταξιδιού – με επιμέλεια του οδηγού - και να προβαίνουν σε ανεφοδιασμό, κάνοντας χρήση των χρημάτων που θα διαθέτει ο υπόλογος, μόνο σε περίπτωση ανάγκης. Η πίστωση του εντάλματος προπληρωμής διατίθεται αποκλειστικά για δαπάνες: προμήθειας καυσίμων & λιπαντικών εκτός έδρας, τελών διέλευσης γεφυρών/πορθμείων, διοδίων, αντίτιμου του φθηνότερου μεταφορικού μέσου της διαδρομής (σε περίπτωση χρήσης μέσων μαζικής μεταφοράς και με προσκόμιση του αντίστοιχου παραστατικού) καθώς και δαπάνες διανυκτέρευσης.

Δ) Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, έτους 2024, στο όνομα της μόνιμης τακτικής υπαλλήλου του Δήμου Πύργου **ΕΛΕΝΗΣ ΓΑΖΟΥ του Ιωάννη**, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, συνολικού ποσού **3.000,00 ευρώ**, για τον **ΚΑ 10.6422 «ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ»**.

- Εγκρίνει την απόδοση του λογαριασμού, για το υπόλοιπο έτους 2024, η οποία θα γίνει εντός τριμήνου ή το αργότερο έως 30-11-2024.
- Με ειδικά αιτιολογημένη αίτηση του υπόλογου, η απόδοση του λογαριασμού μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, για έναν επιπλέον μήνα και όχι πέραν της λήξης του οικονομικού έτους.
- Η πληρωμή της δαπάνης για την μετακίνηση των υπαλλήλων, είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι η απόδοση λογαριασμού της μορφής αυτής δεν είναι συμβατή με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος, από τη στιγμή που οι εν λόγω δαπάνες πρέπει να εξοφληθούν και μετά να παραδοθεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση εντάλματος πληρωμής.
- Τα υπηρεσιακά οχήματα του Δήμου που προτίθεται να κινηθούν εκτός έδρας για τη μεταφορά υπαλλήλων του Δήμου και μάλιστα σε μεγάλη απόσταση, οφείλουν να ανεφοδιάζονται πλήρως με καύσιμα από τον νόμιμο προμηθευτή του Δήμου, πριν την εκκίνηση του ταξιδιού – με επιμέλεια του οδηγού - και να προβαίνουν σε ανεφοδιασμό, κάνοντας χρήση των χρημάτων που θα διαθέτει ο υπόλογος, μόνο σε περίπτωση ανάγκης. Η πίστωση του εντάλματος προπληρωμής διατίθεται αποκλειστικά για δαπάνες: προμήθειας καυσίμων & λιπαντικών εκτός έδρας, τελών διέλευσης γεφυρών/πορθμείων, διοδίων, αντίτιμου του φθηνότερου μεταφορικού μέσου της διαδρομής (σε περίπτωση

χρήσης μέσων μαζικής μεταφοράς και με προσκόμιση του αντίστοιχου παραστατικού) καθώς και δαπάνες διανυκτέρευσης.

ΣΤ)Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, έτους 2024, στο όνομα της μόνιμης τακτικής υπαλλήλου του Δήμου Πύργου **ΕΛΕΝΗΣ ΓΑΖΟΥ του Ιωάννη**, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, συνολικού ποσού **3.000,00 ευρώ**, για τον ΚΑ **00.6495 «ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΦΥΣΕΩΣ»**

- Εγκρίνει την απόδοση του λογαριασμού, για το έτος 2024, η οποία θα γίνει εντός τριμήνου ή το αργότερο έως 30-11-2024.
- Με ειδικά αιτιολογημένη αίτηση της υπόλογου, η απόδοση του λογαριασμού μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, έως και τη λήξη του οικονομικού έτους .
- Η πληρωμή των δαπανών που προκύπτουν για να ολοκληρωθεί ο τεχνικός έλεγχος των οχημάτων του Δήμου από το ΚΤΕΟ, για την Μεταβίβαση Οχημάτων /Μηχανημάτων και για λοιπές δαπάνες ΚΤΕΟ, είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα, διότι η απόδοση λογαριασμού της μορφής αυτής δεν είναι συμβατή με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος, από τη στιγμή που οι δαπάνες πρέπει πρώτα να εξοφληθούν και μετά να προσκομιστεί στο Λογιστήριο το αντίστοιχο παραστατικό για την έκδοση τακτικού εντάλματος πληρωμής.

Κατά της παραπάνω απόφασης, χωρεί άσκηση αίτησης θεραπείας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 227 του ν.3852/2010. Επιπλέον, κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί και άσκηση ειδικής διοικητικής προσφυγής για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 118 του ν. 4555/2018 (Α' 133) μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 15/2024.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΚΑΝΝΗΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**