



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **1 /2023**

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου - χαρτοπωλείου - τυπογραφείου / Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023 - 2024

ΦΟΡΕΑΣ: Δήμος Πύργου

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 200.440.68 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τίτλος: Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου / Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023 – 2024

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου, για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου (Διευθύνσεις, Αυτοτελή Γραφεία, Δομές κλπ) και την παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου, κατά τη χρονική περίοδο 2023 – 2024.

Τα προς προμήθεια είδη/ παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

30192700-8 ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

30197630-1 ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

22820000-4 ΕΝΤΥΠΑ

50310000-1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Η σύνταξη της μελέτης έγινε με βάση τα αιτήματα που υπεβλήθηκαν στο Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου. Τα είδη και οι ποσότητες που έχουν συμπεριληφθεί στη μελέτη είναι ενδεικτικές, αποσκοπούν στην κάλυψη των αναγκών για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και δεν δεσμεύουν το Δήμο Πύργου για τη συνολική απορρόφησή τους.

Φορέας υλοποίησης της προμήθειας είναι ο Δήμος Πύργου. Ο συνολικός προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των 200.440,68 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Πύργου κατά τα οικονομικά έτη 2023 και 2024.

Ειδικότερα βαρύνει τους κατωτέρω ΚΑ:

ΤΜΗΜΑ 1 ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΥΠΟΤΜΗΜΑ	ΚΑΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡ-ΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΕ ΦΠΑ
1.1	10.6613.06	Είδη βιβλιοπωλείου για τις ανάγκες διαφόρων Διευθύνσεων του Δήμου Πύργου	43.107,56€
1.2	60.7341.04	Είδη βιβλιοπωλείου για τις ανάγκες των βρεφονηπιακών σταθμών	3.334,96€
1.3	15.7341.07	Είδη βιβλιοπωλείου για τις ανάγκες του Κέντρου Κοινότητας	2.856,96€
1.4	60.7341.01	Είδη βιβλιοπωλείου για τις ανάγκες του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών	110,98€
1.5	15.7341.08	Είδη βιβλιοπωλείου για τις ανάγκες του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών	1.642,84€
1.6	10.6613.06	Είδη βιβλιοπωλείου για τις ανάγκες του ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	839,48€
ΣΥΝΟΛΟ			53.132,77€

ΤΜΗΜΑ 2 ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΚΑΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡ-ΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΕ ΦΠΑ
10.6613.06	Είδη χαρτοπωλείου για τις ανάγκες διαφόρων Διευθύνσεων του Δήμου Πύργου	82.040,88€

ΤΜΗΜΑ 3 ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΚΑΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡ-ΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΕ ΦΠΑ
10.6613.06	Είδη τυπογραφείου για τις ανάγκες διαφόρων Διευθύνσεων του Δήμου Πύργου	28.067,03€

ΤΜΗΜΑ 4 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

ΚΑΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡ-ΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΕ ΦΠΑ
10.6265. 12	Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων	37.200,00

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Πύργος, 5/4/2023

Ο συντάκτης

Γεώργιος Ανδρικόπουλος
ΤΕ19 Πληροφορικής

Πύργος, 5/4/2023

Η αναπλ. Προϊσταμένη
της Δ/σης Διοικητικών ΥπηρεσιώνΣΟΦΙΑ- ΓΙΩΤΑ ΖΑΓΚΛΗ
ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ(ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

"Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου /
Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και
φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023 –
2024"

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΜΗΜΑ 1: ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ 2: ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ 3: ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ 1: ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ																					
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.1 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ																					
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ														ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
			Μ.Μ.	Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ	Ο.Ε.	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ Γ.Γ.	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΡ/ΜΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	Δ/ΝΣΗ Δ.Υ.	Δ.Σ.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Δ/ΝΣΗ Ο.Υ.				Δ/ΝΣΗ Τ.Υ.	
1	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25Χ35	ΧΑΡΤΟΣΥΝ - ΤΥΠΟΤΡΑΣΤ	τμχ							3				4		2		9	12,00 €	108,00 €	
2	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25Χ35	ΧΑΡΤΟΣΥΝ - ΤΥΠΟΤΡΑΣΤ	τμχ							2				4		3	5	14	15,00 €	210,00 €	
3	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΧΑΡΤΟΣΥΝ - ΤΥΠΟΤΡΑΣΤ	τμχ											4		3		7	10,00 €	70,00 €	
4	ΤΑΜΠΟΝ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ Ir 40 t	PELIKAN - CASIO	τμχ													3		3	3,00 €	9,00 €	
5	ΤΑΙΝΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ ΧΑΡΤΙΝΗ 57Χ60		τμχ													5		5	0,50 €	2,50 €	
6	ΥΓΡΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ		τμχ	20	2		1	3	2	1	3	5	10		8	5	20	5	85	1,00 €	85,00 €
7	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΚΩΔΙΚΟΣ 4912	TRODAT - SHINY	τμχ	20	1			4	4		2	1				20	5	57	3,00 €	171,00 €	
8	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΚΩΔΙΚΟΣ 4913			20	2			4				1				20		47	3,00 €	141,00 €	
9	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΚΩΔΙΚΟΣ 4642			20	1			4	4			1	20		4	2	20	3	79	3,00 €	237,00 €
10	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΚΩΔΙΚΟΣ 9040	TRODAT - SHINY	τμχ	10					4			1				20	3	38	3,00 €	114,00 €	
11	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΚΩΔΙΚΟΣ 6/46040	TRODAT - SHINY	τμχ	20				4		1		1	10			2	20	3	61	3,00 €	183,00 €
12	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΚΩΔΙΚΟΣ R-542-7	TRODAT	τμχ						4					1		20	3	28	3,00 €	84,00 €	

13	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΜΑΡΚΑΣ XEROX WORKCENTRE 5325 (κουτί τριών φυσίγγων X 5.000 συρραπτικά)		ΤΜΧ														1	1	90,00 €	90,00 €
14	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΜΑΡΚΑΣ XEROX WORKCENTRE 5955 (κουτί τριών φυσίγγων X 5.000 συρραπτικά)		ΤΜΧ														1	1	90,00 €	90,00 €
15	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 24/6	ROMA MAESTRI - TURIKAN -LEITZ- ROMEO MAESTRI	ΤΜΧ	3	2		2	1		2	10	4	2	1	10	10	47	12,00 €	564,00 €	
16	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64	ROMA MAESTRI - TURIKAN -LEITZ- ROMEO MAESTRI	ΤΜΧ	3	2			2		2	10		4	2	10	10	45	8,00 €	360,00 €	
17	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	ROMA MAESTRI - SAX	ΤΜΧ	3	2		2	2		2	3	7		4	1	15	5	46	1,50 €	69,00 €
18	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 24/6 (κουτί 10τμχX1.000)	ROMEO MAESTRI	ΤΜΧ	60	10		40	5	5	10		50	15	10	1	25	15	246	4,50 €	1.107,00 €
19	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64 (κουτί 10τμχX2.000)	ROMEO MAESTRI	ΤΜΧ	30	10			10	5	10		50		10	1	25	15	166	5,00 €	830,00 €
20	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΛΕΥΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 9X9εκ ΚΥΒΟΣ ΑΠΛΟΣ, ΟΧΙ ΚΟΛΛΗΤΟΣ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:400-700)		ΤΜΧ	30	10		25	30	5	10	20	20	6	5	20	100	20	301	1,80 €	541,80 €
21	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ POST IT 38X51mm ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (μπλοκ ανά συσκευασία:3, φύλλα ανά μπλοκ:90-100)	SUPER STICKY-POST.IT	ΤΜΧ	15	20		50	20	10	6	20	10		20	20	150	15	356	2,00 €	712,00 €
22	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ POST IT /75X75mm ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:90-100)	SUPER STICKY-POST.IT	ΤΜΧ	10	20		50	10	10	8	20	30	5	20	20	200	50	453	1,50 €	679,50 €
23	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 20ml	PELIKAN - PRITT	ΤΜΧ	10	2				2	4	3	30	4	10	30	10	50	155	1,00 €	155,00 €
24	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ 5mmX8m	PELIKAN - PRITT	ΤΜΧ	30	20	20	30	20	8	5	5	5	5	10	20	60	50	288	1,90 €	547,20 €
25	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	ΤΜΧ	100	20	100	150	150	20	50	50	300	20	40	100	500	250	1.850	0,30 €	555,00 €
26	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	ΤΜΧ	10	5	20		30	5	10	20		5	10	10	150	30	305	0,30 €	91,50 €
27	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	ΤΜΧ	10	5	20		20	5	10	20	10	5	10	10	150	50	325	0,30 €	97,50 €
28	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 07, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	PELIKAN - PILOT - STABILO	ΤΜΧ	100					5	20	20	5	20	15	20	150	70	425	1,50 €	637,50 €
29	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 01, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	PELIKAN - PILOT - STABILO	ΤΜΧ		10				5	10	20	5	20	10	20	100		200	1,50 €	300,00 €
30	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	EDDING - UNI - PENTEL - STABILO	ΤΜΧ			1		5			5	5		10	2	50		78	0,80 €	62,40 €
31	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ	EDDING - UNI - PENTEL - STABILO	ΤΜΧ		5	1	20	10	1	5	5	20		20	5	100	20	212	0,80 €	169,60 €

32	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	EDDING - UNI - PENTEL - STABILO	τιμχ	5		1	20	5	1	5	5	20		20	2	100		184	0,80 €	147,20 €
33	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ	STABILO - EDDING PELIKAN	τιμχ	5		5		5	1	10	10	20		10	10	100	30	206	1,00 €	206,00 €
34	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	STABILO - EDDING PELIKAN	τιμχ	5	10	5	60	30	5	10	10	20	4	10	10	100	70	349	1,00 €	349,00 €
35	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ	FABER CASTELL	τιμχ	10	3		30	10	10	24	20	20	3	5	20	50	50	255	0,40 €	102,00 €
36	USB FLASH ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 16 GB ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ	KINGSTON - VERBATIM- SANDISK	τιμχ	10				10		1		5		10			30	66	6,00 €	396,00 €
37	USB FLASH ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 32 GB ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ	KINGSTON - VERBATIM- SANDISK	τιμχ		2		3	10	1	1	10	5	3	10	10	20	20	95	8,00 €	760,00 €
38	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15mmX33m	PANFIX - ANKER	τιμχ	0,2	4		8	10	2		5	30	3	10	20	80	10	182	0,60 €	109,32 €
39	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΙΠ 33m, ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ, ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΤΙΚΗ		τιμχ	5	1			5		2		2	1	5	10	10	2	43	6,00 €	258,00 €
40	ΤΑΙΝΙΑ ΣΗΜΑΝΣΗΣ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ - ΚΟΚΚΙΝΟ (καρούλι 100 μέτρων Χ 5 εκ.)	LOGO - ANKER	τιμχ	1						30					15		100	146	3,00 €	438,00 €
41	ΛΑΣΤΙΧΑ ΠΛΑΚΕ 90X6mm (συσκευασία 1 κιλού)		κιλό	2	1		1	1		1		3			2	10	2	23	9,00 €	207,00 €
42	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ (συσκευασία 100gr)		τιμχ	5	100			2		1		2		2	5	30	3	150	1,20 €	180,00 €
43	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΙΚΡΟ ΜΕΓΕΘΟΣ (κουτί 100τιμχ) no 2- no 3	VETO -ROMACLIP	τιμχ	15	20	10	20	20	2			40	3	10	50	200	50	440	0,70 €	308,00 €
44	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΕΩΣ 35 ΦΥΛΛΑ Α4 (κουτί 100τιμχ) no 5	VETO -ROMACLIP	τιμχ	20	20	10	30	20	10	20		40	8	10	20	150	50	408	1,20 €	489,60 €
45	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 35 ΦΥΛΛΩΝ Α4 (κουτί 50τιμχ) no 7	VETO -ROMACLIP	τιμχ	30	3	10	30	10	10	15		20	1	10	5	150	30	324	2,20 €	712,80 €
46	ΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ ΜΑΓΝΗΤΙΚΗ, ΜΕΓΑΛΗ, ΜΕ ΔΥΟ ΧΩΡΙΣΜΑΤΑ		τιμχ	10			5	2	1	2	5		4	5	5	5		44	2,80 €	123,20 €
47	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α4 23X32		τιμχ	200	200	100	1000	1	25	30	50	2000	50	1000	15	1000		5.671	0,12 €	680,52 €
48	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α3		τιμχ	50	200	20	100	2	40		10	500		1000	50	1000	100	3.072	0,16 €	491,52 €
49	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ, ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΙΝΗ ΡΑΧΗ 10εκ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α3	LEIZER	τιμχ	10	50	20		5		20	20	150		200	20	50	50	595	2,60 €	1.547,00 €
50	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25X35	SKAG	τιμχ	30	250	50	400	40	50	50	50	300	30	150	100	500	500	2.500	0,62 €	1.550,00 €
51	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΧΩΡΙΣ ΕΛΑΣΜΑ (ΝΤΟΣΙΕ ΑΠΛΑ)		τιμχ	10							50	50		100	20	50		280	0,30 €	84,00 €
52	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΑΝΙΛΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ (ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ)		τιμχ	10		30					50		10	100	20	100		320	0,40 €	128,00 €

53	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ/ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ A4	LEITZ	τμχ	10	30		300	20	50	3	50	150		100	50	500	300	1.563	0,40 €	625,20 €
54	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ/ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ A4 (συσκευασία 100τμχ) N.5	SKAG	τμχ		30	1	30	30	10	2	10	40	40	50	50	50	3	346	3,20 €	1.107,20 €
55	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕΓΑΛΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ A4 8-32	SKAG	τμχ		20	20	150	50	40	20	20	100	60	50	50	300	100	980	1,90 €	1.862,00 €
56	ΚΛΑΣΕΡ ΜΙΚΡΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ A4 4-32	SKAG	τμχ		10	20	20	20	30		20	20		50	30	200	30	450	1,70 €	765,00 €
57	ΜΠΛΟΚ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ /ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ, ΣΠΙΡΑΛ, ΜΕΓΕΘΟΣ A4, ΜΕ 80 ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΕΣ		τμχ	10	4		5		2	2	20		2		5	20	10	80	2,21 €	176,80 €
58	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ (συσκευασία 30-50 φύλλων)		τμχ	20	1			1		3	10	5	1		2	10		53	3,00 €	159,00 €
59	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ ΕΤΟΥΣ 2024		τμχ	10		5		10	2	3		15		10	10	20	15	100	1,00 €	100,00 €
60	ΒΑΣΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ		τμχ	5				10		1				5	5	5	5	36	2,80 €	100,80 €
61	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΛΑΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ 35X50cm ΕΤΟΥΣ 2024		τμχ	10	4	1		2	1	3	4			5	6	15	10	61	5,00 €	305,00 €
62	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΑΤΖΕΝΤΑ 14X21		τμχ	10				2	1				1	5	4	10		33	8,00 €	264,00 €
63	ΑΤΖΕΝΤΑ ΕΤΟΥΣ 2024, ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΔΕΤΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ (ΟΧΙ ΣΠΙΡΑΛ), ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΙΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ (ΟΧΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ), ΜΕΓΕΘΟΣ 17X25εκ		τμχ	10	2	5	4	1	1	5	4	5	5	5	10	20	5	82	6,00 €	492,00 €
64	ΠΙΝΕΖΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ (κουτί 200 τεμαχίων)		τμχ					1							1	10	5	17	0,80 €	13,60 €
65	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ (σε πλαστική κουτί 50gr)		τμχ					2		1		1			1	10	5	20	0,50 €	10,00 €
66	ΣΠΑΓΚΟΣ ΚΕΡΙΝΟΣ 100gr		τμχ	5			1	2		1				2	1	10	5	27	1,45 €	39,15 €
67	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ 36 - 40ml	PELIKAN - LOGO - PRITT - UHU	τμχ	20	3		4	5		3		2	2	10	4	10	5	68	1,45 €	98,60 €
68	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ 35 - 40ml	PELIKAN - LOGO - PRITT - UHU	τμχ	5	1		4	2		2	5	2		10	2	10		43	1,35 €	58,05 €
69	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 25εκ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ		τμχ	5	1		2	5		3	2	2	2	5	4	20	5	54	2,50 €	135,00 €
70	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΔΙΑΤΡΗΣΗΣ 100 ΦΥΛΛΩΝ	MAPED - SAX - REXEL - KANGARO	τμχ	3	1			2						2	2	1	2	13	71,00 €	923,00 €
71	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΔΙΑΤΡΗΣΗΣ 40 ΦΥΛΛΩΝ	MAPED - SAX - REXEL - KANGARO	τμχ	5	1			3	1			1		2	6	5	10	34	19,00 €	646,00 €
72	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΔΙΑΤΡΗΣΗΣ 10 ΦΥΛΛΩΝ	MAPED - SAX - REXEL - KANGARO	τμχ					2		1				5	3	4		15	3,50 €	52,50 €
73	ΜΕΣΑΙΑ ΚΛΙΠ (BINDER CLIPS) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (συσκευασία 10-12τμχ)		τμχ	2	20		8	5	1	2		10			2	100	5	155	2,00 €	310,00 €
74	ΜΕΓΑΛΑ ΚΛΙΠ (BINDER CLIPS) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (συσκευασία 10-12τμχ)		τμχ		10		8	3	1	2		10			2	100	5	141	2,20 €	310,20 €
75	ΚΑΡΜΠΟΝ A4, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ (κουτί 10 τμχ)	PELIKAN	τμχ					1		2								3	2,30 €	6,90 €

76	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ, ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ (ΟΧΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ) 45X12mm (συσκευασία 125τμχ)	τμχ	10	2	2	3	2	2	2	20	1	5	10	20	10	89	1,00 €	89,00 €	
77	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4 (χρωματιστά 10 θεμάτων)	τμχ	2				1	1	20	5	15	10	5	20		79	0,70 €	55,30 €	
78	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4 (αλφαβητικά Α-Ω)	τμχ					1	1		5		5	1	20		33	1,20 €	39,60 €	
79	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ (διάφορα μεγέθη)	τμχ											50			50	2,20 €	110,00 €	
80	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ 50-60m	τμχ	2										5	2	5	14	0,90 €	12,60 €	
81	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ 50-60m	τμχ				2			2				1	2	10	17	0,80 €	13,60 €	
82	MOUSE PAD ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΤΙΚΟ, ΜΕ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΡΠΟΥ ΑΠΟ ΜΑΛΑΚΟ ΥΛΙΚΟ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΠΑΦΗΣ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΡΠΟ 26x22εκ	τμχ	10	2		3	5		3	5	3	4	5		5	50	5,00 €	250,00 €	
83	ΣΤΑΝΤ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΤΡΙΑ ΣΥΡΟΜΕΝΑ ΣΚΑΦΑΚΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΥ ΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Α4	τμχ	10	2			5	2	2	3	2	3	5	4	6	5	49	13,00 €	637,00 €
84	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ 9X13cm	ΗΥΗΥΑ - PELIKAN	τμχ	1		1				3	5	1		5	3	5	24	2,30 €	55,20 €
85	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΚΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ 30cm	τμχ	3				2		2	3			5	2	5		22	0,30 €	6,60 €
86	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ, ΚΟΦΤΟ ΓΩΝΙΑ, ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ 34X28 ΜΕ 8cm ΡΑΧΗ	τμχ	10	3			2	4		10			5	20	20	74	2,00 €	148,00 €	
87	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ 34X28 ΜΕ 8cm ΡΑΧΗ	τμχ	10				2		2	10	50		5	20	30	129	3,00 €	387,00 €	
88	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ 34X28 ΜΕ 5cm ΡΑΧΗ	τμχ	5				2			10	50		5	20		92	2,60 €	239,20 €	
89	ΣΕΤ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΠΟ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟ ΔΕΡΜΑ (ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΑΝΟΙΓΟΜΕΝΟ ΣΟΥΜΕΝ 34x49cm ΜΕ ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ, ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ, ΚΥΒΟ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ, ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ)	τμχ	10				2		1	2			5			20	60,00 €	1.200,00 €	
90	ΔΕΡΜΑΤΙΝΟ ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ Α5, ΜΕ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΣΤΥΛΟ/ΜΟΛΥΒΙ	τμχ	10				2			3			5			20	35,00 €	700,00 €	
91	ΔΕΡΜΑΤΙΝΟ ΝΤΟΣΙΕ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ, ΜΕ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ Α4, ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΣΤΥΛΟ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΚΑΡΤΕΣ. ΜΕ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑΡΙΟ 50 ΣΕΛΙΔΩΝ. ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ	τμχ									3			2		5	60,00 €	300,00 €	
92	ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ 15cm ΜΕ ΞΥΛΙΝΗ ΛΑΒΗ	τμχ					2			1	2			2	2		9	3,00 €	27,00 €
93	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΡΙΓΕ Α-Ω 150-200 ΦΥΛΛΑ 21X30cm	τμχ					1			1			5	1	1		9	9,00 €	81,00 €
94	ΘΗΚΗ ΚΡΕΜΑΣΤΗ ΦΑΚΕΛΩΝ Α4 (ανοικτή έως και 20 κρεμαστούς φακέλους)	τμχ												1		1	10,00 €	10,00 €	

95	ΚΡΕΜΑΣΤΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 ΓΙΑ ΤΗΝ ΩΣ ΑΝΩ ΘΗΚΗ (συσκευασία 5τμχ)		ΤΜΧ													4		4	3,00 €	12,00 €
96	ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΣ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΑΣ ΦΥΣΑΡΜΟΝΙΚΑ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΜΕ 15-20 ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ. ΣΤΙΒΑΡΗ ΧΑΡΤΙΝΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΛΑΒΗ. ΜΕ ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΤΥΠΩΜΕΝΩΝ ΕΤΙΚΕΤΩΝ. ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ Ή ΜΠΛΕ		ΤΜΧ					1										1	17,00 €	17,00 €
97	ΓΟΜΑ DUST FREE VINYL ΛΕΥΚΗ	FABER CASTELL	ΤΜΧ	3	5		3	2	2	5	10	5	2	5	10	20	20	92	0,60 €	55,20 €
98	ΣΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΟΝΗ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙ	FABER CASTELL	ΤΜΧ	2	5		3	2	1	3	10	5	2	5	10	10	10	68	0,40 €	27,20 €
99	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ, ΕΩΣ 240 ΦΥΛΛΑ		ΤΜΧ	1				1		1	1	1		1	2	2		10	17,00 €	170,00 €
100	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΩΣ ΑΝΩ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 24/10 έως 24/24 (συσκευασία 1.000τμχ)		ΤΜΧ	20				2		1	1	1		10	1	10		46	1,00 €	46,00 €
101	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ 12 ΨΗΦΙΩΝ ηλεκτρ./μπαταρίας		ΤΜΧ	3	1			2						5	2	10		23	6,00 €	138,00 €
102	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΑΥΡΟΙ ΜΕΓΑΛΟΙ ΣΚΛΗΡΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ Κ10		ΤΜΧ													2		2	2,00 €	4,00 €
103	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΑΥΡΟΙ ΜΕΓΑΛΟΙ ΣΚΛΗΡΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ Κ12		ΤΜΧ													2		2	2,00 €	4,00 €
104	ΜΠΛΟΚ Α4 ΡΙΓΕ 50φύλλα		ΤΜΧ				45											45	1,00 €	45,00 €
106	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΣΕΠΗΣ (ΚΟΜΠΙΟΥΤΕΡΑΚΙ)		ΤΜΧ				3									3		6	3,00 €	18,00 €
107	ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΣ		ΤΜΧ									4						4	1,50 €	6,00 €
108	ΑΤΖΕΝΤΑ ΕΤΟΥΣ 2024, ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ (ΣΠΙΡΑΛ), ΜΕΓΕΘΟΣ Α5		ΤΜΧ													4		4	4,00 €	16,00 €
109	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ, ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ, ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΙΝΗ ΡΑΧΗ 10εκ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α4	LEIZER	ΤΜΧ													1000		1.000	2,80 €	2.800,00 €
110	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ 1,5V - AA - (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 4ΤΕΜ.)	TOSHIBA-PHILIPS-ENERGIZER-PANASONIC	ΤΜΧ													30		30	1,80 €	54,00 €
111	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ 1,5V - AAA - (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 4ΤΕΜ.)	TOSHIBA-PHILIPS-ENERGIZER-PANASONIC	ΤΜΧ													30		30	2,00 €	60,00 €
112	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α4 23Χ32		ΤΜΧ														250	250	0,12 €	30,00 €
ΣΥΝΟΛΟ 1.1																			34.764,16	
ΦΠΑ 24%																			8.343,40	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1.1																			43.107,56	

ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.2 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΣΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΧΑΡΤΟΣΥΝ - ΤΥΠΟΤΡΑΣΤ	τμχ	5	10,00	50,00
2	ΤΕΤΡΑΔΙΑ ΣΠΙΡΑΛ Α4 150 ΦΥΛΛΩΝ		τμχ	5	4,00	20,00
3	ΚΛΑΣΕΡ ΜΙΚΡΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ Α4 4-32	SKAG	τμχ	5	1,70	8,50
4	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕΓΑΛΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ Α4 8-32	SKAG	τμχ	15	1,90	28,50
5	ΑΦΡΩΔΗ ΦΥΛΛΑ 20Χ30 (συσκευασία 10 τμχ)		τμχ	15	6,51	97,65
6	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ (συσκευασία 50 τμχ)		τμχ	20	2,00	40,00
7	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 20ml	PELIKAN - PRITT	τμχ	15	1,00	15,00
8	ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4 125mic		τμχ	200	0,15	30,00
9	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ/ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ Α4 (συσκευασία 100 τμχ)		τμχ	10	3,20	32,00
10	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΛΑΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ 35Χ50cm ΕΤΟΥΣ 2024		τμχ	1	5,00	5,00
11	ΚΗΡΟΜΠΟΓΓΕΣ ΧΟΝΤΡΕΣ MAXI (12 τμχ)	LIBERTY - PENTEL - LUNA - STABILO - FILA	τμχ	10	1,65	16,50
12	ΚΟΛΛΑ 250ml ΛΕΥΚΗ	LUNA - CARIOCA	τμχ	10	1,65	16,50
13	ΓΟΜΑ DUST FREE VINYL ΛΕΥΚΗ	FABER CASTELL	τμχ	10	0,60	6,00
14	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ 35 - 40ml	LUNA - FILA - LOGO - PELIKAN	τμχ	50	1,35	67,50
15	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ 36 - 40ml	LUNA - FILA - LOGO - PELIKAN	τμχ	50	1,45	72,50
16	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ 5mm (καρούλι 50μ) ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ		τμχ	12	1,45	17,40
17	ΚΟΡΔΕΛΑ ΚΑΡΩ (καρούλι 50 μέτρων) ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ		τμχ	12	2,50	30,00
18	ΠΙΑΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΛΕΥΚΑ 23cm (συσκευασία 10τμχ)		τμχ	50	1,10	55,00
19	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, 25Χ35, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ ΜΕ ΡΑΧΗ 8cm	LEIZER FIBER	τμχ	5	2,00	10,00
20	ΣΤΥΛΟΣ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 0,7 ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	PELIKAN - PILOT - STABILO	τμχ	10	1,50	15,00
21	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ 12ΑΔΑ ΠΛΕΝΟΜΕΝΟΙ	FILA - LUNA - CARIOCA - FIBRACOLOR	τμχ	50	2,10	105,00
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΛΕΠΤΟΣ, ΧΡΩΜΑ ΧΡΥΣΟ	STABILO - SCHNEIDER - PILOT	τμχ	5	1,30	6,50
23	ΜΑΤΑΚΙΑ ΟΒΑΛ ΜΕΓΕΘΟΣ 8Χ13mm (κουτί 100τμχ)		τμχ	3	1,28	3,84
24	ΜΑΤΑΚΙΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΑ ΜΕΓΕΘΟΣ 14mm (κουτί 100τμχ)		τμχ	3	1,28	3,84
25	ΜΠΛΟΚ ΓΛΑΣΣΕ 21Χ29 10 ΦΥΛΛΩΝ (διάφορα χρώματα)		τμχ	15	1,32	19,80
26	ΜΠΛΟΚ ΚΑΝΣΟΝ 25Χ35 10 ΦΥΛΛΩΝ (διάφορα χρώματα)		τμχ	60	1,55	93,00

27	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ/ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ Α4	LEITZ	τυχ	70	0,25	17,50
28	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25X35	SKAG	τυχ	100	0,62	62,00
29	ΞΥΛΑΚΙΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 19εκ. (πακέτο 80τυχ)		τυχ	15	1,80	27,00
30	ΞΥΛΑΚΙΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 11εκ. (πακέτο 80τυχ)		τυχ	15	1,70	25,50
31	ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ 12ΛΔΑ XL ΧΟΝΤΡΕΣ		τυχ	100	3,30	330,00
32	ΞΥΣΤΡΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΠΟΓΙΕΣ		τυχ	5	0,60	3,00
33	ΠΟΜ ΠΟΝ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ μεσαίο μέγεθος (συσκευασία 25 τυχ)	LUNA	τυχ	20	1,38	27,60
34	ΠΟΥΠΟΥΛΑ 10gr, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ ΚΑΙ ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ		τυχ	15	1,95	29,25
35	ΦΤΕΡΑ ΙΝΔΙΑΝΟΥ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (60τυχ)		τυχ	12	2,00	24,00
36	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15mmX33m	PANFIX - ANKER	τυχ	10	0,60	6,00
37	ΣΤΥΛΟ, Κ86 ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τυχ	60	0,40	24,00
38	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64 (κουτί 10τυχX2.000)	ROMEO MAESTRI	τυχ	2	5,00	10,00
39	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 24/6	ROMA MAESTRI - TURIKAN - ROMEO MAESTRI	τυχ	5	12,00	60,00
40	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64	ROMA MAESTRI - TURIKAN - ROMEO MAESTRI	τυχ	5	8,00	40,00
41	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΕΩΣ 35 ΦΥΛΛΑ Α4 (κουτί 100τυχ)	VETO	τυχ	6	1,20	7,20
42	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 35 ΦΥΛΛΩΝ Α4 (κουτί 50τυχ)	VETO	τυχ	6	2,20	13,20
43	ΤΕΜΠΕΡΕΣ 500ml (διάφορα χρώματα)	LUNA - FILA - JOVI	τυχ	25	2,50	62,50
44	ΛΙΝΑΤΣΑ ΧΡΩΜΑ ΦΥΣΙΚΟ, ΦΑΡΔΟΣ 1.00- 1.20μ		μέτρο	8	4,50	36,00
45	ΧΑΡΤΟΝΙ ΦΩΤΟ 50X70 ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΧΕΔΙΑ		τυχ	80	1,00	80,00
46	ΧΑΡΤΟΝΙ ΚΑΝΣΟΝ 50X70 220gr		τυχ	200	0,40	80,00
47	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ 50X250	COLORFIX - LUNA	τυχ	50	0,36	18,00
48	ΧΟΡΤΟ ΧΡΩΜΑ ΦΥΣΙΚΟ 40gr		τυχ	30	0,88	26,40
49	ΧΡΥΣΟΚΟΛΛΑ 150ml		τυχ	20	1,50	30,00
50	ΧΡΥΣΟΣΚΟΝΗ ΑΛΑΤΙΕΡΑ 113gr		τυχ	5	2,66	13,30

51	ΡΑΒΔΟΣ ΣΙΔΙΚΟΝΗΣ 11X300mm		ΤΥΧ	40	0,30	12,00
52	ΣΠΑΓΓΟΣ ΑΚΕΡΩΤΟΣ 100gr, ΧΡΩΜΑ ΚΑΦΕ (καρούλι 60μ)		ΤΥΧ	3	2,00	6,00
53	ΣΤΕΦΑΝΙ ΦΕΝΙΖΟΛ 22cm		ΤΥΧ	100	1,55	155,00
54	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΛΕΥΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 9X9εκ ΚΥΒΟΣ ΑΠΛΟΣ, ΟΧΙ ΚΟΛΛΗΤΟΣ (μηλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μηλοκ:400-700)		ΤΥΧ	5	1,80	9,00
55	ΠΕΤΟΝΙΑ (καρούλι 30μ)		ΤΥΧ	5	1,38	6,90
56	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΕ ΟΔΗΓΟ 40 ΣΕΛΙΔΩΝ		ΤΥΧ	1	19,00	19,00
57	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ 5 ΕΚ. Χ35 ΜΕΤΡΑ		ΤΥΧ	5	1,80	9,00
58	ΚΑΡΦΙΔΕΣ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ 2,5εκ (συσκ.30τεμ.)		ΤΥΧ	7	1,80	12,60
59	ΠΛΑΣΤΕΣ ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗΣ (συσκευασία 6ΤΥΧ)		ΤΥΧ	7	2,50	17,50
60	ΚΟΦΤΕΣ ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗΣ (συσκευασία 6ΤΥΧ)		ΤΥΧ	5	3,00	15,00
61	ΦΟΡΜΕΣ ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗΣ (συσκευασία 6ΤΥΧ)		ΤΥΧ	5	2,00	10,00
62	MOUSE PAD ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΤΙΚΟ, ΜΕ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΡΠΟΥ ΑΠΟ ΜΑΛΑΚΟ ΥΛΙΚΟ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΠΑΦΗΣ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΡΠΟ 26X22εκ		ΤΥΧ	2	5,00	10,00
63	ΣΤΑΝΤ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΤΡΙΑ ΣΥΡΟΜΕΝΑ ΣΚΑΦΑΚΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΥ ΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Α4		ΤΥΧ	2	13,00	26,00
64	ΨΑΛΙΔΙ 13εκ ΜΕ ΜΑΛΑΚΗ ΛΑΒΗ		ΤΥΧ	2	2,00	4,00
65	ΠΛΑΣΤΟΖΥΜΑΡΑΚΙΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ, ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΚΑ ΕΛΕΓΜΕΝΑ (συσκευασία 4X100gr)	GIOTTO	ΤΥΧ	100	4,60	460,00
ΣΥΝΟΛΟ 1.2						2.689,48
ΦΠΑ 24%						645,48
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1.2						3.334,96

ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.3 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τυχ	100	0,30	30,00
2	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τυχ	50	0,30	15,00
3	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τυχ	80	0,30	24,00
4	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τυχ	200	0,30	60,00
5	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	STABILO - EDDING PELIKAN	τυχ	15	1,00	15,00
6	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟ	STABILO - EDDING PELIKAN	τυχ	15	1,00	15,00
7	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ	STABILO - EDDING PELIKAN	τυχ	15	1,00	15,00
8	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ 5mmX8m	PELIKAN - PRITT	τυχ	50	1,90	95,00
9	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ/ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ A4 (συσκευασία 100τυχ)		τυχ	10	3,20	32,00
11	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64	ROMA MAESTRI - TURIKAN - ROMEO MAESTRI	τυχ	1	8,00	8,00
12	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64 (κουτί 10τυχX2.000)	ROMEO MAESTRI	τυχ	90	5,00	450,00
13	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	ROMA MAESTRI - SAX	τυχ	4	1,50	6,00
14	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΛΕΥΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 9X9εκ ΚΥΒΟΣ ΑΠΛΟΣ, ΟΧΙ ΚΟΛΛΗΤΟΣ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:400-700)		τυχ	20	1,80	36,00
15	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ POST IT 76X76mm ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:90-100)	SUPER STICKY	τυχ	50	1,50	75,00
16	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΔΙΑΤΡΗΤΗ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ		τυχ	7	1,00	7,00
17	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΠΟΛΥΧΡΩΜΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 9X9εκ ΚΥΒΟΣ ΑΠΛΟΣ, ΟΧΙ ΚΟΛΛΗΤΟΣ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:500)		τυχ	5	1,80	9,00
18	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΕΩΣ 35 ΦΥΛΛΑ A4 (κουτί 100τυχ)	VETO	τυχ	20	1,00	20,00
19	ΜΕΣΑΙΑ ΚΛΙΠ (BINTER CLIPS) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (συσκευασία 10-12τυχ)		τυχ	20	2,00	40,00
20	ΜΕΓΑΛΑ ΚΛΙΠ (BINTER CLIPS) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (συσκευασία 10-12τυχ)		τυχ	10	2,20	22,00

21	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕΓΑΛΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ A4 8-32	SKAG	ΤΥΧ	30	1,90	57,00
22	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19mmX33m		ΤΥΧ	30	0,40	12,00
23	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15mmX33m	PANFIX - ANKER	ΤΥΧ	15	0,60	9,00
25	ΒΑΣΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ		ΤΥΧ	5	2,80	14,00
26	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 24/6 (συσκευασία 1.000ΤΥΧ)		ΤΥΧ	5	50,00	250,00
35	ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 30lt		ΤΥΧ	7	4,00	28,00
36	ΚΟΥΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΡΧΕΙΩΝ	BANKERS BOX - BLUE 0026101	ΤΥΧ	30	4,50	135,00
37	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ ΕΤΟΥΣ 2023		ΤΥΧ	11	1,00	11,00
38	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ ΕΤΟΥΣ 2024		ΤΥΧ	11	1,00	11,00
41	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 07, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	PELIKAN - PILOT - STABILO	ΤΥΧ	20	1,50	30,00
42	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 25εκ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ		ΤΥΧ	3	2,50	7,50
43	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19ΜΜ Χ 33ΜΜ		ΤΥΧ	2	3,00	6,00
44	ΣΤΥΛΟ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ (ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ) ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ		ΤΥΧ	40	3,00	120,00
45	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ ΜΕΓΕΘΟΣ Α4		ΤΥΧ	100	0,12	12,00
46	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΠΛΕ Α4		ΤΥΧ	100	0,62	62,00
47	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 5mmx8m		ΤΥΧ	40	1,90	76,00
48	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ (ΚΟΥΤΙ 10 ΤΕΜ)		ΤΥΧ	20	4,00	80,00
49	ΓΟΜΑ DUST FREE VINYL ΛΕΥΚΗ		ΤΥΧ	10	0,60	6,00
50	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΟΡΔΟΝΙ 30X40 ΕΚ. ΠΑΝΙΝΗ ΡΑΧΗ ΜΕ ΑΥΤΙΑ		ΤΥΧ	30	2,80	84,00
51	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΟΔΗΓΟ 2 ΟΠΩΝ		ΤΥΧ	5	3,50	17,50
52	ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΦΥΛΛΟΣ ΜΠΕΖ		ΤΥΧ	300	0,80	240,00
53	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ , ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25X35		ΤΥΧ	100	0,62	62,00
ΣΥΝΟΛΟ 1.3						2.304,00
ΦΠΑ 24%						552,96
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1.3						2.856,96

ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.4 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΩΝ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ 5mmX8m	PELIKAN - PRITT	τμχ	5	1,90	9,50
2	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ/ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ Α4 (συσκευασία 100τμχ)		τμχ	3	3,20	9,60
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΑΝΙΛΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ (ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ)		τμχ	150	0,40	60,00
4	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α4 23X32		τμχ	20	0,12	2,40
5	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ ΕΤΟΥΣ 2023		τμχ	4	1,00	4,00
6	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΟ ΕΤΟΥΣ 2024		τμχ	4	1,00	4,00
ΣΥΝΟΛΟ 1.4						89,50
ΦΠΑ 24%						21,48
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1.4						110,98

ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.5 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΔΑΠ (ΦΠΑ 24%)						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ 24ΑΔΑ ΠΛΕΝΟΜΕΝΟΙ	FILA	τμχ	30	4,00	120,00
2	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15mmX33m	PANFIX - ANKER	τμχ	8	0,60	4,80
3	ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ 12ΑΔΑ XL ΧΟΝΤΡΕΣ		τμχ	15	3,30	49,50
4	ΞΥΣΤΡΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΠΟΓΙΕΣ		τμχ	10	0,60	6,00
5	ΓΟΜΑ DUST FREE VINYL ΛΕΥΚΗ	FABER CASTELL	τμχ	10	0,60	6,00
6	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ Νο 120 (2HB)	STAEDTLER	τμχ	100	0,40	40,00
7	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τμχ	15	0,30	4,50
8	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 20ml	PELIKAN - PRITT	τμχ	5	1,00	5,00
9	ΚΟΛΛΑ GLITTER ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ 10,5ml (χρυσό-κοκκίνο-πρασινό-ασημι [2 τμχ.ανά χρώμα])		τμχ	8	0,73	5,84
10	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ 10mm		μέτρο	50	0,80	40,00
11	ΧΑΡΤΟΝΙ ΚΑΝΣΟΝ 50X70 220gr ΌΛΑ ΤΑ ΧΡΩΜΑΤΑ		τμχ	100	0,40	40,00
12	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΑΤΑΚΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ (συσκευασία 100τμχ)		τμχ	2	3,00	6,00
13	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ 36 - 40ml	LUNA - FILA - LOGO - PELIKAN	τμχ	40	1,45	58,00
14	ΡΑΒΔΟΣ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ 30cmX11mm		τμχ	1	0,30	0,30
15	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ 50X250	COLOR FIX - LUNA	τμχ	3	0,36	1,08
16	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΧΕΔΙΑ/ΧΡΩΜΑΤΑ (ρολό 5μ) ΧΡΩΜΑ ΦΥΣΙΚΟ		τμχ	2	2,00	4,00
17	ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ 50X70		τμχ	5	0,60	3,00
18	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΠΑΙΧΝΙΔΙΑ		τμχ	2	17,00	34,00
19	ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΑ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΕΣ/ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ (συσκευασία 20-30τμχ)		τμχ	10	10,00	100,00

20	ΔΙΑΦΟΡΑ ΠΑΣΧΑΛΙΝΑ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΕΣ/ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ (συσκευασία 20-30τμχ)		τμχ	10	10,00	100,00
21	ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΑ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΕΣ/ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ (συσκευασία 20-30τμχ)		τμχ	10	10,00	100,00
22	ΜΠΛΟΚ ΓΛΑΣΣΕ 21X29 10 ΦΥΛΛΩΝ (διάφορα χρώματα)		τμχ	10	1,32	13,20
23	ΜΠΛΟΚ ΒΕΛΟΥΤΕ 25X35 10 ΦΥΛΛΩΝ (διάφορα χρώματα)		τμχ	15	1,60	24,00
24	ΜΠΛΟΚ ΚΑΝΣΟΝ 25X35 10 ΦΥΛΛΩΝ (διάφορα χρώματα)		τμχ	15	1,55	23,25
25	ΚΗΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΑΧΙ (12τμχ)	LIBERTY - PENTEL - LUNA - STABILO - FILA	τμχ	10	1,65	16,50
26	ΛΙΝΑΤΣΑ ΦΑΡΔΟΣ 1.00-1.20μ		μέτρο	10	4,50	45,00
27	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΞΥΛΙΝΑ ΜΑΝΤΑΛΑΚΙΑ 5cm (συσκευασία 45τμχ)	LUNA	τμχ	2	1,50	3,00
28	ΠΕΡΛΕΣ 6mm (συσκευασία 50gr)		τμχ	3	1,90	5,70
29	ΠΕΡΛΕΣ 8mm (συσκευασία 50gr)		τμχ	3	2,00	6,00
30	ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΕΣ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ 10/40	GIOTTO	τμχ	5	2,00	10,00
31	ΜΠΛΟΚ ΑΚΟΥΑΡΕΛΑΣ 20-25 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ (30X40 περίπου) ΜΕ ΧΟΝΤΡΑ ΦΥΛΛΑ		τμχ	5	3,50	17,50
32	GLITTER 113gr (διάφορα χρώματα= ΧΡΥΣΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ-ΑΣΗΜΙ-ΜΠΛΕ-ΠΡΑΣΙΝΟ) [2 τεμ.ανά χρώμα]		τμχ	10	2,66	26,60
33	ΣΠΑΓΓΟΣ 100gr, ΧΡΩΜΑ ΚΑΦΕ (καρούλι 60μ)		τμχ	5	2,00	10,00
34	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ/ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ Α4 (συσκευασία 100 τμχ)		τμχ	5	3,20	16,00
35	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25X35	SKAG	τμχ	10	0,62	6,20
36	ΠΟΜ ΠΟΝ 15mm, ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (συσκευασία 60 τμχ)	LUNA	τμχ	5	0,90	4,50
37	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	STABILO - EDDING PELIKAN	τμχ	2	1,00	2,00
38	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, Νο 5 (συσκευασία 100τμχ)	VETO	τμχ	3	1,20	3,60
39	ΧΟΡΤΟ 40gr (ΚΙΤΡΙΝΟ-ΛΑΧΑΝΙ-ΡΟΖ- ΚΟΚΚΙΝΟ)		τμχ	10	0,88	8,80
40	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 24/6	TURIKAN	τμχ	1	12,00	12,00

41	ΨΑΛΙΔΙ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ 16,5εκ		τιμχ	1	1,50	1,50
42	ΨΑΛΙΔΙ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ 18εκ		τιμχ	1	1,80	1,80
43	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΙΚΗΣ ΜΕ ΣΧΕΔΙΟ		τιμχ	1	1,00	1,00
44	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ 50-60m		τιμχ	1	0,80	0,80
45	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΜΕΤΑΛΙΖΕ, ΔΙΑΦΩΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (συσκευασία 5τιμχ)		τιμχ	2	2,00	4,00
46	ΦΥΛΛΟ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΔΥΟ ΟΨΕΩΝ 20Χ30, ΧΡΩΜΑ ΑΣΗΜΙ		τιμχ	3	2,00	6,00
47	ΦΥΛΛΟ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΔΥΟ ΟΨΕΩΝ 20Χ30, ΧΡΩΜΑ ΧΡΥΣΟ		τιμχ	3	2,00	6,00
48	ΣΤΥΛΟ ΜΕΤΑΛΙΖΕ ΤΖΕΛ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΗΜΙ		τιμχ	2	1,00	2,00
49	ΣΤΥΛΟ ΜΕΤΑΛΙΖΕ ΤΖΕΛ, ΧΡΩΜΑ ΧΡΥΣΟ		τιμχ	2	1,00	2,00
50	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΜΕΤΑΛΙΖΕ 11χιλ (συσκευασία 12τιμχ)		τιμχ	5	2,00	10,00
51	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΠΟΥΑ ΔΥΟ ΟΨΕΩΝ 50Χ70 (διάφορα χρώματα)		τιμχ	10	1,20	12,00
52	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΡΩ ΔΥΟ ΟΨΕΩΝ 50Χ70 (διάφορα χρώματα)		τιμχ	10	1,20	12,00
53	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΑΝΑΓΛΥΦΑ ΜΕΤΑΛΙΖΕ ΤΣΑΛΑΚΩΤΑ 50Χ70 230gr (συσκευασία 10τιμχ)		τιμχ	1	2,50	2,50
54	ΓΙΟΥΤΑ, ΧΡΩΜΑ ΤΙΡΚΟΥΑΖ 17εκ (καρούλι 5μ)		τιμχ	2	2,00	4,00
55	ΚΟΡΔΕΛΑ ΠΟΥΑ 10χιλ (καρούλι 20μ) ΔΙΑΦΩΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ		τιμχ	10	6,00	60,00
56	ΦΙΓΟΥΡΟΚΟΠΤΗΣ 2.5εκ		τιμχ	5	3,00	15,00
57	ΚΟΥΜΠΙΑ ΜΙΚΡΑ 2.5εκ ΔΙΑΦΩΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (συσκευασία 250gr)		τιμχ	10	2,50	25,00

58	ΧΑΡΤΟΝΑΚΙΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ Α4 ΣΕ MIX PASTEL ΧΡΩΜΑΤΑ 160gr (συσκευασία 250 φύλλων)		τμχ	3	10,00	30,00
59	ΧΑΡΤΟΝΑΚΙΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ Α4 ΣΕ MIX ENTONA ΧΡΩΜΑΤΑ 160gr (συσκευασία 250 φύλλων)		τμχ	3	12,00	36,00
60	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΑ 50X70		τμχ	10	0,70	7,00
61	ΚΟΡΔΕΛΑ ΚΑΡΩ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ 10χιλ (καρούλι 25μ)		τμχ	2	8,00	16,00
62	ΚΟΡΔΕΛΑ ΚΥΜΑΤΙΣΤΗ 5χιλ ΧΡΩΜΑ ΧΡΥΣΟ (καρούλι 25μ)		τμχ	2	4,00	8,00
63	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΠΑΣΧΑΛΙΝΑ 50X70		τμχ	10	0,70	7,00
64	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΑ 50X70		τμχ	10	0,70	7,00
65	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΛΕΥΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 9X9εκ ΚΥΒΟΣ ΑΠΛΟΣ, ΟΧΙ ΚΟΛΛΗΤΟΣ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:400-700)		τμχ	3	1,80	5,40
66	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (συσκευασία 5τμχ)		τμχ	2	4,00	8,00
67	ΛΑΣΤΙΧΑ Νο 50 (συσκευασία 100gr)		τμχ	2	1,00	2,00
68	ΛΙΝΑΤΣΑ ΦΑΡΔΟΣ 10εκ		μέτρο	10	1,00	10,00
69	ΠΡΕΣΕΣ ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗΣ (συσκευασία 6τμχ)		τμχ	3	3,00	9,00
70	ΦΟΡΜΕΣ ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗΣ (συσκευασία 6τμχ)		τμχ	3	2,00	6,00
71	ΚΛΑΣΕΡ ΜΙΚΡΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ Α4 4-32	SKAG	τμχ	5	1,70	8,50
72	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 07, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	PELIKAN - PILOT - STABILO	τμχ	5	1,50	7,50
73	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟΥ 100 ΦΥΛΛΩΝ		τμχ	1	10,00	10,00
ΣΥΝΟΛΟ 1.5						1.324,87
ΦΠΑ 24%						317,97
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1.5						1.642,84

ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.6 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΓΟΜΑ DUST FREE VINYL ΛΕΥΚΗ	FABER CASTELL	τμχ	5	0,60	3,00
2	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ (10 ΤΕΜ)	STAEDTLER	τμχ	10	4,00	40,00
3	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τμχ	15	0,30	4,50
4	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τμχ	30	0,30	9,00
5	ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	BIC ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ CRISTAL - PILOT	τμχ	10	0,30	3,00
6	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ		τμχ	4	1,50	6,00
7	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΕΩΣ 40 ΦΥΛΛΑ (ΤΑΝΑΛΙΑ No 24/6)	ROMA MAESTRI - TURIKAN - LEITZ- ROMEO MAESTRI	τμχ	4	12,00	48,00
8	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ No 24/6 (κουτί 10τμχx1.000)	ROMEO MAESTRI	τμχ	40	4,50	180,00
9	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ 5mmX8m		τμχ	15	1,90	28,50
10	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ/ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ A4 (συσκευασία 100τμχ) N.5		τμχ	80	3,20	256,00
11	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΛΕΥΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 9X9εκ ΚΥΒΟΣ ΑΠΛΟΣ, ΟΧΙ ΚΟΛΛΗΤΟΣ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:400-700)		τμχ	5	1,80	9,00
12	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΔΙΑΤΡΗΤΗ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ		τμχ	3	1,00	3,00
13	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ POST IT /75X75mm ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:90-100)		τμχ	20	1,50	30,00
14	ΜΕΣΑΙΑ ΚΛΙΠ (BINDER CLIPS) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (συσκευασία 10-12τμχ)		τμχ	10	2,00	20,00
15	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ No 07, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ		τμχ	10	1,50	15,00
17	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, 78MM (συσκευασία 100τμχ)		τμχ	10	2,20	22,00
ΣΥΝΟΛΟ 1.6						677,00
ΦΠΑ 24%						162,48
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1.6						839,48

ΤΜΗΜΑ 2: ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΡΩΞΕΙΟΥ																				
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΜΑΡΚΑ) ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ														ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	
			Μ.Μ.	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ και εποπτευόμενες δομές	Δ/ΝΣΗ Δ.Υ.	Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	Δ/ΝΣΗ Τ.Υ.	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ Γ.Γ.	Δ/ΝΣΗ ΠΡ/ΜΟΥ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	Δ/ΝΣΗ Ο.Υ.	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Ο.Ε.				Δ.Σ.
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΧΡΩΜΑ ΛΕΥΚΟ 80gr (5X500 φύλλα)	MULTICOPY-INACORIA-NAVIGATOR	κιβώτιο	75	700	100	50	90	75	40	20	20	700	30	60	150	30	2.140	29,00	62.060,00
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 (5X500 φύλλα)	MULTICOPY-INACORIA-NAVIGATOR	κιβώτιο	1	20	1	1	10	1	1		1	20		5	2		63	49,00	3.087,00
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΧΡΩΜΑ ΓΑΛΑΖΙΟ ΠΑΣΤΕΛ 160gr (250 φύλλα)	MULTICOPY-INACORIA-NAVIGATOR	πακέτο	1														1	5,00	5,00
4	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΧΡΩΜΑ ΡΟΖ 160gr (250 φύλλα) (ΤΜΗΜΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ)	MULTICOPY-INACORIA-NAVIGATOR	πακέτο	1														1	5,00	5,00
5	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ 160gr (250 φύλλα) (ΤΜΗΜΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ)	MULTICOPY-INACORIA-NAVIGATOR	πακέτο	1														1	5,00	5,00
																		ΣΥΝΟΛΟ 2	65.162,00	
																		ΦΠΑ 24%	15.638,88	
																		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2	80.800,88	

ΤΜΗΜΑ 3: ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ/ΝΣΗ ή ΤΜΗΜΑ	Μ.Μ.	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ Δ.Υ.	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	Δ.Σ.	Δ/ΝΣΗ Ο.Υ.	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Δ/ΝΣΗ Τ.Υ.	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΜΠΛΟΚ <<ΔΙΑΤΑΓΗ ΠΟΡΕΙΑΣ - ΔΕΛΤΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ>> Α4 ΜΕ 50 ΦΥΛΛΑ. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΚΙΤΡΙΝΟ	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΤΜΧ							250			250,00	4,00	1.000,00
	ΜΠΛΟΚ <<ΔΕΛΤΙΟ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ / ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ>> Α4 ΜΕ 50 ΦΥΛΛΑ. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΚΙΤΡΙΝΟ	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΤΜΧ							10			10,00	4,00	40,00
2	ΜΠΛΟΚ <<ΠΡΑΞΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ>> ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 24(ύψος)Χ17 ΜΕ 50 ΦΥΛΛΑ. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ. ΚΕΙΜΕΝΟ ΜΠΡΟΣ - ΠΙΣΩ	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΤΜΧ							5			5,00	3,80	19,00
3	ΜΠΛΟΚ ΚΛΗΣΕΩΝ <<ΠΡΑΞΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ>> ΜΕ ΑΝΩ ΔΕΣΙΜΟ, 25 ΦΥΛΛΩΝ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 21Χ15. ΤΕΤΡΑΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ, ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΠΡΑΣΙΝΟ - ΚΙΤΡΙΝΟ/ΣΤΕΛΕΧΟΣ. ΚΕΙΜΕΝΟ ΜΠΡΟΣ - ΠΙΣΩ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	ΤΜΧ	80									80,00	4,00	320,00
4	ΕΝΘΥΜΙΟ ΓΑΜΟΥ Α4 ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ, ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ (50 ΤΜΧ <<Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> και 100 ΤΜΧ <<Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>>)	ΛΗΕΙΑΡΧΕΙΟ	ΤΜΧ		150								150,00	1,10	165,00
5	ΒΙΒΛΙΟ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΔΕΞΙΜΟ ΚΑΙ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ. ΜΕΓΕΘΟΣ Α4 50 ΦΥΛΛΩΝ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	ΤΜΧ		20								20,00	2,50	50,00
6	ΒΙΒΛΙΟ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΔΕΞΙΜΟ ΚΑΙ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ. ΜΕΓΕΘΟΣ Α4 100 ΦΥΛΛΩΝ	Δ/ΝΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ	ΤΜΧ		25								25,00	3,20	80,00
7	ΒΙΒΛΙΟ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΔΕΞΙΜΟ ΚΑΙ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ. ΜΕΓΕΘΟΣ Α4 200 ΦΥΛΛΩΝ	Δ/ΝΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ	ΤΜΧ		10						1		11,00	4,20	46,20
8	ΑΦΙΣΤΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 33Χ48 ΕΚΑΤ. ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ ΣΕ ΧΑΡΤΙ ILLUSTRATION 150GR	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΧ						100				100,00	4,50	450,00
9	ΤΡΙΠΤΥΧΟ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 24Χ21CM ΑΝΟΙΧΤΟ ΚΑΙ 24Χ10,50CM ΔΙΠΛΩΜΕΝΟ ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ ,ΧΑΡΤΙ ILLUSTRATION 130GR ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΔΥΟ ΠΛΕΥΡΕΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΧ						3000				3.000,00	0,40	1.200,00

10	ROLL UP STAND UP BUNNER ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 100X200CM ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ , ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ ΣΕ PVC VINYL 440GR ή ΠΡΟΠΥΛΑΙΝΙΟ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΚΑΙ ΤΣΑΝΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΧ						1				1,00	100,00	100,00
11	ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 20X10CM. ΧΑΡΤΙ VELVET 250GR ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΧ						200				200,00	0,30	60,00
12	ΤΡΙΠΤΥΧΟ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 24X21cm ΑΝΟΙΚΤΟ ΚΑΙ 24X10,50cm ΔΙΠΛΩΜΕΝΟ. ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ, ΧΑΡΤΙ ILLUSTRATION 130gr. ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΔΥΟ ΠΛΕΥΡΕΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΤΜΧ						5.000				5.000,00	0,40	2.000,00
13	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΑΦΙΣΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 33X48cm. ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ ΣΕ ΧΑΡΤΙ ILLUSTRATION 150gr	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΤΜΧ						100				100,00	4,50	450,00
14	ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 20X10CM. ΧΑΡΤΙ VELVET 250GR ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΤΜΧ						300				300,00	0,30	90,00
15	ΤΡΙΠΤΥΧΟ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 24X21cm ΑΝΟΙΚΤΟ ΚΑΙ 24X10,50cm ΔΙΠΛΩΜΕΝΟ. ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ, ΧΑΡΤΙ ILLUSTRATION 130gr. ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΔΥΟ ΠΛΕΥΡΕΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΩΝ	ΤΜΧ						1.000				1.000,00	0,40	400,00
13	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΑΦΙΣΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 33X48cm. ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ ΣΕ ΧΑΡΤΙ ILLUSTRATION 150gr	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΩΝ	ΤΜΧ						100				100,00	4,50	450,00
14	ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 20X10CM. ΧΑΡΤΙ VELVET 250GR ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΩΝ	ΤΜΧ						250				250,00	0,30	75,00
16	ΜΠΛΟΚ <<ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΟΥ>> Α4 50 ΦΥΛΛΩΝ. ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΔΙΠΛΟΤΥΠΟ, ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ & ΡΟΖ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΤΜΗΜΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	ΤΜΧ						25				25,00	3,50	87,50
17	ΜΠΛΟΚ << ΔΕΛΤΙΟ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΟΥ>> Α4 60 ΦΥΛΛΩΝ ΜΟΝΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ/ΤΜΗΜΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	ΤΜΧ						12				12,00	2,50	30,00
18	ΜΠΛΟΚ <<ΔΙΠΛΟΤΥΠΟ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ>> 50 ΦΥΛΛΩΝ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 24(ύψος)X17 ΜΕ ΔΕΞΙΜΟ ΣΤΟ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ. ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ, ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ & ΚΙΤΡΙΝΟ	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΜΧ					30,00					30,00	3,00	90,00

19	ΜΠΛΟΚ <<ΕΛΕΓΧΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ>> ΜΕ ΑΝΩ ΔΕΣΙΜΟ, 50 ΦΥΛΛΩΝ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 21X15. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ, ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΚΙΤΡΙΝΟ/ΣΤΕΛΕΧΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	Τμχ					10,00					10,00	3,80	38,00
20	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΠΡΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΞΗ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	Τμχ			600							600,00	0,40	240,00
21	ΧΑΡΤΙΝΗ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΑΚΟΥΛΑ ΔΩΡΟΥ ΜΕ ΧΟΥΦΤΑ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 25X14X9 (ύψοςΧμήκοςΧπλάτος). ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΤΗ ΧΟΥΦΤΑ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΠΑΤΟ. ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΣΑΚΟΥΛΑΣ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΧΡΥΣΑΦΙ. ΧΡΩΜΑ ΣΑΚΟΥΛΑΣ: 150ΤΜΧ ΜΠΟΡΝΤΟ ΚΑΙ 150ΤΜΧ ΛΑΔΙ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	Τμχ			300							300,00	0,50	150,00
22	ΧΑΡΤΙΝΗ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΑΚΟΥΛΑ ΔΩΡΟΥ ΜΕ ΧΟΥΦΤΑ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32X23X9 (ύψοςΧμήκοςΧπλάτος). ΜΕ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΤΗΝ ΧΟΥΦΤΑ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΠΑΤΟ. ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΣΑΚΟΥΛΑΣ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΧΡΥΣΑΦΙ. ΧΡΩΜΑ ΣΑΚΟΥΛΑΣ: 150ΤΜΧ ΜΠΟΡΝΤΟ ΚΑΙ 150ΤΜΧ ΛΑΔΙ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	Τμχ			300							300,00	0,80	240,00
23	ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΤΩΝ 2021 + 2022 (ΠΑΝΟΔΕΤΟΙ ΤΟΜΟΙ)	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	Τμχ				30						30,00	30,00	900,00
	ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΡΡΕΝΩΝ (ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ)	ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ	Τμχ		1								1,00	30,00	30,00
	ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΛΗΞΙΡΑΧΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΛΗΞΙΡΑΧΕΙΟ	Τμχ		13								13,00	30,00	390,00
24	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΠΙΑΣΤΡΑ ΜΑΝΤΑΡΙΝΑ (ΤΥΠΩΜΕΝΟ LOGO)	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΒΜ	Τμχ								45		45,00	4,20	189,00

25	ΚΑΡΤΕΛΑΚΙ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΚΡΕΜΑΣΤΟ ΜΕ ΛΟΥΡΑΚΙ (ΤΥΠΩΜΕΝΟ LOGO)	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΒΜ	ΤΜΧ									45	45,00	1,00	45,00
26	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Α4 (ΘΕΡΙΝΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΗΡΩΝ)	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΒΜ	ΤΜΧ										0,00	0,30	0,00
27	ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Α4 ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ (ΘΕΡΙΝΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΗΡΩΝ)	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΒΜ	ΤΜΧ										0,00	0,40	0,00
28	ΑΦΙΣΑ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ 33*48 CM	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΒΜ	ΤΜΧ										0,00	0,60	0,00
29	ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΔΙΠΛΟΤΥΠΕΣ 2Χ50 ΦΥΛΛΩΝ 10Χ19CM	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΒΜ	ΤΜΧ										0,00	1,10	0,00
30	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΚΑΙ ΠΑΡΑΘΥΡΟ ΚΑΤΩ ΔΕΞΙΑ, ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ 11Χ23, ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΞΗ <ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ> <ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ> ΣΕ 2 ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ ή ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΞΗ <ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΜΧ		5.000			35.000					40.000,00	0,30	12.000,00
31	ΑΔΕΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ Ν.ΗΛΕΙΑΣ 25Χ14,5 ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 21σελ.	Δ/ΝΔΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΜΧ		30								30,00	4,00	120,00
33	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΠΡΟΣ ΚΑΙ ΜΠΕΖ Α3 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΞΗ <ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΤΜΧ			300							300,00	0,30	90,00
ΣΥΝΟΛΟ 3														21.634,70	
ΦΠΑ 24%														5.192,33	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3														26.827,03	

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ

ΤΜΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΦΠΑ (24%)	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
1 ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ	41.849,01 €	10.043,76 €	51.892,77 €
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1	42.849,01 €	10.283,76 €	53.132,77 €
2 ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ	65.162,00 €	15.638,88 €	80.800,88 €
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2	66.162,00 €	15.878,88 €	82.040,88 €
3 ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ	21.634,70 €	5.192,33 €	26.827,03 €
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3	22.634,70 €	5.432,33 €	28.067,03 €
ΣΥΝΟΛΑ ΤΜ. 1,2,3 ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ	128.645,71	30.874,97	159.520,68
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜ.1,2,3 ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	3.000,00 €	720,00 €	3.720,00 €
ΣΥΝΟΛΑ ΤΜ. 1,2,3 ΜΕ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ	131.645,71 €	31.594,97 €	163.240,68 €
4 - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
ΤΕΛΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΤΜ. 1,2,3,4) ΜΕ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ	161.645,71 €	38.794,97 €	200.440,68 €

ΠΥΡΓΟΣ 5 /04/2023
Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΤΕ19 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΥΡΓΟΣ 5 /04/2023
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΟΦΙΑ - ΓΙΩΤΑ ΖΑΓΚΛΗ
ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ (Οικονομολόγων)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου –
τυπογραφείου / Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και
επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών
μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023
– 2024

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΜΗΜΑ 4 - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ &
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΩΡΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ 4 - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	62,50 €	480	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

1. Το τμήμα 4 αφορά την προληπτική και την επανορθωτική συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών.
2. Περιλαμβάνει την αντικατάσταση όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλώσιμων (συμπεριλαμβανομένων των μονάδων απεικόνισης, drum, toner, μελανιών κλπ) καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης χωρίς περιορισμό και για το σύνολο των μηχανημάτων, σύμφωνα με τη συνήθη χρήση εντός προδιαγραφών κάθε μηχανήματος και με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του δήμου. Για τα μηχανήματα που βρίσκονται εντός του χρόνου της εγγύησης κατασκευαστή, τον ανάδοχο της παρούσας βαρύνουν μόνο οι δαπάνες αναλώσιμων.
3. Το σύνολο ωρών της σύμβασης, αφορά στο μέγιστο αριθμό ωρών για χρονικό διάστημα ενός έτους από την υπογραφή του συμφωνητικού, για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύπτουν κατά τη διάρκεια του έτους.
4. Η βεβαίωση ορθής εκτέλεσης της σύμβασης, η τιμολόγηση και η παραλαβή θα πραγματοποιούνται σε μηνιαία βάση, σύμφωνα με όσα αναλυτικά ανφέρονται στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών. Θα τιμολογούνται οι ώρες που αφορούν στον εκάστοτε μήνα, σύμφωνα με τα Δελτία Τεχνικής Εξυπηρέτησης. Δεν προβλέπεται αύξηση της δαπάνης σε περίπτωση υπέρβασης του συνολικού ετήσιου αριθμού των ωρών.

ΠΥΡΓΟΣ 5/04/2023

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΤΕ19 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΥΡΓΟΣ 5/04/2023

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΣΟΦΙΑ - ΓΙΩΤΑ ΖΑΓΚΛΗ

ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ (Οικονομολόγων)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τίτλος: Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου / Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023 – 2024.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Συμπληρωματικά με το τεύχος «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» ισχύουν και τα κατωτέρω:

ΤΜΗΜΑ 1 ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ

Όλα τα είδη πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, μη μεταχειρισμένα και κατάλληλα προς χρήση. Τα είδη που προορίζονται για τους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς και το Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών πρέπει να είναι υποαλλεργικά, μη τοξικά και εν γένει κατάλληλα για χρήση από παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας. **Τα ανωτέρω βεβαιώνονται με υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, η οποία συνοδεύεται από τα στοιχεία εκείνα (έγγραφα/δικαιολογητικά) που αποδεικνύουν την καταλληλότητα των προσφερόμενων προϊόντων.**

Ειδικές προδιαγραφές

Συρραπτικό μεγάλο Νο 24/6: Τανάλια, μεταλλικό, ικανό να συρράπτει τα έγγραφα δίχως να μπλοκάρει κατά τη χρήση του. Ικανότητα συρραφής: έως 25 φύλλα.

Συρραπτικό μικρό Νο 64: Τανάλια, μεταλλικό, ικανό να συρράπτει τα έγγραφα δίχως να μπλοκάρει κατά τη χρήση του. Ικανότητα συρραφής: έως 10 φύλλα.

Αποσυρραπτικό: Τανάλια, μεταλλικό, ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων χωρίς να καταστρέφει τα έγγραφα.

Σύρματα συρραπτικών (όλες οι κατηγορίες): Από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά τη συρραφή.

Διορθωτικό υγρό: Βασικό συστατικό: ακρυλική ρητίνη με διοξείδιο του τιτανίου. Στέρεες ύλες: περίπου 54% Πυκνότητα: περίπου 0,97 g/cm³. Συσκευασία: πλαστικό μπουκάλι των 20ml. Λευκό υγρό με πινέλο, όχι σφουγγαράκι.

Στυλό: Διαρκείας, χωρίς να αφήνει κηλίδες ή μελάνι κατά τη γραφή. Με μεταλλική μπίλια και αεριζόμενο καπάκι και με σκληρό σκελετό που δεν σπάει.

Συνδετήρες: Από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά τη χρήση του.

Κλασέρ: Πλαστικοποιημένα, κατασκευασμένα από πολυπροπυλένιο, με δύο κρίκους εσωτερικά και μηχανισμό για τη συγκράτηση των εγγράφων. Με αφαιρούμενη ετικέτα στη ράχη και μεταλλικό δαχτυλίδι για εύκολη πρόσβαση. Με μεταλλική μπάρα στις άκρες για επιπλέον αντοχή.

Βάση ημερολογίου: Ανοξείδωτη μεταλλική βάση για επιτραπέζιο ημερολόγιο με ρυθμιζόμενους καθ' ύψος μεταλλικούς δαχτύλιους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη.

Αριθμομηχανή: Με οθόνη δώδεκα (12) ψηφίων, μνήμη και μερικό/τελικό σύνολο. Με ηλιακή ενέργεια και μπαταρίες.

Οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορέες οφείλουν να υποβάλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τεχνική προσφορά στην οποία θα αναγράφουν σε διακριτή στήλη την εμπορική ονομασία (μάρκα) του προσφερόμενου προϊόντος. **Ταυτόχρονα υποχρεούνται να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση** με την οποία θα δηλώνουν ότι καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα προμηθεύουν το Δήμο Πύργου με την ίδια εμπορική ονομασία (μάρκα) ανά είδος και μόνον σε περίπτωση αποδεδειγμένης έλλειψης της εν λόγω εμπορικής ονομασίας (μάρκας) από την αγορά θα μπορούν να προσφέρουν προϊόντα άλλης ισοδύναμης εμπορικής ονομασίας (μάρκας).

ΤΜΗΜΑ 2 ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

Όλα τα είδη πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα προς χρήση.

Τα είδη «ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4» και «ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3» πρέπει να είναι ικανοποιητικού βαθμού λευκότητας (whiteness) και αδιαφάνειας (opacity) ώστε να εξασφαλίζεται ποιοτικό αποτέλεσμα εκτύπωσης και στις δυο όψεις.

Επιπλέον, οι συσκευασίες όλων των ειδών, τόσο εξωτερικά όσο και εσωτερικά, πρέπει να είναι άθικτες, χωρίς φθορές και χωρίς ίχνη υγρασίας. **Τα ανωτέρω βεβαιώνονται με υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου.**

Οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορέες οφείλουν να υποβάλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τεχνική προσφορά στην οποία θα αναγράφουν σε διακριτή στήλη την εμπορική ονομασία (μάρκα) του προσφερόμενου προϊόντος. **Ταυτόχρονα υποχρεούνται να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση** με την οποία θα δηλώνουν ότι καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα προμηθεύουν το Δήμο Πύργου με την ίδια εμπορική ονομασία (μάρκα) ανά είδος και μόνον σε περίπτωση αποδεδειγμένης έλλειψης της εν λόγω εμπορικής ονομασίας (μάρκας) από την αγορά θα μπορούν να προσφέρουν προϊόντα άλλης ισοδύναμης εμπορικής ονομασίας (μάρκας).

[ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ] Για τα τμήματα 1 και 2 οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορέες οφείλουν να **αναγράφουν** στην τεχνική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, σε διακριτή στήλη την εμπορική ονομασία (μάρκα) του προσφερόμενου προϊόντος. Ταυτόχρονα υποχρεούνται να **υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση** με την οποία θα δηλώνουν ότι καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα προμηθεύουν το Δήμο Πύργου με την ίδια εμπορική ονομασία (μάρκα) ανά είδος και μόνον σε περίπτωση αποδεδειγμένης έλλειψης της εν λόγω εμπορικής ονομασίας (μάρκας) από την αγορά θα μπορούν να προσφέρουν προϊόντα άλλης ισοδύναμης εμπορικής ονομασίας (μάρκας).

ΤΜΗΜΑ 3 ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

Όλα τα είδη πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα προς χρήση. Επιπλέον, πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο τεύχος «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ». **Τα ανωτέρω βεβαιώνονται με υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου.**

A. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι προσφορές που θα υποβληθούν, θα πρέπει να καλύπτουν τις κάτωθι απαιτήσεις:

• **Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης:** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την αντικατάσταση όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλώσιμων (συμπεριλαμβανομένων των μονάδων απεικόνισης, drum, toner, μελανιών κλπ) που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων που περιλαμβάνονται στον πίνακα του προς υποστήριξη εξοπλισμού για απεριόριστο αριθμό σελίδων, σύμφωνα με τη συνήθεια χρήση εντός προδιαγραφών του μηχανήματος και με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών. Ο ανάδοχος μπορεί να ελέγξει τον εξοπλισμό και στην συνέχεια με την υπογραφή της σύμβασης να υπογράψει την παραλαβή των μηχανημάτων σε πλήρη λειτουργία και ως εκ τούτου η παροχή των υπηρεσιών του θα είναι ανεπιφύλακτη. Συγκεκριμένα ο υποψήφιος ανάδοχος, από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και πριν από την υποβολή της προσφοράς του, έχει την δυνατότητα να ελέγξει την κατάσταση λειτουργίας του εξοπλισμού ώστε να σχηματίσει πλήρη εικόνα την υφιστάμενης κατάστασής τους.

• **Υπηρεσίες Επισκευής:** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει κατ' αρχήν την επισκευή και εν συνεχεία την παροχή υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλώσιμων που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων.

Η συντήρηση και επισκευή των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων, των πολυμηχανημάτων, των τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων (fax) και των plotter, λόγω της πολυμορφίας τους, των πολλών διαφορετικών κατασκευαστών αλλά και πολλών μοντέλων ανά κατασκευαστή, απαιτεί εξειδικευμένη γνώση. Κάθε συσκευή η οποία παρουσιάζει ελαττωματική - προβληματική λειτουργία θα πρέπει να επισκευάζεται άμεσα, εφόσον η βλάβη δεν είναι ανεπανόρθωτη.

Ο ανάδοχος οφείλει με την έναρξη της σύμβασης να τηρεί βιβλίο συντήρησης σε κάθε μηχανήμα το οποίο οφείλει να ενημερώνει σε συνεργασία με τον δήμο σε κάθε επισκευή/εργασία ή αλλαγή ανταλλακτικού /αναλώσιμου.

• **Παραχώρηση μηχανημάτων - παρακαταθήκες:** Σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά τα μηχανήματα τα οποία παρουσιάζουν βλάβη/δυσλειτουργία εφόσον ο χρόνος επισκευής υπερβαίνει τις καθορισμένες προθεσμίες που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας, με μηχανήματα παρόμοιων προδιαγραφών και δυνατοτήτων, ως παρακαταθήκες. Εν συνεχεία θα παρέχει σε αυτά υπηρεσίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλώσιμων που απαιτούνται για την καλή τους λειτουργία σύμφωνα με τη συνήθεια χρήση εντός προδιαγραφών του μηχανήματος και με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών. Η αντικατάσταση θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του Αναδόχου. Τα μηχανήματα που θα παραχωρηθούν ως παρακαταθήκες θα παραμένουν στη διάθεση της υπηρεσίας έως την επισκευή των μηχανημάτων του δήμου. Εφόσον τα μηχανήματα του δήμου κρίνονται μη επισκευάσιμα, οι παρακαταθήκες θα παραμένουν στη διάθεση της υπηρεσίας μέχρι και την λήξη της σύμβασης, και στη συνέχεια θα επιστρέφονται στον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος δύναται να αντικαταστήσει κατά την κρίση του και σε συνεννόηση με τον δήμο,

μηχανήματα παλαιού τύπου μειωμένης λειτουργικότητας με άλλα παραγωγικότερα και με αυξημένες λειτουργίες, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο για την ομαλότερη και παραγωγικότερη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου. Δηλαδή, αν αντικαθιστώντας ή συμπιύσσοντας αριθμό μηχανημάτων, επιτυγχάνεται αύξηση της παραγωγικότητας, λειτουργικότητας και αναβάθμιση των Υπηρεσιών του Δήμου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στα προς αντικατάσταση μηχανήματα και όσα από τα επισκευάσιμα της προηγούμενης παραγράφου κρίνει ότι η επισκευή τους είναι αδύνατη ή μη συμφέρουσα αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους της απόφασής του σε συνεννόηση με το δήμο. Και σε αυτές τις περιπτώσεις, τα μηχανήματα που θα παραχωρεί ως παρακαταθήκες θα παραμένουν στη διάθεση της υπηρεσίας έως τη λήξη τη σύμβασης και στη συνέχεια θα επιστρέφονται στον ανάδοχο.

• **Παροχή υπηρεσιών:** Το σύνολο των μηχανημάτων που τελικά θα τεθούν σε λειτουργία θα είναι **ογδόντα τέσσερα (84)** με δικαίωμα αύξησης έως πέντε (5) μηχανημάτων κατά την διάρκεια της σύμβασης. Για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης ο Δήμος Πύργου έχει την υποχρέωση να παρέχει γι' αυτά μόνο το χαρτί για την λειτουργία τους. Όλα τα υπόλοιπα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά και η συντήρηση που θα χρειαστούν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του αναδόχου. Η επί τόπου παροχή υπηρεσιών θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου που θα παρέχει την υπηρεσία, τα ανταλλακτικά ή και την ολοκληρωτική αντικατάσταση των υλικών που απαιτούνται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας τα μηχανήματα που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. Τα υλικά για τυχόν επισκευή ή αντικατάσταση και κάθε φύσεως ανταλλακτικά θα είναι του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος (γνήσια ανταλλακτικά). Σε περίπτωση βλάβης που δεν δύναται να αντιμετωπιστεί επί τόπου, το μηχάνημα θα μεταφέρεται από τον ανάδοχο σε δικό του χώρο τεχνικής υποστήριξης.

Για τα μηχανήματα που βρίσκονται εντός του χρόνου της εγγύησης κατασκευαστή, τον ανάδοχο της παρούσας βαρύνουν μόνο οι δαπάνες αναλώσιμων.
--

Οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής των μηχανημάτων θα πρέπει να καλύπτουν τα εξής:

1. την εργασία του τεχνικού - μηχανικού
2. όλα τα γνήσια ανταλλακτικά χωρίς εξαιρέσεις, θα προσφέρονται και θα τοποθετούνται δωρεάν
3. όλα τα γνήσια αναλώσιμα υλικά, (συμπεριλαμβανομένων των μονάδων απεικόνισης, drum, toner, μελανιών) (εκτός από το χαρτί) τα οποία θα τοποθετούνται χωρίς επιπλέον χρέωση
4. την επισκευή των μηχανημάτων στα σημεία εγκατάστασής τους χωρίς επιπλέον χρέωση. (Σε περίπτωση βλάβης που δεν δύναται να αντιμετωπιστεί επί τόπου, το μηχάνημα θα μεταφέρεται από τον ανάδοχο σε δικό του χώρο τεχνικής υποστήριξης).
5. την τεχνική βελτίωση των μηχανημάτων
6. τον τακτικό έλεγχο και συντήρηση από έμπειρο τεχνικό για την πρόληψη βλαβών
7. την αντικατάσταση μηχανημάτων με όμοια σε περίπτωση αδυναμίας ή χρονοβόρας επισκευής τους (παρακαταθήκη).
8. την παροχή όλων των τεχνικών υπηρεσιών ώστε το τελικό αποτέλεσμα να είναι η πλήρης, εύρυθμη και άρτια λειτουργία των μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές τους. Τα τακτικά service θα γίνονται σύμφωνα με τις ενδείξεις των μετρητών των μηχανημάτων και των χρονοδιαγραμμάτων συντήρησης βάσει των προδιαγραφών που έχει καθένα από αυτά.

- **Προληπτική συντήρηση:** Περιλαμβάνει καθαρισμό, ρύθμιση και έλεγχο καλής λειτουργίας σε όλα τα επιμέρους συστήματα των μηχανημάτων, και θα πραγματοποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατά την κρίση του αναδόχου (συνυπολογίζοντας παραμέτρους όπως η παλαιότητα, ο φόρτος εργασίας, η τεχνική κατάσταση του κάθε μηχανήματος κλπ) και σύμφωνα με τη συνήθη πρακτική, χωρίς ανάγκη προηγούμενης ειδοποίησης. Η προληπτική συντήρηση έχει στόχο την διατήρηση της λειτουργικότητας των μηχανημάτων, την αποφυγή βλαβών λόγω ανεπαρκούς συντήρησης και γενικότερα την διατήρηση σε καλή κατάσταση των μηχανημάτων.

• **Αποκατάσταση βλαβών:** Οι βλάβες/δυσλειτουργίες/αδυναμίες χρήσης μπορούν να δηλώνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Η αίτηση παροχής υπηρεσιών θα γίνεται άμεσα με κάθε πρόσφορο μέσο (όπως: τηλεφωνικά, με e-mail κλπ) και θα ακολουθεί έγγραφο (εντολή ελέγχου) της υπηρεσίας υπογεγραμμένο αρμοδίως από τον επόπτη ή τον βοηθό επόπτη που θα παραδίδεται στον ανάδοχο με την άφιξη του τεχνικού στις εγκαταστάσεις του δήμου).

Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης.

Εφόσον ο χρόνος αποκατάστασης της βλάβης υπερβεί τις 48 ώρες, θα γίνεται προσωρινή αντικατάσταση του μηχανήματος με ισοδύναμο (παρακαταθήκη) το αργότερο εντός μιας εργάσιμης ημέρας από την παρέλευση των 48 ωρών. Το εν λόγω μηχάνημα θα παραχωρηθεί για χρήση στην υπηρεσία έως ότου επισκευαστεί η βλάβη και μετά θα επιστραφεί στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που κρίνεται μη επισκευάσιμο, δηλαδή η επισκευή είναι αδύνατη ή ασύμφορη ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το μηχάνημα με άλλο δικής του επιλογής και αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών με αυτό που αντικαθίσταται. Το εν λόγω μηχάνημα θα παραχωρηθεί για χρήση στην υπηρεσία για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Η Υπηρεσία έχει την υποχρέωση να παρέχει μόνο το χαρτί για την λειτουργία του ανωτέρω μηχανήματος. Όλα τα υπόλοιπα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν καθώς και η συντήρηση του μηχανήματος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

• **Εξαιρούμενες υπηρεσίες:** Στις παρεχόμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται:

α) Επισκευές των μηχανημάτων για ζημιές που προκλήθηκαν από ατύχημα, φυσικές καταστροφές, φωτιά ή πλημμύρα, αμέλεια, πολεμικές πράξεις, ταραχές, βανδαλισμούς, κακή χρήση, συνθήκες περιβάλλοντος του χώρου εγκατάστασης που δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του κατασκευαστή, εργασίες ή τροποποιήσεις που έγιναν από προσωπικό ξένο προς τον ανάδοχο ή οποιαδήποτε άλλη αιτία εκτός από την συνηθισμένη χρήση,

β) Η συντήρηση ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων απαραίτητων για τη σύνδεση των προϊόντων.

γ) Παροχή συρραπτικών και φωτοαντιγραφικού χαρτιού.

• **Αποδεικτικά ικανότητας:** Ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει **να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση** με την οποία θα βεβαιώνει ότι διαθέτει τεχνικό υπάλληλο ώστε να διασφαλίζεται η ορθή και έγκαιρη διεκπεραίωση των εργασιών.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και με δεδομένη την κατάσταση των μηχανημάτων κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

Με την έναρξη της σύμβασης και για τον καλύτερο προγραμματισμό της εκτέλεσης τη σύμβασης, θα καταγραφούν με ευθύνη του αναδόχου όλοι οι μετρητές αντιγράφων των φωτοτυπικών μηχανημάτων που θα περιληφθούν στο πρόγραμμα συντήρησης (και εκείνων που θα παραχωρηθούν για χρήση) , στοιχεία που θα τηρούνται και θα ενημερώνονται στο βιβλίο συντήρησης κάθε μηχανήματος.

Για κάθε περίπτωση παροχής υπηρεσιών θα εκδίδεται Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης, από τον Ανάδοχο, το οποίο θα φέρει την υπογραφή του τεχνικού και του επόπτη ή του βοηθού επόπτη.

Τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα εκδίδονται σε μηνιαία βάση και θα τα συνοδεύουν απαραίτητα:

- ✓ τα -τυχόν- δελτία παραχώρησης μηχανημάτων (παρακαταθήκες) καθώς και
- ✓ τα έντυπα που θα συντάσσονται για κάθε τεχνική εξυπηρέτηση (**εντολή επόπτη ή βοηθού επόπτη και Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης**).

Γ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Παραδοτέα αποτελούν οι υπηρεσίες συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης – λειτουργίας των μηχανημάτων, τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά αυτών.

Με την υπογραφή της σύμβασης θα οριστεί από την Δ/νση Οικ/κών Υπηρεσιών υπάλληλος με καθήκοντα επόπτη της σύμβασης. Ομοίως, για κάθε Διεύθυνση ή Αυτοτελές Τμήμα ή Αυτοτελές Γραφείο θα ορίζεται αντιστοίχως υπάλληλος με καθήκοντα βοηθού επόπτη, ο οποίος θα είναι αρμόδιος για τα μηχανήματα της υπηρεσίας του, και για την ενημέρωση του αναδόχου για βλάβες/δυσλειτουργίες/αδυναμίες χρήσης των μηχανημάτων.

Ο επόπτης θα έχει την αρμοδιότητα συνολικής εποπτείας της σύμβασης, επικοινωνίας με τον ανάδοχο για ζητήματα που σχετίζονται γενικώς με την ορθή εκτέλεσή της και συντονισμού των βοηθών επόπτη.

Η ενημέρωση του αναδόχου για βλάβη/δυσλειτουργία/αδυναμία χρήσης του μηχανήματος, θα γίνεται από τον Επόπτη για την Δ/νση Οικ/κών, και από τους βοηθούς επόπτες για τις υπόλοιπες οργανωτικές μονάδες, με την διαδικασία που αναλυτικά αναφέρθηκε ανωτέρω.

Δεν προβλέπεται ο ορισμός αναπληρωτών του επόπτη ή των βοηθών. Κατά τη διάρκεια πολυήμερης απουσίας βοηθού επόπτη μιας Υπηρεσίας, η ενημέρωση του αναδόχου για βλάβες/δυσλειτουργίες/αδυναμίες χρήσης των μηχανημάτων της εν λόγω υπηρεσίας θα γίνεται κατά περίπτωση από τον Επόπτη σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο της εν λόγω Υπηρεσίας. Σε περίπτωση πολυήμερης απουσίας του επόπτη, η ενημέρωση του αναδόχου για βλάβες/δυσλειτουργίες/αδυναμίες χρήσης των μηχανημάτων της Δ/νσης Οικ/κών Υπ. θα γίνεται από την Προϊσταμένη της εν λόγω υπηρεσίας.

Τα έντυπα που θα συντάσσονται για κάθε τεχνική εξυπηρέτηση (αντίγραφο εντολής ελέγχου του βοηθού επόπτη και πρωτότυπο Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης) θα αποστέλλονται από τους κατά τόπους υπεύθυνους βοηθούς επόπτες στον Επόπτη – συντονιστή. (Η πρωτότυπη εντολή και αντίγραφο του Δελτίου Τεχνικής Εξυπηρέτησης θα τηρείται στο αρχείο του αναδόχου).

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν.4412/2016, εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις. Για την παραλαβή, η αρμόδια επιτροπή θα πρέπει να έχει λάβει από τον επόπτη το σύνολο των εντύπων του μήνα μαζί με βεβαίωση επόπτη και των βοηθών επόπτη της ορθής και έγκαιρης υλοποίησης της σύμβασης για τον εν λόγω μήνα.

Το σύνολο των μηχανημάτων που υπόκεινται στην υπηρεσία συντήρησης και επισκευής καταγράφεται στον παρακάτω πίνακα.

A/ A	ΘΕΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ
ΛΑΤΣΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ				
1	1^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	CANON IMAGE RUNNER 1133IR	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

2	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	CANON IMAGE RUNNER 2630	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
3	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	CANON ISENSYS FAX L150	FAX
4	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	HP OFFICEJET PRO 8100	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
5	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	EPSON L810	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
6	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	BROTHER MFC-T910DW	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
7	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΥ Τ.Υ.	LEXMARK B2338	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
8	1 ^{ος} Όροφος	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	LEXMARK MB 2236	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
9	1 ^{ος} Όροφος	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	LEXMARK B2338	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
10	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ - ΛΑΤΣΕΙΟ)	LEXMARK MB2236 ADWE	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
11	Ισόγειο	ΓΡΑΜ. ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	XEROX B1022 MULTI	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
12	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	XEROX B1022	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
13	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	XEROX 5325	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
14	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	SAMSUNG EXPRESS M2875	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
15	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ/ΝΤΗΣ)	LEXMARK MS 310D	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
16	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	EPSON L471A	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
17	3 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ	Kyocera ecosys P5021dn	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

		)		
18	3 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡ.(ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ)	HP Design jet 500	plotter
ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ (ΚΤΙΡΙΟ Τ.ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΥ & ΠΑΤΡΩΝ)				
19	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	KYOCERA Taskalpa 5003i	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
20	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΧΓ)	LEXMARK MS310D	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
21	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΪΣΤ.ΤΑΜΙΑΣ)	HP LASERJET P1606	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
22	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΤΑΠ)	LEXMARK MB 2236ADWE	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
23	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ)	SAMSUNG PROXRESS M3375	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
24	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΑΜΕΙΟ)	LEXMARK MB2236	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
25	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ)	LEXMARK MX317	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
26	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ/ΝΤΡΙΑ)	SAMSUNG PRO XPRESS M3375	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
27	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΑΜΕΙΟ)	LEXMARK B2338	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ

28	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ)	CANON LBP 6750 (*Παρακαταθήκη)	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
29	2 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΑΜΕΙΟ)	LEXMARK MS313D	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
30	1 ^{ος} Όροφος	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	HP LASERJET P1005	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
31	1 ^{ος} Όροφος	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	HP LASERJET P3005	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
32	1 ^{ος} Όροφος	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	SAMSUNG PROXPRESS M3375FD	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
33	1 ^{ος} Όροφος	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	SAMSUNG XPRESS M2875FD	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
34	1 ^{ος} Όροφος	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	XEROX B7025	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
35	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	LEXMARK MX317	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
36	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	LEXMARK B2338	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
37	Ισόγειο	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	KYOCERA Taskalfa 5003i	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
38	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ)	LEXMARK MB 2236ADWE	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
39	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ)	LEXMARK MB 2236ADWE	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
40	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ)	HP LJ P1102	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
41	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ)	LEXMARK MB 2236ADWE	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ

42	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ)	LEXMARK MB 2236ADWE	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
43	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ)	SAMSUNG PROEXPRESS M3375	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
44	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ)	LEXMARK MS 317	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
45	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	XEROX B1022	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
46	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	OKI B410	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
47	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	KyOCERA TASKalfa 5004	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
48	Ισόγειο	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	LEXMARK E250D	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
49	Ισόγειο	ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	SAMSUNG PROEXPRESS M3375	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
50	Ισόγειο	ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	HP LASERJET P2035n	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
51	Ισόγειο	ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	KYOCERA KM-2035	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
52	Ισόγειο	ΚΕΠ	XEROX B7025	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
53	Ισόγειο	ΚΕΠ	CANON IR 2525	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
ΚΤΙΡΙΟ ΨΙΧΑΛΙΝΟΥ (ΑΓΙΟΥ ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ 41)				
54	Ισόγειο	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ - ΠΑΡ. ΡΟΜΑ	CANON IR1133	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
55	Ισόγειο	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ - ΠΑΡ. ΡΟΜΑ	SAMSUNG M3375	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
56	Ισόγειο	ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	CANON IR 2016	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

57	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ	PANASONIC DP8016P	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
58	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ	SAMSUNG M2825	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
59	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ	LEXMARK B2546	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
60	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ	HP LJ M401	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
61	1 ^{ος} Όροφος	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ	Kyocera ecosys P5021dn	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
ΚΤΙΡΙΟ ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΥ 71 (Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ)				
62		Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	LEXMARK MB2236	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
63		Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	LEXMARK B2338	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
64		Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	SAMSUNG M3375 FD	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
65		Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	RICOH AFICIO MP3350B	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ
ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙΤΑΛΙΟΥ				
66		ΚΕΠ ΕΠΙΤΑΛΙΟΥ ΔΕ ΒΩΛΑΚΟΣ	KYOCERA ECOSYS KM 1635	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
67		ΚΕΠ ΕΠΙΤΑΛΙΟΥ ΔΕ ΒΩΛΑΚΟΣ	LEXMARK MS312DN	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
ΚΤΙΡΙΟ ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ				
68		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	HPLJ P1320	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
69		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	LEXMARK E250D	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
70		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	HP P3005	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
71		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	PANASONIC DP8016P	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
72		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	CANONFAX L140	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

73		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	HP LJ P2015	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
74		ΔΕ ΩΛΕΝΗΣ (ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ)	LEXMARK MS 312	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
ΚΤΙΡΙΟ ΚΔΑΠ (Τέρμα Σαρανταπόρου)				
75		ΚΔΑΠ	HP LS P3055	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
ΚΤΙΡΙΟ ΒΟΥΝΑΡΓΟΥ				
76		ΒΟΥΝΑΡΓΟ ΚΕΠ	XEROX B1025	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
77		ΒΟΥΝΑΡΓΟ	CANONFAX L140	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
78		ΒΟΥΝΑΡΓΟ	HP LS 1150	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
79		ΒΟΥΝΑΡΓΟ	HP LS 1200	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
80		ΒΟΥΝΑΡΓΟ ΚΕΠ	HP LJ P3005D	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ				
81		ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ (Γορτυνίας 48)	LEXMARK MX511de	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
82		1 ^{ος} ΠΣ (Γορτυνίας 48)	LEXMARK MX 310dn	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
83		ΠΣ ΕΠΙΤΑΛΙΟΥ	LEXMARK MX 310dn	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
84		ΠΣ ΚΑΡΑΤΟΥΛΑ	SAMSUNG PRO EXPRESS M3375FD	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

Το παρόν συνοδεύει το τεύχος «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ».

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Πύργος, 5/4/2023

Ο συντάκτης

Γεώργιος Ανδρικόπουλος
ΤΕ19 Πληροφορικής

Πύργος, 5/4/2023

Η αναπλ. Προϊσταμένη
της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΟΦΙΑ- ΓΙΩΤΑ ΖΑΓΚΛΗ
ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ(ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τίτλος: Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου / Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023 – 2024.

1) ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ 1',2',3'

ΑΡΘΡΟ 1)

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 161.645,71 € πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι 200.440,68 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Πύργου κατά τα οικονομικά έτη 2023 και 2024.

ΑΡΘΡΟ 2)

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου, για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου (Διευθύνσεις, Αυτοτελή Γραφεία, Δομές κλπ) και την παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου, κατά τη χρονική περίοδο 2023 – 2024.

Το αντικείμενο υποδιαιρείται σε τέσσερα (4) τμήματα με δικαίωμα των οικονομικών φορέων να υποβάλουν προσφορά για μία ή δύο ή περισσότερες ή και για όλες τα τμήματα, αρκεί η προσφορά τους να συμπεριλαμβάνει το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων που αναφέρονται σε κάθε ομάδα. Οι ομάδες είναι οι εξής:

- ΤΜΗΜΑ 1 Είδη βιβλιοπωλείου
- ΤΜΗΜΑ 2 Είδη χαρτοπωλείου
- ΤΜΗΜΑ 3 Είδη τυπογραφείου
- ΤΜΗΜΑ 4 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

Οι ποσότητες που αναφέρονται στην μελέτη είναι ενδεικτικές και δεν δεσμεύουν το Δήμο Πύργου για τη συνολική απορρόφησή τους.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του

άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Ειδικότερα, η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται εφόσον η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης (μη ουσιώδης τροποποίηση). Η τροποποίηση δεν μπορεί να μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

Η τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της θεωρείται ουσιώδης εφόσον καθιστά τη σύμβαση ουσιωδώς διαφορετική, ως προς τον χαρακτήρα, από την αρχικώς συναφθείσα.

Δικαίωμα προαίρεσης προβλέπεται, για τα ποσά σύμφωνα με τεύχος ενδεικτικού προϋπολογισμού. Για την ενεργοποίηση του δικαιώματος, απαιτείται σχετική εισήγηση της υπηρεσίας που χειρίζεται την προμήθεια, γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής και μονομερής πράξη της αναθέτουσα αρχής, χωρίς να απαιτείται η σύμφωνα γνώμη του αναδόχου, ο οποίος θεωρείται ότι έχει αποδεχθεί την προαίρεση κατά τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Η προαίρεση αφορά συμπληρωματικές ποσότητες των ειδών που ήδη περιλαμβάνονται στους πίνακες ενδεικτικού προϋπολογισμού, και όχι σε ομοειδή είδη που δεν περιλαμβάνονται.

Με την συγγραφή αυτή, καθορίζονται οι γενικές υποχρεώσεις του ανάδοχου.

ΑΡΘΡΟ 3)

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» (ΦΕΚ 147/08-08-2016, τεύχος 1^ο), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η επιλογή του/ων αναδόχου/ων θα γίνει με ανοικτή διαδικασία, κάτω των ορίων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Οι οικονομικοί φορείς προσφέρουν επιμέρους ποσοστό έκπτωσης για κάθε ομάδα του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, εκφραζόμενο σε μονάδες επί τοις εκατό (%). Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr

ΑΡΘΡΟ 4)

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται εγγύηση συμμετοχής, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 1 % επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (ανά τμήμα) εκτός ΦΠΑ και εκτός προαίρεσης.

Πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ και εκτός προαίρεσης..

ΑΡΘΡΟ 5)

Η εκτέλεση της σύμβασης διενεργείται από την Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου. Η απορρόφηση του αντικειμένου της σύμβασης γίνεται τμηματικά, κατόπιν έγγραφης εντολής/ων, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

ΤΜΗΜΑ 1 Είδη βιβλιοπωλείου	
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.1 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ	Η εντολή δίδεται από την Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών κατόπιν εισήγησης των αρμοδίων Διευθύνσεων ως προς την στήλη που τους αναλογεί (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.2 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ	Εντολή παραγγελίας από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.3 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	Εντολή παραγγελίας από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.4 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΩΝ	Εντολή παραγγελίας από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.5 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΔΑΠ	Εντολή παραγγελίας από την Διεύθυνση Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης
ΥΠΟΤΜΗΜΑ 1.6 ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	Εντολή παραγγελίας από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας
ΟΜΑΔΑ 2 Είδη χαρτοπωλείου	Η εντολή δίδεται από την Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών κατόπιν εισήγησης των αρμοδίων Διευθύνσεων ως προς την στήλη που τους αναλογεί (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)
ΟΜΑΔΑ 3 Είδη τυπογραφείου	Η εντολή δίδεται από την Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών κατόπιν εισήγησης των αρμοδίων Διευθύνσεων ως προς την στήλη που τους αναλογεί (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)

Συμβατικός χρόνος παράδοσης

ΤΜΗΜΑ 1 Είδη βιβλιοπωλείου: Εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών.

ΤΜΗΜΑ 2 Είδη χαρτοπωλείου: Εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών.

ΤΜΗΜΑ 3 Είδη τυπογραφείου: Εντός προθεσμίας εξήντα (60) ημερών.

Οι ως άνω προθεσμίες υπολογίζονται από την ημερομηνία κοινοποίησης της εντολής στον ανάδοχο.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του Ν.4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το/τα είδος/είδη, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Τόπος παράδοσης

ΟΜΑΔΑ 1 Είδη βιβλιοπωλείου:

Τα είδη των υπομημάτων 1.1, 1.3, 1.4, 1.5 και 1.6 παραδίδονται στο χώρο της αποθήκης που λειτουργεί με ευθύνη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Πύργου (Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος, Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πύργος Ηλείας).

Τα είδη του υπομημάτος 1.2 παραδίδονται στο χώρο της αποθήκης που λειτουργεί με ευθύνη του Τμήματος Βρεφονηπιακών Σταθμών (3^{ος} παιδικός σταθμός, Ζαΐμη και Κονδύλη, Πύργος Ηλείας).

ΟΜΑΔΑ 2 Είδη χαρτοπωλείου:

Τα είδη της ομάδας 2 παραδίδονται στο χώρο της αποθήκης που λειτουργεί με ευθύνη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Πύργου (Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος, Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πύργος Ηλείας).

ΟΜΑΔΑ 3 Είδη τυπογραφείου:

Τα είδη της ομάδας 3 παραδίδονται στο χώρο της αποθήκης που λειτουργεί με ευθύνη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Πύργου (Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος, Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πύργος Ηλείας).

Οι δαπάνες συσκευασίας, μεταφοράς και εκφόρτωσης των ειδών βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο. Κυρώσεις για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση επιβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 207 του Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί έγκαιρα τη υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

ΑΡΘΡΟ 6)

Η παραλαβή των ειδών διενεργείται από τις αρμόδιες επιτροπές του Δήμου Πύργου. Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με μακροσκοπικό έλεγχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό – παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις – απόρριψης των υλικών), σύμφωνα το άρθρο 208 § 3 του Ν.4412/2016. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

Προϊόντα που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με το άρθρο 208 § 5 του Ν.4412/2016. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 7)

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από

αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 213 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8)

Οι οικονομικοί φορείς που θα καταθέσουν προσφορά για την ομάδα 1 «ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ» υποχρεούνται να αποστείλουν δείγματα για τα είδη που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

ΕΙΔΟΣ
ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 24/6
ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64
ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ
ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 24/6 (κουτί 10τμχΧ1.000)
ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Νο 64 (κουτί 10τμχΧ2.000)
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ POST IT 38Χ51mm ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (μπλοκ ανά συσκευασία:3, φύλλα ανά μπλοκ:90-100)
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ POST IT 76Χ76mm ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (μπλοκ ανά συσκευασία:1, φύλλα ανά μπλοκ:90-100)
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 20ml
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ 5mmΧ8m
ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ
ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ
ΣΤΥΛΟ, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ
ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 07, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ
ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ Νο 01, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ

ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (HIGHLIGHTER), ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ
USB FLASH ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 16 GB ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ
USB FLASH ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 32 GB ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΙΚΡΟ ΜΕΓΕΘΟΣ (κουτί 100τμχ) Νο 2- 3
ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΕΩΣ 35 ΦΥΛΛΑ Α4 (κουτί 100τμχ) Νο 5
ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΚΛΗΡΟΙ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΓΙΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 35 ΦΥΛΛΩΝ Α4 (κουτί 50τμχ) Νο 7
ΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ ΜΑΓΝΗΤΙΚΗ, ΜΕΓΑΛΗ, ΜΕ ΔΥΟ ΧΩΡΙΣΜΑΤΑ

Τα δείγματα (ένα τεμάχιο για κάθε ένα από τα ως άνω είδη) αποστέλλονται στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Πύργου, **υποχρεωτικά έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού** (ταχ. δ/ση: Πατρών & Τ.Πετροπούλου, ΤΚ 27131 Πύργος Ηλείας, κτίριο Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος, υπόψη: Γ.ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΥ). Η αποστολή των δειγμάτων γίνεται με δαπάνη και ευθύνη του διαγωνιζόμενου.

Τα δείγματα παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού με την έναρξη της διαγωνιστικής διαδικασίας. Η αποσφράγιση των δειγμάτων γίνεται ενώπιον υπαλλήλου του Γραφείου Προμηθειών. Μετά τον έλεγχο από την επιτροπή διαγωνισμού γίνεται επανασφράγιση των δειγμάτων και επιστρέφονται στο Γραφείο Προμηθειών.

Η έγκριση των δειγμάτων γίνεται από το αρμόδιο όργανο για την τεχνική αξιολόγηση των προσφορών (επιτροπή διαγωνισμού), κατά το στάδιο έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών. **Η επιτροπή διαγωνισμού κατά την αξιολόγηση των δειγμάτων και των λοιπών στοιχείων της τεχνικής προσφοράς, απορρίπτουν προσφορές που βασίζονται σε άγνωστες ή μη αναγνωρισμένου τύπου εμπορικές ονομασίες (μάρκες). Τούτο γίνεται προς διασφάλιση της ποιότητας των προσφερόμενων ειδών.**

Η επιστροφή των δειγμάτων στους οικονομικούς φορείς στους οποίους δεν κατακυρώθηκε η προμήθεια, αν δεν καταστράφηκαν, μερικώς ή ολικώς, κατά τη διαδικασία των ελέγχων, γίνεται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με μέριμνα του Γραφείου Προμηθειών. Η επιστροφή γίνεται με χρέωση του παραλήπτη.

2) ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 4'

Άρθρο 1ο :Αντικείμενο

Το αντικείμενο αφορά την Υπηρεσία συντήρησης και επισκευής όλων των Εκτυπωτικών Μηχανημάτων (φωτοτυπικά, πολυμηχανήματα, FAX, τηλεομοιοτυπικά και plotter) όλων των Υπηρεσιών του) Δήμου Πύργου καθώς και τοποθέτησης των απαραίτητων αναλωσίμων που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία τους, (εκτός Χαρτιού) .

Άρθρο 2ο: Τρόπος σύναψης δημόσιας σύμβασης υπηρεσίας

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 50 του Ν.4782/2021

Άρθρο 3^ο: Υποχρέωση Αναδόχου για το προσωπικό του

Ο ανάδοχος δεν θα πρέπει να απασχολεί ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό (παρ. 2 & 4 του άρθρου 18 & παρ. 1 του άρθρου 130 Ν. 4412/2016). Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες κανόνες υγιεινής, ασφάλειας εργαζομένων και προστασίας περιβάλλοντος.

Άρθρο 4^ο: Ανακοίνωση αποτελέσματος Κατακύρωσης

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106.

Άρθρο 5^ο: Συμφωνητικό

Το συμφωνητικό συντάσσεται από τον αρμόδιο υπάλληλο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016 και άρθρο 130 του Ν.4270/2014 διάρκειας τριάντα έξι (36) μηνών από την υπογραφή του, το οποίο θα υπογραφεί και από τα δυο (2) συμβαλλόμενα μέρη.

Άρθρο 6^ο: Εγγυήσεις

Για την ανάθεση & υπογραφή της σύμβασης του ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ δεν **απαιτείται η παροχή εγγύησης συμμετοχής & καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 7^ο: Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και διοίκησης αυτής θα διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, δηλαδή **το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών**, η οποία με απόφασή της ορίζει για την παρακολούθηση της παρούσας σύμβασης επόπτη - συντονιστή. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη- συντονιστή η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Επίσης θα συνυπογράφει στο Ειδικό Έντυπο ή Μητρώο βιβλίο συντήρησης – επισκευής βλαβών του μηχανήματος του Αναδόχου μπορεί δε να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Θα χορηγεί Βεβαίωση παρακολούθησης της τμηματικής εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης.

Επίσης το εν λόγω Τμήμα έχει ως καθήκον να εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Για την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης η **κάθε Διεύθυνση** που ανήκει το συντηρούμενο μηχανήμα, με απόφασή της ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης βοηθό επόπτη με καθήκοντα εισηγητή προς τον Επόπτη. Αρμοδιότητες του βοηθού επόπτη είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης, η αναφορά βλαβών σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μελέτης, η παραλαβή των αναλωσίμων – ανταλλακτικών του/των μηχανημάτων που ανήκουν στην Διεύθυνση που υπηρετεί, η υπογραφή στο Ειδικό Έντυπο ή Μητρώο βιβλίο συντήρησης – επισκευής βλαβών του μηχανήματος του Αναδόχου μπορεί δε να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Επίσης εισηγείται στον επόπτη – συντονιστή για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Το αίτημα παροχής υπηρεσιών για βλάβες θα δηλώνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με επίσημο έγγραφο της υπηρεσίας του συντηρούμενου μηχανήματος.

Η υπηρεσία θα πραγματοποιείται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου και θα παρέχεται ανεξαρτήτως του ύψους των αντιγράφων που θα αναπαράγονται, το αργότερο σε σαράντα οκτώ (48) ώρες από την κλήση των υπηρεσιών του Δήμου σε εργάσιμες μέρες και ώρες για απλή βλάβη, ενώ σε περίπτωση σοβαρής βλάβης σε χρονοδιάγραμμα που αποστέλλει ο ανάδοχος στην Υπηρεσία.

Άρθρο 8^ο: Παραλαβή υπηρεσιών

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια τριμελή επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών του άρθρου 221 παρ.11δ του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ147 Α').

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, εάν έχουν τηρηθεί όσα ορίζονται στη σύμβαση, μπορεί δε Να καλείται Να παραστεί και ο ανάδοχος. ([άρθρο 219 παρ.2 του Ν.4412/2016](#))

Συντάσσεται δε πρωτόκολλο οριστικής τμηματικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου, στο οποίο πρέπει Να βεβαιώνεται με τρόπο σαφή και ανεπιφύλακτο η τμηματική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 9^ο : Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α)** στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β)** στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ)** εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει Να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος Να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α)** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β)** για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ)** οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 10^ο :Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση Οριστικής απόρριψης Ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών , με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, Ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 11^ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις βάσει των κειμένων διατάξεων, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού και κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 12^ο: Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε μηνιαία βάση με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της τμηματικής συμβατικής αξίας, με τα εξής δικαιολογητικά:

α) το πρωτόκολλο Οριστικής παραλαβής του τμηματικού συμβατικού αντικειμένου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016,

β) Βεβαίωση παρακολούθησης της τμηματικής εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης από τον αρμόδιο υπάλληλο (επόπτη) της Διεύθυνσης Οικ/κών που έχει ορισθεί, και αντίστοιχη βεβαίωση του αρμόδιου βοηθού επόπτη ανά Δ/νση

γ) Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου

δ) την προσκόμιση πιστοποιητικών Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και

ε) Την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα Νόμιμα δικαιολογητικά και σύμφωνα με τα Οριζόμενα του άρθρου 200 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 34 και 35 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των Νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Άρθρο 13^ο: Λοιποί Όροι

Για ότι δεν προβλέφθηκε από την παρούσα ισχύουν Οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3463/2006, Οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Πύργος, 5/4/2023

Ο συντάκτης

Γεώργιος Ανδρικόπουλος
ΤΕ19 Πληροφορικής

Πύργος, 5/4/2023

Η αναπλ. Προϊσταμένη
της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΟΦΙΑ- ΓΙΩΤΑ ΖΑΓΚΛΗ
ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ(ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ)

ΦΟΡΕΑΣ: Δήμος Πύργου /Δ.ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου / Παροχή υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των εκτυπωτικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου κατά τη χρονική περίοδο 2023 – 2024

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2023

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ 1 ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ	
Ενδεικτικός πρ-μος χωρίς ΦΠΑ	41.849,01€
Ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΚΑ]	%
ποσό προσφοράς (αριθμητικώς) χωρίς ΦΠΑ [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΚΑ]	€
Συνολικό ποσό προσφοράς (ολογράφως) χωρίς ΦΠΑ	

ΤΜΗΜΑ 2 ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ	
Ενδεικτικός πρ-μος χωρίς ΦΠΑ	65.162,00€
Ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΚΑ]	%
ποσό προσφοράς (αριθμητικώς) χωρίς ΦΠΑ [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΚΑ]	€
ποσό προσφοράς (ολογράφως) χωρίς ΦΠΑ	

ΤΜΗΜΑ 3 ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ	
Ενδεικτικός πρ-μος χωρίς ΦΠΑ	21.634,70€
Ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΚΑ]	%
ποσό προσφοράς (αριθμητικώς) χωρίς ΦΠΑ [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΑ]	€
ποσό προσφοράς (ολογράφως) χωρίς ΦΠΑ	

ΤΜΗΜΑ 4 - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	
Ενδεικτικός πρ-μος χωρίς ΦΠΑ	30.000,00
Ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΑ]	%
ποσό προσφοράς (αριθμητικώς) χωρίς ΦΠΑ [ΕΩΣ 2 ΔΕΚΑΔΙΑ]	€
ποσό προσφοράς (ολογράφως) χωρίς ΦΠΑ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
..... ,/...../2023

.....
(υπογραφή και σφραγίδα)

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Πύργος, 5/4/2023

Ο συντάκτης

Γεώργιος Ανδρικόπουλος
ΤΕ19 Πληροφορικής

Πύργος, 5/4/2023

Η αναπλ. Προϊσταμένη
της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΟΦΙΑ- ΓΙΩΤΑ ΖΑΓΚΛΗ
ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ(ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ)