



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
ΕΤΟΥΣ 2022**

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2022
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ: 1.948,82 € συμπ. ΦΠΑ 24%
CPV: 30199000-0 (γραφική ύλη)
30197643-5 (φωτοαντιγραφικό χαρτί)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
Γ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
Δ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ**

**Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά
υλικά γραφείου και φωτοτυπικού
χαρτιού
Κ.Α.Ε.: 10.6612.0001
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 1.948,82€ με ΦΠΑ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση συντάχθηκε με σκοπό την προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά υλικά γραφείου και χαρτιού φωτοτυπικού για το έτος 2022, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες και συνεπώς η εύρυθμη λειτουργία του νομικού προσώπου του Δήμου Πύργου «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πύργου».

Η προμήθεια θα γίνει με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας εκτιμάται ότι θα φθάσει το ύψος των ΧΙΛΙΩΝ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΩΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΟΚΤΩ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΟΓΔΟΝΤΑ ΔΥΟ ΛΕΠΤΩΝ (1.948,82) συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του ΦΠΑ.

Οι ποσότητες των ειδών δύναται να μεταβληθούν ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, χωρίς όμως να διαφοροποιείται ο συνολικός προϋπολογισμός.

Επιπλέον, ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να απορροφήσει όλες τις ποσότητες που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από τις επιτροπές παραλαβής όπου έχουν συσταθεί μετά από την υπ. αρ. 2/2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΠ.

Η δαπάνη της προμήθειας έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του έτους 2022 και ανέρχεται στο ποσό των 1.948,82€ συμπ. ΦΠΑ 24%, και θα βαρύνει τον Κ.Α.: 10.6612.0001 του προϋπολογισμού του ΔΟΠΠ, οικονομικού έτους 2022.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ**

**Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά
υλικά γραφείου και φωτοτυπικού
χαρτιού
Κ.Α.Ε.: 10.6612.0001
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 1.948,82€**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Σκοπός και αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι ο καθορισμός προδιαγραφών που αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και χαρτιού φωτοτυπικού» για τις ανάγκες του ΝΠΔΔ ΔΟΠΠ. Οι κατ' ελάχιστον τεχνικές προδιαγραφές θα είναι:

Α. Είδη γραφικής ύλης και τυπογραφείου π.χ. ντοσιέ, κλασέρ, στυλό, μολύβια, φάκελοι κλπ
Β. χαρτί φωτοτυπικού Α4 διαστάσεων 210X297 mm στα 80gr, λευκό σε συσκευασία δεσμίδας των πεντακοσίων (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων. Η ποιότητα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ & ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΚΛΑΣΕΡ Α4 8-32. Διαστάσεις: 32cm ύψοςX 30cm πλάτος, Ράχη 7cm χρώματος κόκκινου – μπορντώ, χωρητικότητας 750 φύλλων Α4, Πλαστικό
- 2.ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΚΟ και αυτιά, χάρτινοι, διάφορα χρώματα
- 3.ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ, χοντρές- ανθεκτικές
- 4.ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ χρώματος μπλε, τύπου Bic
- 5.ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ χρώματος μαύρου, τύπου Bic
- 6.ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ χρώματος κόκκινου, τύπου Bic
- 7.ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΠΙΝΕΛΟ +ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ σετ
- 8.ΣΕΛΟΤΕΙΠ διαφανές
- 9.ΜΟΛΥΒΙ μαλακό
- 10.ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ σχεδίου
- 11.ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΩΝ με αριθμούς (από 1-10), πλαστικό
- 12.ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ υπογράμμισης ΦΩΣΦΩΡΙΖΕ με πλακέ μύτη, χρώμα κίτρινο
- 13.ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕΓΑΛΟ (συρραφής 150 φύλλων)
- 14.ΣΥΡΜΑΤΑ για συρραπτικό μεγάλο 150 φύλλων
- 15.ΧΑΡΤΑΚΙΑ-ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΤΥΠΟΥ POST IT ΚΙΤΡΙΝΟ 76x76 100 φύλλα/τεμ.
- 16.ΧΑΡΤΑΚΙΑ-ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΤΥΠΟΥ POST IT ΚΙΤΡΙΝΟ 38X50, 100 φύλλα/τεμ.
- 17.ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΚΥΒΟΣ λευκά, διαστάσεων 90X90 cm, αρ. φύλλων 500/τεμ.
- 18.ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΣΑΙΟΙ μεταλλικοί, 33mm σε κουτάκι 100 τεμ
- 19.ΣΥΝΔΕΤΗΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ μεταλλικοί, 50mm σε κουτάκι 100 τεμ
- 20.ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΜΙΚΡΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο64
- 21.ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΜΕΓΑΛΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο126
- 22.ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΙΚΑ Νο4
- 23.ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΙΚΑ Νο5
- 24.ΚΟΛΛΑ ρευστή σωληνάρια
- 25.ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ ΠΛΑΚΕ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ
- 26.ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ
- 27.ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ
- 28.ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ, 100 φύλλων με έξι στήλες: (α/α, όνομα παραλήπτη,

- αρ. εγγράφου, ημερομηνία παράδοσης, υπογραφή, παρατηρήσεις) σκληρό εξώφυλλο 17X25
- 29.ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 100 ΦΥΛΛΩΝ σκληρό εξώφυλλο 30X21
- 30.ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ σκληρό εξώφυλλο 25X35 ράχη:8cm
- 31.ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ σκληρό εξώφυλλο, 25X35 ράχη:8cm
- 32.ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ LEITZ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)
- 33.ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 3 ΘΕΜΑΤΩΝ με σκληρό εξώφυλλο
- 34.ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (μεσαίου μεγέθους 70X42,4mm) 100φ
- 35.ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (μεγαλύτερου μεγέθους 105X70 mm) 100φ
- 36.ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ χρώμα μπλε
- 37.ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΥΣ σχήμα βέλος, πλαστικοί
- 38.ΛΑΣΤΙΧΑ χοντρά πλακέ, μεγάλα 10/120mm
- 39.ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ με εγχάρακτο κείμενο σε πλαίσιο:{ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ Αριθ. πρωτ.: ελήφθη την:..... }
- 40.ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ με εγχάρακτο κείμενο δύο γραμμών (..... ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. Δ.Ο.Π.Π.)
41. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ «ΚΑΤΑΧΩΡΗΘΗΚΕ»
- 42.USB ΣΤΙΚΑΚΙ 16 GB
- 43.ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΣΤΕΝΟΜΑΚΡΟΥΣ ΛΕΥΚΟΥΣ 23X11,5
- 44.ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4 ΚΙΤΡΙΝΟΙ 33X23
45. ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ μεγέθους Α4 80 gr λευκό (κούτα με 5 δεσμίδες, η δεσμίδα: πακέτο 500 φύλλων (Διαστάσεις:210 X297 mm) με τις εξής Τεχνικές Προδιαγραφές Α4:
1. Μονόφυλλο, κατάλληλο για φωτοτυπίες και από τις δύο όψεις.
 2. Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
 3. Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται
 4. Χρώμα χαρτιού λευκό (λευκότητα κατά 150): 84-87
 5. 100 χημικός πολτός
 6. Βάρος 80gr/m² με απόκλιση ± 2gr.
 7. Πάχος 100 μm ± 5
 8. Πυκνότητα 777 κιλά/μ³
 9. Φωτεινότητα κατά ISO 98
 10. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σκισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.
 11. Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με ηλεκτρονικό τρόπο έτσι ώστε το κόψιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολημένα ρινίσματα χαρτιού.
 12. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης, τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται. Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις. Οι δεσμίδες, τέλος, να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι.
 13. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:
α. Το είδος του χαρτιού. β. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή. γ. Οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων δ. Το βάρος σε γραμμάρια.
 15. Να αναγράφεται στο πακέτο ότι είναι κατάλληλο για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και παντός τύπου laser και inkjet εκτυπωτές

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι καινούρια και κατασκευασμένα από υλικά που δεν είναι επιβλαβή για την ανθρώπινη υγεία.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ**

^{α.α}
**Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά
υλικά γραφείου και φωτοτυπικού
χαρτιού**
Κ.Α.Ε.: 10.6612.0001
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 1.948,82€

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο προμήθειας

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπών ειδών γραφείου και χαρτιού φωτοτυπικού, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πύργου για το έτος 2022.

Με την συγγραφή αυτή, καθορίζονται οι γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 2

Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

α. του 4412/2016 (ΦΕΚ- 147/Α'/8.8.16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) β. του Ν3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης»

γ. του Ν. 4555/18, (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.

δ. του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9.3.2021): Εκσυγχρονισμός Απλοποίηση και Αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη τις υποδομές και την υγεία

ΑΡΘΡΟ 3

Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός δαπάνης της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 1.698,90€ με ΦΠΑ 24% με υπάρχουσα πίστωση για το τρέχον έτος 2.500,00 ευρώ στον ΚΑ Εξόδων 10-6612.0001 «Προμήθεια γραφικής ύλης και υλικά γραφείου για τον ΔΟΠΠ».

ΑΡΘΡΟ 4

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά είναι:

Α. Η τεχνική έκθεση και προδιαγραφές

Β. Τεχνικές προδιαγραφές

Γ. Η συγγραφή υποχρεώσεων

Δ. Ενδεικτικός προϋπολογισμός

ΑΡΘΡΟ 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής-Εγγυητική επιστολή

Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης δεν απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.1 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 6

Χρόνος και τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η προμήθεια θα εκτελεστεί εφ' άπαξ, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της απόφασης απ' ευθείας ανάθεσης και στο χώρο του ΔΟΠΠ (Λάτσειο Δημοτικό μέγαρο 1^{ος} ορ. πλ. Σ. Καράγιωργα) .

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει κατά όπως ορίζεται από τις διατάξεις του αρθρ. 208 του Ν. 4412/2016 από την επιτροπή που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 221 παρ. 11β του νόμου αυτού, ταυτόχρονα με την προσκόμιση των ειδών.

ΑΡΘΡΟ 7

Φόροι, τέλη κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας, πλην του ΦΠΑ που βαρύνει το ΔΟΠΠ.

ΑΡΘΡΟ 8

Τρόπος εκτέλεσης

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απευθείας Ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 328 Ν.4412/2016 όπως ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 9

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή των υλικών. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ.4 του Ν 4412/2016 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

ΑΡΘΡΟ 10

Αντικατάσταση ακατάλληλων ειδών

Αν το προσφερόμενο είδος δεν ανταποκρίνεται από ποιοτικής άποψης στα όσα ορίζονται από την μελέτη, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και η αποστολή εκ νέου στο ΔΟΠΠ σε αντικατάσταση των ακατάλληλων θα βαρύνουν τον προμηθευτή. Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 11

Τιμή

Η προσφερόμενη τιμή παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της παρούσας και δεν υπόκειται σε αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ

Προμήθεια γραφικής ύλης, λοιπά υλικά
γραφείου και φωτοτυπικού χαρτιού
Κ.Α.Ε.: 10.6612.0001
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 1.948,82€

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΛΑΣΕΡ Α4 8-32	τμχ	10	1,61	16,13
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΚΟ (διάφορα χρώματα)	τμχ	40	0,56	22,58
3	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	τμχ	4	4,03	16,13
4	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	τμχ	100	0,28	28,23
5	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ	τμχ	50	0,28	14,11
6	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ	τμχ	20	0,28	5,65
7	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΠΙΝΕΛΟ +ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ	τμχ	4	1,61	6,45
8	ΣΕΛΟΤΕΙΠ	τμχ	4	1,05	4,19
9	ΜΟΛΥΒΙ	τμχ	10	0,32	3,23
10	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ	τμχ	2	0,32	0,65
11	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΩΝ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟΥΣ (1-10)	τμχ	5	0,97	4,84
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΚΙΤΡΙΝΟ	τμχ	6	0,81	4,84
13	ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕΓΑΛΟ (συρραφής 150 φύλλων)	τμχ	1	32,26	32,26
14	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΜΕΓΆΛΟ ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ 150 ΦΥΛΛΩΝ	τμχ	5	1,45	7,26
15	ΧΑΡΤΑΚΙΑ-ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΤΥΠΟΥ ΡΟSΤ ΙΤ ΚΙΤΡΙΝΟ 76X76 100φ/τεμ.	τμχ	10	0,48	4,84
16	ΧΑΡΤΑΚΙΑ-ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΤΥΠΟΥ ΡΟSΤ ΙΤ ΚΙΤΡΙΝΟ 38X50 100φ/τεμ	τμχ	5	0,48	2,42
17	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΚΥΒΟΣ ΛΕΥΚΑ 90X90	κουτ	5	1,61	8,06
18	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΣΑΙΟΙ 33mm	Κουτ.	5	0,56	2,82
19	ΣΥΝΔΕΤΗΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ 50mm	κουτ	5	1,21	6,05
20	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΜΙΚΡΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο64	κουτ	5	0,48	2,42
21	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΜΕΓΑΛΟ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο126	κουτ	10	0,48	4,84
22	ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΙΚΑ Νο4 (12/κουτί)	κουτ	5	1,85	9,27
23	ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΙΚΑ Νο3(12/κουτί)	κουτ	5	1,05	5,24
24	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ ΣΩΛΗΝΑΡΙΟ	τμχ	2	1,21	2,42
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ ΠΛΑΚΕ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	τμχ	1	1,29	1,29
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ	τμχ	2	0,81	1,61

27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ	τμχ	2	0,81	1,61
28	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (ΕΞ'ΑΣΤΗΛΟ ΦΥΛΛΑ 100) 17X25	τμχ	2	9,68	19,35
29	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 100 ΦΥΛΛΩΝ 30X21	τμχ	2	9,68	19,35
30	ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ 25X35X8	τμχ	30	1,45	43,55
31	ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ 25X35X8	τμχ	30	2,90	87,10
32	ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΛΕΙΤΖ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	τμχ	50	0,24	12,10
33	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 3 ΘΕΜΑΤΩΝ με σκληρό εξώφυλλο	τμχ	2	3,23	6,45
34	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (70X42,4mm) 100φ	Πακ.	4	9,68	38,71
35	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (105X70mm) 100φ	Πακ.	4	9,68	38,71
36	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	τμχ	3	0,48	1,45
37	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΥΣ ΒΕΛΟΣ	τμχ	5	1,13	5,65
38	ΛΑΣΤΙΧΑ ΠΛΑΤΙΑ πλακέ 10/120mm	Σακ.	1	6,45	6,45
39	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	τμχ	1	16,13	16,13
40	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΜΕ ΕΓΧΑΡΑΚΤΟ ΚΕΙΜΕΝΟ 2 ΓΡΑΜΜΩΝ	τμχ.	1	12,10	12,10
41	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΜΕ ΚΕΙΜΕΝΟ «ΚΑΤΑΧΩΡΗΘΗΚΕ»	τμχ.	1	3,23	3,23
42	USB ΣΤΙΚΑΚΙ 16 GB	τμχ	2	8,06	16,13
43	ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΣΤΕΝΟΜΑΚΡΟΥΣ ΛΕΥΚΟΥΣ 23X11,5	τμχ	50	0,03	1,61
44	ΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4 ΚΙΤΡΙΝΟΙ 33X23	τμχ	50	0,32	16,13
45	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 (κιβώτια των 5 δεσμίδων 500 φύλλων)	ΚΟΥΤ	50	20,16	1.008,00
	ΣΥΝΟΛΟ				1.571,63
				ΦΠΑ 24%	377,19
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.948,82

Πύργος, 14/04/2022

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΤΩΝΙΑ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ